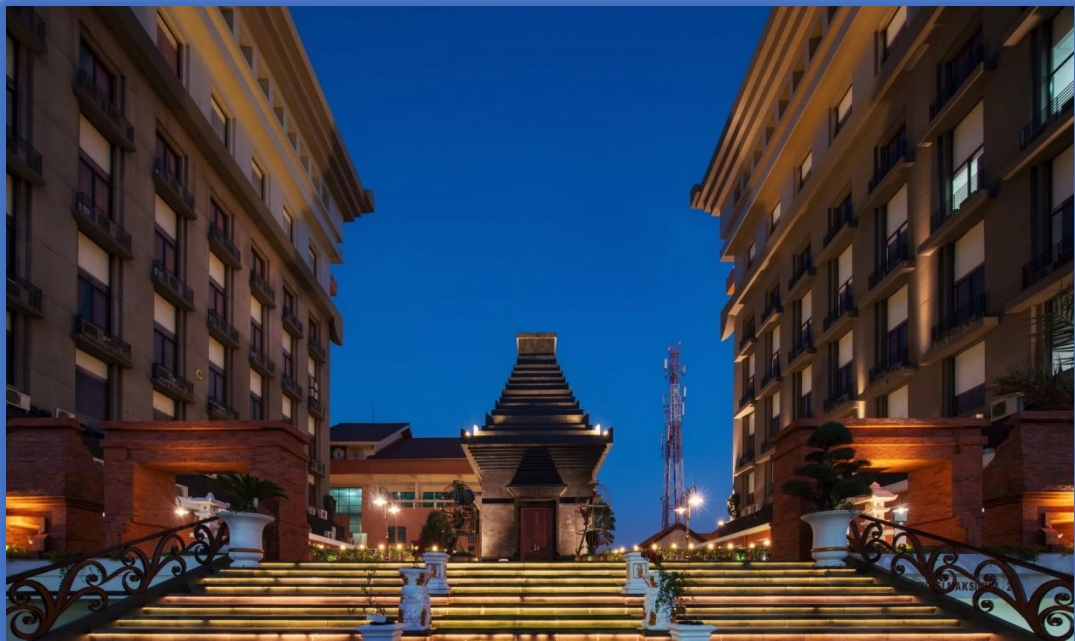


LAPORAN
HASIL AUDIT MUTU INTERNAL
FAKULTAS TEKNIK
4 STANDAR TA 2021/2022
2 STANDAR KM-MB TA 2021/2022
2 STANDAR KM-MB GASAL TA 2022/2023



BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
SURABAYA
2023

PERSONAL BADAN PENJAMINAN MUTU

STRUKTUR

BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA
SURABAYA



PERSONAL AUDITOR DAN UNIT PENJAMINAN MUTU



JAJARAN DEKANAT FAKULTAS TEKNIK



PROFIL DOSEN FAKULTAS TEKNIK



PROFIL UNIT PENJAMINAN MUTU FAKULTAS TEKNIK



LAPORAN HASIL AUDIT MUTU INTERNAL FAKULTAS TEKNIK

**4 STANDAR T.A 2021/2022
2 STANDAR KM-MB 2021/2022
2 STANDAR KM-MB GASAL TA 2022/2023**



**BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
SURABAYA
2023**

HALAMAN PENGESAHAN

Nama Kegiatan	: Pelaporan Kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) Fakultas Teknik Universitas Wijaya Kusuma Surabaya
Periode Audit Mutu Internal	: Tahun Akademik 2021/2022 Dan 2022/2023
Pelaksanaan Audit Mutu Internal	: 18 Januari s/d 27 Januari 2022, 13 Maret s/d 21 Maret 2023 dan 6 April 2023.
Jumlah Auditee	: 3 Program Studi Fakultas Teknik
Jumlah Auditor	: 21 Auditor
Dasar Pelaksanaan	: 1. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. 2. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. 3. Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 9 Tahun 2020 Tentang Kebijakan Pengalihan Akreditasi Program Studi. 4. Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 9 Tahun 2020 Tentang Kebijakan Pengalihan Akreditasi Program Studi Dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Ke Lembaga Akreditasi Mandiri. 5. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 186/M/2021 Tentang Program Studi Yang Diakreditasi Oleh Lembaga Akreditasi Mandiri. 6. Buku Panduan Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Versi ke 2 : 28 Juni 2021 7. Peraturan Rektor No. 51 Tahun 2021 tentang Standar Pendidikan Tinggi Universitas Wijaya Kusuma Surabaya. 8. Keputusan Rektor No.83 Tentang Pedoman MBKM Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Universitas Wijaya Kusuma Surabaya. 9. Keputusan Rektor No. 159 Tahun 2021 tentang Mekanisme Pelaksanaan Program MBKM Universitas Wijaya Kusuma Surabaya. 10. Surat Keputusan Rektor No. 57 Tahun 2021 tentang Penyusunan Dokumen Penetapan Pelaksanaan Evaluasi Pengendalian dan Peningkatan (PPEPP) Standar Pendidikan Tinggi Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Standar Mutu; 11. Keputusan Rektor No. 9 Tahun 2023 tentang Pelaksanaan AMI SPMI MBKM semester Gasal TA 2022/2023. 12. Surat Tugas Rektor No. 7 tahun 2022 tentang Panitia Audit Mutu Internal TA 2021/2022;

Surabaya, 14 Juni 2023

PEMBUAT LAPORAN :

Ketua Pusat Standarisasi Mutu Internal



Dr. Titik Inayati, SE., MM

Ketua Pusat Satuan Audit



drh. Roeswandono W., M.Si

Mengetahui:

Ketua Badan Penjaminan Mutu



Prof. Dr. Ari Purwadi, SH., M.Hum., CCD., CMC

PENGANTAR

Audit Mutu Internal UWKS dilaksanakan sebagai wujud komitmen untuk melaksanakan penjaminan mutu sebagaimana mandat UU No.12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. Kegiatan Audit Mutu Internal adalah bagian dari tahapan PPEPP, khususnya pada tahap evaluasi. Pada prinsipnya, kegiatan audit mutu internal dilakukan untuk mengevaluasi kesesuaian pelaksanaan akademik mengacu pada kebijakan dan standar mutu yang telah ditetapkan.

Kegiatan Audit Mutu UWKS untuk Tahun Akademik 2021/2022 melibatkan 25 Program Studi sebagai Auditi, yang terdiri dari 21 Program Studi S1 dan 4 Program Studi S2. Adapun Tim Auditor yang terlibat sebanyak 21 orang yang terdiri dari anggota Tim Auditor dan Unit Penjaminan Mutu (UPM) setiap prodi. Dari Tim Auditor berjumlah 9 orang dan dari Tim UPM berjumlah 12 orang.

Kegiatan Audit Mutu Internal Fakultas telah dilaksanakan dengan melalui tahapan lengkap mulai dari persiapan sampai ke rekapitulasi hasil audit dan rekomendasi. Khusus untuk Fakultas Teknik Standar Pendidikan, Standar Penelitian dan Standar pengabdian Kepada Masyarakat menyesuaikan standar PTDIKTI, sedang Standar kelembagaan, Standar Kampus Merdeka dan Standar Merdeka Belajar mengikuti Standar Universitas Wijaya Kusuma Surabaya yang sudah dikembangkan UPM dengan memperhatikan kondisi Prodi-Prodi di Fakultas Teknik.

Tak lupa, kami mengucapkan terimakasih kepada seluruh UPM yang telah melakukan pendampingan pada saat AMI dan kepada anggota Auditor yang telah berkomitmen dalam menjalankan tugasnya dengan penuh dedikasi dan kerja keras. Terima kasih juga atas segala dukungan dan komitmen dari pihak pimpinan Universitas, fakultas dan kepala Program Studi sehingga kegiatan AMI berjalan lancar. Semoga hasil Audit Mutu Internal ini menjadi bagian dari budaya mutu dan upaya kita bersama untuk melakukan perbaikan secara konsisten dan berkelanjutan di lingkungan UWKS.

Surabaya, 14 Juni 2023

**Badan Penjaminan Mutu
Ketua,**



**Prof. Dr. Ari Purwadi, SH., M.Hum.,
CCD., CMC.**

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	i
PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR.....	v
BAB I	
PERSIAPAN AUDIT MUTU INTERNAL	1
A. Aturan Kebijakan Mutu.....	1
B. Penyusunan Instrumen (Formulir Mutu)	2
C. Penyusunan Jadwal Audit Mutu Internal	4
D. Daftar Auditor dan Auditi dalam Audit Mutu Internal TA. 2021/2022 dan Gasal TA 2022/2023 Fakultas Teknik	5
BAB II	
PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL.....	6
A. Pelaksanaan Asesmen Kecukupan.....	6
B. Pelaksanaan Asesmen Lapangan AMI Fakultas Teknik	6
1. Program Studi S1 Teknik Informatika	6
2. Program Studi S1 Teknik Sipil.....	7
3. Program Studi S1 Teknik Industri Pertanian	8
BAB III	
AUDIT MUTU INTERNAL	11
1. Program Studi S1 Informatika	11
2. Program Studi S1 Teknik Sipil	17
3. Program Studi S1 Teknik Industri Pertanian.....	24

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Pelaksanaan Asesmen Lapangan S1 Teknik Informatika	7
Gambar 2. Pelaksanaan Asesmen Lapangan MBKM S1 Teknik Informatika	7
Gambar 3. Pelaksanaan Asesmen Lapangan S1 Teknik Sipil	8
Gambar 4. Pelaksanaan Asesmen Lapangan MBKM S1 Teknik Sipil	8
Gambar 5. Pelaksanaan Asesmen Lapangan S1 Teknik Industri Pertanian	9
Gambar 6. Pelaksanaan Asesmen Lapangan MBKM S1 Teknik Industri Pertanian	9
Gambar 7. Pelaksanaan Asesmen Lapangan Standar Kelembagaan Fakultas Teknik	10

BAB I

PERSIAPAN AUDIT MUTU INTERNAL

A. Aturan Kebijakan Mutu

Terdapat beberapa Dokumen terkait SPMI UWKS. Diantaranya adalah Peraturan Rektor No. 165 Tahun 2018 tentang Standar Pendidikan Tinggi dan Standar Kelembagaan, Keputusan Rektor No. 150 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Audit Mutu Internal Sistem Penjaminan Mutu Internal (AMI), Peraturan Rektor Nomor 51 Tahun 2021 tentang Standar Pendidikan Tinggi Universitas Wijaya Kusuma Surabaya, serta Formulir Mutu yang digunakan dalam SPMI.

Terdapat 45 Standar Pendidikan Tinggi sesuai Peraturan Rektor No. 51 Tahun 2021 tentang Standar Mutu yang digunakan pada 19 Program Studi, sedangkan 6 Program Studi, yaitu: S1 Pendidikan Kedokteran, S1 Pendidikan Kedokteran Hewan, S2 Magister Akuntansi, S2 Magister Politik, S2 Magister Hukum dan S2 Magister Agrobisnis menggunakan 34 standar (tanpa standar Kampus Merdeka dan Merdeka Belajar). Adapun 45 standar tersebut adalah:

1. STANDAR PENDIDIKAN

- 1) Standar kompetensi lulusan;
- 2) Standar isi pembelajaran;
- 3) Standar proses pembelajaran;
- 4) Standar penilaian pembelajaran;
- 5) Standar Dosen dan tenaga kependidikan;
- 6) Standar sarana dan prasarana pembelajaran;
- 7) Standar pengelolaan pembelajaran;
- 8) Standar pembiayaan pembelajaran.

2. STANDAR PENELITIAN

- 1) Standar hasil penelitian;
- 2) Standar isi penelitian;
- 3) Standar hasil penelitian;
- 4) Standar proses penelitian;
- 5) Standar peneliti;
- 6) Standar sarana dan prasarana penelitian;
- 7) Standar pengelolaan penelitian;
- 8) Standar sarana dan prasarana penelitian;

3. STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

- 1) Standar hasil pengabdian kepada masyarakat;
- 2) Standar isi pengabdian kepada masyarakat ;
- 3) Standar proses pengabdian kepada masyarakat;
- 4) Standar penilaian kepada masyarakat;
- 5) Standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat;
- 6) Standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat;
- 7) Standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat;
- 8) Standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian masyarakat.

4. STANDAR KELEMBAGAAN

- 1) Standar Visi, Misi, Tujuan dan Sarana serta Pencapaian;
- 2) Standar sistem Tata Pamong;
- 3) Standar Kepemimpinan;
- 4) Standar Pengelolaan;
- 5) Standar Administrasi;
- 6) Standar Sistem Penjaminan Mutu;
- 7) Standar KeMahasiswaan dan Lulusan;
- 8) Standar Sistem Informasi;
- 9) Standar Kerjasama.

5. STANDAR KAMPUS MERDEKA

- 1) Standar Sistem Penjaminan Mutu Internal;
- 2) Standar Komitmen Terhadap Mutu Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi.

6. STANDAR MERDEKA BELAJAR

- 1) Standar Luaran Merdeka Belajar;
- 2) Standar Isi Merdeka Belajar;
- 3) Standar Proses Merdeka Belajar;
- 4) Standar Penilaian Merdeka Belajar;
- 5) Standar Dosen Merdeka Belajar;
- 6) Standar Sarana Prasarana Merdeka Belajar;
- 7) Standar Pengelolaan Merdeka Belajar;
- 8) Standar Pembiayaan Merdeka Belajar;
- 9) Standar Kerjasama Merdeka Belajar.

B. Penyusunan Instrumen (Formulir Mutu)

Penyusunan instrumen dilakukan oleh Badan Penjaminan Mutu UWKS. Dalam hal ini *Person in Charge*/PIC penyusunan instrumen adalah Dr. Titik Inayati,SE.,MM dan drh. Roeswandono, M.Si. Penyusunan instrumen dimulai dengan penyusunan draf dan dilanjutkan dengan rapat-rapat pembahasan. Rapat persiapan AMI BPM Tahun Akademik 2021/2022 dilaksanakan pada hari Selasa,13 Desember 2022 dihadiri oleh seluruh tim BPM dan pimpinan Universitas. Penyusunan instrumen juga memperhatikan saran dan masukan dari Rektor, Para Wakil Rektor, Dekan, Para Ketua Lembaga, para Kepala Biro dan Unit Penjaminan Mutu Fakultas.

Penyusunan instrumen Standar dan Formulir Universitas disusun dalam bentuk PDF yang dikirimkan ke masing-masing anggota UPM sebagai template sehingga masing-masing UPM Fakultas dapat mengakses dengan mudah serta melakukan penyesuaian dengan kepentingan Fakultas masing-masing. Pada rapat tersebut juga dibahas mengenai tahap-tahap dalam audit mutu yang akan dilakukan. Tahapan Audit Mutu yang disepakati sebagai berikut; penunjukkan auditor yang akan bertugas mengaudit, yang terdiri dari anggota Auditor BPM dan UPM Program Studi; pengisian formulir mutu oleh Program Studi; hasil pengisian formulir AMI kemudian diberikan kepada auditor yang ditunjuk, dan selanjutnya auditor melakukan proses Asesmen Lapangan ke masing-masing Program Studi yang menjadi tugasnya. Selain itu juga disepakati bahwa auditor yang bertugas adalah gabungan dari anggota Auditor BPM dan Unit Penjaminan Mutu (UPM). Penetapan auditor juga bersifat lintas Program Studi sehingga mendukung objektivitas dalam

menjalankan tugas dan dapat saling berbagi informasi dan pengetahuan terkait pengembangan mutu akademik. Dalam AMI Tahun Akademik 2021/2022 ini juga disepakati bahwa Program Studi tidak mengunggah dokumen atau file pendukung yang dibutuhkan dalam formulir online yang disediakan. Namun Program Studi dapat menunjukkan ketersediaan dokumen pendukung pada saat Asesmen Lapangan.

Rapat selanjutnya dilakukan pada hari Kamis, tanggal 5 Januari 2023. Pada rapat tersebut, dibahas mengenai revisi dan penyesuaian Instrumen AMI untuk Prodi-Prodi. Kesepakatan lainnya bahwa penugasan Auditor bersifat lintas Program Studi, meliputi Tim Auditornya juga Program Studi yang menjadi Auditee. Pada rapat tersebut juga mengidentifikasi nama-nama auditor yang akan terlibat, baik dari pihak BPM maupun UPM. Para pimpinan fakultas juga menjelaskan terkait harapan dan tujuan pelaksanaan AMI. Salah satunya adalah memberikan masukan kepada pihak pimpinan mengenai pemetaan sumber daya Dosen, khususnya dalam hal capaian kepengkatan dan jenjang pendidikan. Beberapa hal lain yang dibahas dalam rapat persiapan pelaksanaan AMI adalah penyusunan butir pertanyaan dengan opsi jawaban skor 0 sampai 4; memastikan butir-butir pertanyaan apakah sudah mencakup Standar Akademik maupun Non Akademik; dan keharusan auditor memahami butir-butir tersebut.

Rapat ketiga terkait persiapan Audit Mutu Internal dilaksanakan pada hari Selasa, 24 Januari 2023. Pada rapat tersebut, seluruh Auditor dari pihak BPM maupun UPM ikut menghadiri rapat. Pada kesempatan tersebut, drh Roeswandono, M.Si selaku koordinator penyusunan instrumen AMI memaparkan terkait butir-butir pertanyaan yang akan digunakan dalam AMI prodi Tahun Akademik 2021/2022 dan AMI MBKM semester Gasal 2022/2023. Seluruh butir pertanyaan dalam AMI terharus diisi oleh Ketua Program Studi melalui Google Form. Dalam kesepakatan pengembangan standar dengan kesesuaian standar kompetensi masing-masing Fakultas, maka 3 Fakultas telah menyesuaikan standar universitas dengan standar LAMDIK untuk Fakultas Sains dan Bahasa, LAMPTKES untuk Fakultas Kedokteran dan Fakultas Kedokteran Hewan.

Pemaparan berikutnya dilakukan oleh drh. Roeswandono, M.Si sebagai kordinator AMI UWKS yang menjelaskan tentang rencana plotting Auditor, Program Studi yang akan menjadi Auditee, serta jadwal pelaksanaan AMI. Tahapan pelaksanaan dimulai dari pemberian Surat Pelaksanaan AMI dari pimpinan fakultas kepada seluruh Program Studi, dilanjutkan dengan pengisian Form AMI secara online, setelah itu Auditor yang bertugas melakukan Asesmen Kecukupan, dan dilanjutkan dengan Asesmen Lapangan. Pada kesempatan tersebut juga dibuat grup WhatsApp terdiri dari para Auditor untuk memudahkan koordinasi. Rapat ditutup dengan penjelasan mengenai harapan dari Rektor UWKS agar Auditor dapat bekerja secara profesional untuk mengevaluasi capaian masing-masing Program Studi dan jangan ada perasaan sungkan untuk memberikan kritik, saran dan masukan, karena semuanya didasari semangat untuk membangun mutu akademik di lingkungan UWKS.

C. Penyusunan Jadwal Audit Mutu Internal

Jadwal Pelaksanaan Audit Mutu Internal 3 Standar (Pendidikan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat) Tahun Akademik 2021/2022

No	Aktivitas	Pelaksanaan
1	Pengiriman surat Pelaksanaan AMI ke Fakultas	9 Februari 2023
2	Pengisian Formulir AMI oleh Prodi	20 Februari s/d 27 Februari 2023
3	Assessment lapangan	8 Maret s/d 9 Maret 2023
4	Pengiriman hasil AMI Kertas Kerja dan Berita Acara	13 Maret s/d 17 Maret 2023
5	Kompilasi hasil AMI	20 Maret s/d 24 Maret 2023
6	Pembuatan Laporan AMI	27 Maret s/d 30 April 2023
7	Pengandaan Laporan AMI	1 Mei s/d 2 Mei 2023
8	Pendistribusian Laporan AMI Ke Universitas dan Fakultas	3 Mei s/d 5 Mei 2023

Jadwal Pelaksanaan Audit Mutu Internal Kampus Merdeka Merdeka Belajar Tahun Akademik 2022/2023

No	Aktivitas	Pelaksanaan
1	Pengiriman surat Pelaksanaan AMI ke Fakultas	17 Januari 2023
2	Pengisian Formulir AMI oleh Prodi	22 Januari s/d 31 Januari 2023
3	Assessment lapangan Assessment Lapangan khusus Prodi TIP FT	30 Januari s/d 3 Februari 2023 6 Juni 2023
4	Pengiriman hasil AMI Kertas Kerja dan Berita Acara	13 Februari s/d 17 Februari 2023
5	Kompilasi hasil AMI	6 Maret s/d 10 Maret 2023
6	Pembuatan Laporan AMI	27 Maret s/d 30 April 2023
7	Pengandaan Laporan AMI	1 Mei s/d 2 Mei 2023
8	Pendistribusian Laporan AMI Ke Universitas dan Fakultas	3 Mei s/d 5 Mei 2023

D. Daftar Auditor dan Auditee dalam Audit Mutu Internal TA. 2021/2022 dan Gasal TA 2022/2023 Fakultas Teknik

Daftar Auditor dan Auditee Audit Mutu Internal 3 Standar (Pendidikan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat) pada Program Studi:

No	Program Studi	Auditor-1	Auditor-2
1	S1 Teknik Informatika	drh. Roeswandono W., M.Si	Herfa Maulina DS, S.Si., M.Pd
2	S1 Teknik Sipil	Dr. Ir. Erika Joeniarti, M.Si.	Herfa Maulina DS, S.Si., M.Pd
3	S1 Teknik Industri Pertanian	Dr. Dorta Simamora, Dra., M.Si.	Lusiana Tjandra, S.Si., Apt., M.Kes.

Daftar Auditor dan Auditee Mutu Internal Standar Kampus Merdeka dan Merdeka Belajar pada Program Studi:

No	Program Studi	Auditor-1	Auditor-2
1	S1 Teknik Informatika	drh. Roeswandono W., M.Si	Herfa Maulina DS, S.Si., M.Pd
2	S1 Teknik Sipil	Ir. Jajuk Herawati, M.Kes.	Ahmad Basuki, SH., MH.
3	S1 Teknik Industri Pertanian	Dr. Titik Inayati, SE., MM., CRA.	drh. H.Roeswando.W.M.Si

Daftar Auditor dan Auditee Audit Standar kelembagaan Fakultas Teknik :

No	Fakultas	Auditor-1	Auditor-2
1	Teknik Auditee:	Dr. Titik Inayati, SE., MM., CRA.	drh. Roeswandono W., M.Si
	Dekan Wadek I Wadek II Wadek III UPM Fakultas Ka. Tu		

BAB II

PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL

A. Pelaksanaan Asesmen Kecukupan

Setelah Surat Badan Penjaminan Mutu UWKS dikirimkan kepada para Dekan, Dekan menginformasikan Unit Penjaminan Mutu Fakultas dan Program Studi bersama dengan *Link Google Form* yang memuat Formulir AMI Prodi, maka masing- masing Program Studi memulai mengisi Formulir Mutu online tersebut.

Asesmen AMI oleh Auditor dilaksanakan sebagai berikut:

1. Program Studi S1 Teknik Informatika AMI 3 Standar dilaksanakan pada Selasa, 14 Maret 2023 dan AMI KM-MB dilaksanakan Senin, 30 Januari 2023.
(Ketua Program Studi : Nonot Wisnu Karyanto, ST., M.Kom.)
2. Program Studi S1 Teknik Sipil AMI 3 Standar dilaksanakan pada Rabu, 15 Maret 2023 dan AMI KM-MB dilaksanakan pada tanggal Senin, 30 Januari 2023.
(Ketua Program Studi : Dr.Ir. Utari Khatulistiani, MT.)
3. Program Studi S1 Teknik Industri Pertanian AMI 3 Standar dilaksanakan pada Senin, 13 Maret 2023 dan AMI KM-MB dilaksanakan pada Selasa, 06 Juni 2023.
(Ketua Program Studi : Diana Puspitasari, S.TP, MT)
4. Kelembagaan Fakultas Teknik diaudit pada Rabu, 29 Maret 2023.
(Dekan Fakultas Teknik : Johan Paing Heru waskito, ST, MT)

Setelah tahap pengisian Formulir AMI selesai dilakukan oleh semua Ketua Program Studi dan Sekretaris Program Studi, maka masing-masing Tim Auditor menjalankan tugasnya untuk melakukan Asesmen Kecukupan. Pelaksanaan Asesmen Kecukupan dilaksanakan dalam jangka waktu lebih kurang 1 minggu setelah Program Studi mengisi semua formulir yang dikirimkan melalui Google Form. Asesmen. Kecukupan dilakukan oleh masing-masing Auditor dengan merekap masing-masing jawaban yang diberikan oleh para auditi (sesuai Program Studi yang diaudit) ke dalam formulir mutu manual yang sudah disediakan. Adapun jawaban-jawaban yang diberikan oleh masing-masing Program Studi dapat berupa skor dan temuannya.

B. Pelaksanaan Asesmen Lapangan AMI Fakultas Teknik

1. Program Studi S1 Teknik Informatika

a. Pelaksanaan Asesmen Lapangan 3 Standar (Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat).

Pelaksanaan asesmen Program Studi S1 Teknik Informatika pada hari Selasa, 14 Maret 2023. Tim Auditor yang bertugas yaitu drh. Roeswandono W, M.Si. sebagai Auditor 1 dan Herfa Maulina DS, S.Si., M.Pd sebagai Auditor 2. Adapun dari pihak Auditee, yaitu Ketua Program Studi S1 Teknik Informatika yaitu Nonot Wisnu Karyanto, ST., M.Kom. dan Sekretrasi Program Studi yaitu Lestari Retnawati, S.Kom., M.T. Proses Asesmen Lapangan juga dihadiri tim Unit Penjaminan Mutu dan didampingi Dekanat Fakultas Teknik.



Gambar 1
Pelaksanaan Asesmen Lapangan S1 Teknik Informatika

b. Pelaksanaan Asesmen Lapangan Kampus Merdeka Merdeka Belajar

Pelaksanaan asesmen Program Studi S1 Teknik Informatika pada hari Senin, 30 Januari 2023. Tim Auditor yang bertugas yaitu drh. Roeswandono W, M.Si. sebagai Auditor 1 dan Herfa Maulina DS, S.Si., M.Pd sebagai Auditor 2. Adapun dari pihak Auditee, yaitu Ketua Program Studi S1 Teknik Informatika yaitu Nonot Wisnu Karyanto, ST., M.Kom. dan Sekretrasi Program Studi yaitu Lestari Retnawati, S.Kom., M.T. Proses Assemen Lapangan juga dihadiri tim Unit Penjaminan Mutu dan didampingi Dekanat Fakultas Teknik.



Gambar 2
Pelaksanaan Asesmen Lapangan MBKM S1 Teknik Informatika

2. Program Studi S1 Teknil Sipil

a. Pelaksanaan Asesmen Lapangan 3 Standar (Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat)

Pelaksanaan asesmen Program Studi S1 Teknik Sipil pada hari Rabu, 15 Maret 2023. Tim Auditor yang bertugas yaitu Dr.Ir. Elika Joeniarti, M.Si. sebagai Auditor 1 dan Herfa Maulina DS, S.Si., M.Pd sebagai Auditor 2. Adapun dari pihak Auditee, yaitu Ketua Program Studi S1 Teknik Sipil yaitu Dr.Ir. Utari Khatulistiani, MT. dan Sekretrasi Program Studi yaitu Andaryati, ST., MT. Proses Assemen Lapangan juga dihadiri tim Unit Penjaminan Mutu dan didampingi Dekanat Fakultas Teknik.



Gambar 3
Pelaksanaan Asesmen Lapangan S1 Teknik Sipil

b. Pelaksanaan Asesmen Lapangan Kampus Merdeka Merdeka Belajar

Pelaksanaan asesmen Program Studi S1 Teknik Sipil pada hari Senin, 30 Januari 2023. Tim Auditor yang bertugas yaitu Ir. Jajuk Herawati, M.Kes. sebagai Auditor 1 dan Ahmad Basuki, SH., MH. sebagai Auditor 2. Adapun dari pihak Auditee, yaitu Ketua Program Studi S1 Teknik Sipil yaitu Dr.Ir. Utari Khatulistiani, MT. dan Sekretrasi Program Studi yaitu Andaryati, ST., MT. Proses Assemen Lapangan juga dihadiri tim Unit Penjaminan Mutu dan didampingi Dekanat Fakultas Teknik.



Gambar 4
Pelaksanaan Asesmen Lapangan MBKM S1 Teknik Sipil

3. Program Studi S1 Teknik Industri Pertanian

a. Pelaksanaan Asesmen Lapangan 3 Standar (Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat)

Pelaksanaan asesmen Program Studi S1 Teknik Industri Pertanian pada hari Senin, 13 Maret 2023. Tim Auditor yang bertugas yaitu Dr. Dorta Simamora, Dra., M.Si. sebagai Auditor 1 dan Lusiani Tjandra S. Si, Apt, M.Kes sebagai Auditor 2. Adapun dari pihak Auditee, yaitu Ketua Program Studi S1 Teknik Industri Pertanian yaitu Diana Puspitasari, S.TP, MT. dan Sekretrasi Program Studi yaitu Dr. Ir Fungsi Sri Rejeki, MP. Proses Assemen Lapangan juga dihadiri tim Unit Penjaminan Mutu dan didampingi Dekanat Fakultas Teknik.



Gambar 5
Pelaksanaan Asesmen Lapangan S1 Teknik Industri Pertanian

b. Pelaksanaan Asesmen Lapangan Kampus Merdeka Merdeka Belajar

Pelaksanaan asesmen Program Studi S1 Teknik Industri Pertanian pada hari Selasa, 6 Juni 2023. Tim Auditor yang bertugas yaitu: Prof. Dr. Purwadi, SH., M. Hum., CCD., CMC, sebagai Auditor 1, Dr. Titik Inayati, SE., MM., CRA. sebagai Auditor 2 dan drh. Roeswandono, W. M. Si sebagai Auditor 3. Adapun dari pihak Auditee, yaitu Ketua Program Studi S1 Teknik Industri Pertanian yaitu Diana Puspitasari, S. TP, MT. dan Sekretaris Program Studi yaitu Dr. Ir Fungsi Sri Rejeki, MP. Proses Asesmen Lapangan Standar KM – MB TA 2022/2023 juga dihadiri tim Unit Penjaminan Mutu dan didampingi Dekanat Fakultas Teknik.



Gambar 6
Pelaksanaan Asesmen Lapangan MBKM S1 Teknik Industri Pertanian

2) Fakultas Teknik

Pelaksanaan Asesmen Lapangan Standar Kelembagaan.

Standar kelembagaan ditujukan untuk Unit Pengelola Program Studi Dalam hal ini adalah Dekanat dari Fakultas Teknik Hasil Ami Kelembagaan akan didistribusikan ke dalam instrumen AMI Prodi-prodi Fakultas dan menjadi penentu penilaian akhir. Pelaksanaan Asesmen Lapangan standar kelembagaan pada hari Rabu, 29 Maret 2023 bertempat di Ruang Rapat Fakultas Teknik. Tim Auditor AMI yaitu Dr. Titik Inayati, SE., MM., CRA. sebagai Auditor 1 dan drh. Roeswandono, M. Si sebagai Auditor 2. Adapun dari pihak Auditee, yaitu Dekan, Wakil Dekan I, Wakil Dekan II, Wakil Dekan III, UPM dan Ka. Tu.



Gambar 7
Pelaksanaan Asesmen Lapangan Standar Kelembagaan Fakultas Teknik

BAB III

AUDIT MUTU INTERNAL

1. Program Studi S1 Informatika

1.1. Identifikasi Standar Mutu yang Belum Tercapai

No	Identifikasi Standar Mutu Belum Tercapai	BAN-PT	IKT Univ
STANDAR PENDIDIKAN			
1	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan: a. Prodi S1 Teknik Informatika memiliki 4 DTPS dengan jabatan lektor dan 3 DTPS masih proses lektor dengan persentase 36% dari Keseluruhan DTPS. b. Kecukupan kualifikasi tenaga kependidikan yang sudah sesuai yaitu laboran, sedang untuk pustakawan dan teknisi masih belum sesuai.	BAN-PT	-
2	Standar Pengelolaan Pendidikan : Prodi S1 Teknik Informatika belum memiliki pedoman integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	BAN-PT	-
3	Standar Pembiayaan Pendidikan : Prodi S1 Teknik Informatika memperoleh dana Fakultas yang bersumber selain dari Mahasiswa sebesar 82%.	BAN-PT	-
STANDAR PENELITIAN			
1	Standar Hasil Penelitian : Prodi S1 Teknik Informatika belum memiliki luaran hasil penelitian dari Mahasiswa.	BAN-PT	-
2	Standar Isi Penelitian : Prodi S1 Teknik Informatika belum melaksanakan evaluasi mengenai relevansi penelitian Dosen dan Mahasiswa.	BAN-PT	-
3	Standar Proses Penelitian : Prodi S1 Teknik Informatika belum melaksanakan review internal proposal penelitian Dosen sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS.	BAN-PT	
4	Standar Peneliti : a. Kapabilitas Dosen sebagai ketua peneliti dengan dana luar negeri, dalam negeri, atau dana PT/mandiri selama 1 tahun terakhir sebesar 50% dari jumlah DTPS. b. Prodi S1 Teknik Informatika terdapat 3 rekam jejak Dosen sebagai peneliti yang memperoleh Hak Kekayaan Intelektual. c. Kualifikasi Akademik DTPS yang mengajukan penelitian selama 1 tahun terakhir yaitu 1 Dosen Doktor.	BAN-PT	-

5	Standar Pengelolaan Penelitian : a. Fakultas dan Prodi belum memiliki dokumen formal rencana strategis penelitian. b. Prodi belum memiliki dokumen formal dan mensosialisasikan pedoman pelaksanaan penelitian kepada stakeholders.	BAN-PT	-
6	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian : Prodi S1 Teknik melaksanakan 3 penelitian dalam negeri di luar lingkup Universitas.	BAN-PT	-
STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT			
1	Standar Hasil PkM : a. Prodi S1 Teknik Informatika belum ada publikasi hasil PkM DTPS atau Mahasiswa dalam bentuk buku ajar. b. Prodi S1 Teknik Informatika belum ada publikasi hasil PkM DTPS atau Mahasiswa dalam bentuk hak paten.	BAN-PT	-
2	Standar Isi PkM : Prodi S1 Teknik Informatika belum melaksanakan evaluasi mengenai relevansi PkM Dosen dan Mahasiswa sesuai unsur-unsur yang ditetapkan.	BAN-PT	-
3	Standar Proses PkM : Proposal PkM Dosen belum melalui proses review internal di Prodi atau Fakultas sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS.	BAN-PT	-
4	Standar Pelaksana PkM : a. Prodi S1 Teknik Informatika belum ada Dosen sebagai ketua atau anggota PkM dengan dana eksternal. b. Prodi S1 Teknik Informatika belum ada rekam jejak Dosen sebagai ketua/anggota penulis karya teknologi tepat guna atau Hak kekayaan Intelektual.	BAN-PT	-
5	Standar Sarana Prasarana PkM : Prodi S1 Teknik Informatika belum memiliki kelompok pelaksana PkM yang menghasilkan produk berdaya saing nasional maupun internasional.	BAN-PT	-
6	Standar Pengelolaan PkM : Belum tersedia RENSTRA PkM.	BAN-PT	-
7	Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM : Pendanaan operasional PkM Prodi belum memadai dengan rata-rata 2,7 juta/Dosen dalam satu tahun.	BAN-PT	-
STANDAR KELEMBAGAAN			
1	Standar Pengelolaan : Fakultas tidak menetapkan indikator kinerja tambahan karena indikator kinerja masih mengikuti Universitas.	-	IKT Univ
2	Standar Administrasi Kelembagaan : a. Fakultas belum ada pedoman pemeliharaan	-	IKT Univ

	pengarsipan. b. Fakultas belum melaksanakan monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan Fakultas. c. Fakultas belum melaksanakan monitoring ketersediaan sarana dan prasarana. d. Standar Operasional Prosedur (SOP) atau Prosedur Mutu (PM) tentang sistem pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip inaktif) dan alih media arsip pada Fakultas menunggu SOP dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas. e. Belum tersedia laporan pertanggung jawaban pimpinan unit pengolah arsip kepada pencipta arsip di Fakultas.		
3	Standar Sistem Penjaminan Mutu : Pelaksanaan proses PPEPP Fakultas belum maksimal dan benchmarking.	-	IKT Univ
4	Standar KeMahasiswaan dan Lulusan : Terdapat 1 Mahasiswa asing dari jumlah seluruh Mahasiswa.	-	IKT Univ
STANDAR KAMPUS MERDEKA			
1	Standar Komitmen terhadap Mutu Penyelenggaraan PT : Belum ada Prodi di Fakultas Teknik yang terakreditasi unggul dan belum ada prodi yang terakreditasi internasional.	-	IKT Univ
STANDAR MERDEKA BELAJAR			
1	Standar Luaran Merdeka Belajar : a. Terdapat 1 dari 37 lulusan yang menempuh paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar perguruan tinggi dengan persentase 2,7%. b. Terdapat 8 lulusan yang bekerja di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba atau institusi/organisasi multilateral baik di dalam maupun di luar negeri. c. Terdapat 8 lulusan yang mempunyai perjanjian kerja PKWTT atau PKWT di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba, institusi/organisasi multilateral. d. Belum ada mahasiswa yang mampu berkompetisi dan berprestasi tingkat nasional. e. Belum ada lulusan yang mempunyai sertifikat/Ijazah kompetensi/profesi dari Lembaga Sertifikasi Kompetensi.	-	IKT Univ
2	Standar Isi Merdeka Belajar : Belum ada Mahasiswa yang uji kompetensi untuk membangun profesi dalam lingkup bidang studi.	-	IKT Univ
3	Standar Dosen Pembimbing Merdeka Belajar : a. Belum ada penghargaan internasional, pengakuan asosiasi, dan paten nasional untuk karya terapan	-	IKT Univ

	dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. b. Belum ada perolehan pendanaan pada luaran karya seni dosen yang berasal dari sponsorship atau pendanaan atau akuisisi oleh individu, sektor privat maupun publik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. c. Belum ada karya seni dosen yang digunakan sebagai metode berkarya/ art methods untuk kepentingan masyarakat dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.		
4	Standar Kerjasama Merdeka Belajar : Belum ada kerjasama dengan Kementerian Desa serta kabupaten/kota sebagai mitra dalam pelaksanaan Merdeka Belajar, khususnya kegiatan membangun desa sebagai pengembangan dari kegiatan KKN tematik, serta kegiatan proyek penelitian/riset.	-	IKT Univ

1.2. Identifikasi Masalah dan Akar Masalah

No	Masalah	Akar Masalah
1.	Prodi S1 Teknik Informatika memiliki 4 DTPS dengan jabatan lektor dan 3 DTPS masih proses lektor dengan persentase 36% dari Keseluruhan DTPS.	Proses pengajuan terkendala terbitan publikasi ilmiah pada jurnal terakreditasi/jurnal internasional
2.	Kecukupan kualifikasi tenaga kependidikan yang sudah sesuai yaitu laboran, sedang untuk pustakawan dan teknisi masih belum sesuai.	Teknisi menginduk pada PT dan pustakawan tidak dibutuhkan
3.	Prodi S1 Teknik Informatika belum memiliki pedoman integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	Belum adanya pedoman di level fakultas sebagai UPPS
4.	Prodi S1 Teknik Informatika memperoleh dana Fakultas yang bersumber selain dari Mahasiswa sebesar 82%.	Tidak ada masalah
5.	Prodi S1 Teknik Informatika belum memiliki luaran hasil penelitian dari Mahasiswa.	Belum ada kebijakan Dekan terkait kewajiban publikasi bagi mahasiswa
6.	Prodi S1 Teknik Informatika belum melaksanakan evaluasi mengenai relevansi penelitian Dosen dan Mahasiswa.	Dalam proses
7.	Prodi S1 Teknik Informatika belum melaksanakan review internal proposal penelitian Dosen sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS.	Belum ada tim reviewer internal
8.	Kapabilitas Dosen sebagai ketua peneliti dengan dana luar negeri, dalam negeri, atau dana PT/mandiri selama 1 tahun terakhir sebesar 50% dari jumlah DTPS.	Terkendala Kualifikasi akademik dan jabatan fungsional
9.	Prodi S1 Teknik Informatika terdapat 3 rekam jejak Dosen sebagai peneliti yang memperoleh Hak Kekayaan Intelektual.	Tidak ada masalah

10.	Kualifikasi Akademik DTPS yang mengajukan penelitian selama 1 tahun terakhir yaitu 1 Dosen Doktor.	Terkendala Kualifikasi akademik dan jabatan fungsional
11.	Fakultas dan Prodi belum memiliki dokumen formal rencana strategis penelitian.	Belum adanya renstra penelitian di level fakultas sebagai UPPS
12.	Prodi belum memiliki dokumen formal dan mensosialisasikan pedoman pelaksanaan penelitian kepada stakeholders.	Menginduk pada pedoman LPPM
13.	Prodi S1 Teknik melaksanakan 3 penelitian dalam negeri di luar lingkup Universitas.	Tidak ada masalah
14.	Prodi S1 Teknik Informatika belum ada publikasi hasil PkM DTPS atau Mahasiswa dalam bentuk buku ajar.	Sulitnya ketentuan penulisan buku ajar yang masih belum dipahami oleh tim dosen
15.	Prodi S1 Teknik Informatika belum ada publikasi hasil PkM DTPS atau Mahasiswa dalam bentuk hak paten.	Sebagian besar PkM masih berupa penyuluhan dan pelatihan, belum memiliki aplikasi yang sesuai syarat paten
16.	Prodi S1 Teknik Informatika belum melaksanakan evaluasi mengenai relevansi PkM Dosen dan Mahasiswa sesuai unsur-unsur yang ditetapkan.	Dalam proses
17.	Proposal PkM Dosen belum melalui proses review internal di Prodi atau Fakultas sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS.	Belum dibentuk tim reviewer internal
18.	Prodi S1 Teknik Informatika belum ada Dosen sebagai ketua atau anggota PkM dengan dana eksternal.	Minimnya usulan PkM eksternal yang didanai
19.	Prodi S1 Teknik Informatika belum ada rekam jejak Dosen sebagai ketua/anggota penulis karya teknologi tepat guna atau Hak kekayaan Intelektual.	Ada
20.	Prodi S1 Teknik Informatika belum memiliki kelompok pelaksana PkM yang menghasilkan produk berdaya saing nasional maupun internasional.	Sebagian besar PkM masih berupa penyuluhan dan pelatihan, belum memiliki aplikasi yang sesuai syarat paten
21.	Belum tersedia RENSTRA PkM.	Menunggu renstra fakultas
22.	Pendanaan operasional PkM Prodi belum memadai dengan rata-rata 2,7 juta/Dosen dalam satu tahun.	MA sesuai student body
23.	Fakultas tidak menetapkan indikator kinerja tambahan karena indikator kinerja masih mengikuti Universitas.	UPM belum menyesuaikan dengan standar LAM INFOKOM
24.	Fakultas belum ada pedoman pemeliharaan pengarsipan.	Menginduk pada pedoman PT
25.	Fakultas belum melaksanakan monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan Fakultas.	Monitoring terlaksana secara rutin untuk pembelajaran
26.	Fakultas belum melaksanakan monitoring ketersediaan sarana dan prasarana.	Monitoring setiap akhir semester
27.	Standar Operasional Prosedur (SOP) atau Prosedur Mutu (PM) tentang sistem	Universitas belum mensosialisasikan SOP

	pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip inaktif) dan alih media arsip pada Fakultas menunggu SOP dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas.	pengarsipan
28.	Belum tersedia laporan pertanggung jawaban pimpinan unit pengolah arsip kepada pencipta arsip di Fakultas.	Belum ada SOP kewajiban pelaporan
29.	Pelaksanaan proses PPEPP Fakultas belum maksimal dan benchmarking.	Belum dilaksanakan benchmarking
30.	Terdapat 1 Mahasiswa asing dari jumlah seluruh Mahasiswa.	Minimnya promosi di luar negeri
31.	Belum ada Prodi di Fakultas Teknik yang terakreditasi unggul dan belum ada prodi yang terakreditasi internasional.	Secara kualifikasi belum memenuhi
32.	Terdapat 1 dari 37 lulusan yang menempuh paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar perguruan tinggi dengan persentase 2,7%.	Minimnya minta mahasiswa mengikuti MBKM
33.	Terdapat 8 lulusan yang bekerja di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba atau institusi/organisasi multilateral baik di dalam maupun di luar negeri.	Beberapa lulusan belum mengisi tracer study
34.	Terdapat 8 lulusan yang mempunyai perjanjian kerja PKWTT atau PKWT di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba, institusi/organisasi multilateral.	Beberapa lulusan belum mengisi tracer study
35.	Belum ada mahasiswa yang mampu berkompetisi dan berprestasi tingkat nasional.	Minimnya minat mahasiswa untuk mengikuti kompetisi
36.	Belum ada lulusan yang mempunyai sertifikat/Ijazah kompetensi/profesi dari Lembaga Sertifikasi Kompetensi.	Kurangnya sosialisasi kepada mahasiswa
37.	Belum ada Mahasiswa yang uji kompetensi untuk membangun profesi dalam lingkup bidang studi.	Kurangnya sosialisasi kepada mahasiswa
38.	Belum ada penghargaan internasional, pengakuan asosiasi, dan paten nasional untuk karya terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Kegiatan MBKM belum optimal diikuti oleh seluruh dosen
39.	Belum ada perolehan pendanaan pada luaran karya seni dosen yang berasal dari sponsorship atau pendanaan atau akuisisi oleh individu, sektor privat maupun publik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Kegiatan MBKM belum optimal diikuti oleh seluruh dosen
40.	Belum ada karya seni dosen yang digunakan sebagai metode berkarya/ art methods untuk kepentingan masyarakat dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Masih dalam tahap pengembangan aplikasi
41.	Belum ada kerjasama dengan Kementerian Desa serta kabupaten/kota sebagai mitra dalam pelaksanaan Merdeka Belajar,	Belum ada payung kerjasamanya

	terutama kegiatan membangun desa sebagai pengembangan dari kegiatan KKN tematik, serta kegiatan proyek penelitian/riset.	
--	---	--

1.3. Rekomendasi Team Auditor

Rekomendasi Auditor
Meningkatkan capaian indikator yang belum terpenuhi.

2. Program Studi S1 Teknik Sipil

2.1. Identifikasi Standar Mutu yang Belum Tercapai

No	Identifikasi Standar Mutu Belum Tercapai	BAN-PT	IKT Univ
STANDAR PENDIDIKAN			
1	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan: Kecukupan kualifikasi tenaga kependidikan yang sudah sesuai yaitu laboran, sedang untuk pustakawan dan teknisi masih belum sesuai.	BAN-PT	-
2	Standar Pengelolaan Pendidikan : Prodi S1 Teknik Sipil belum memiliki pedoman integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	BAN-PT	-
3	Standar Pembiayaan Pendidikan : Prodi S1 Teknik Sipil memperoleh dana Fakultas yang bersumber selain dari Mahasiswa sebesar 82%.	BAN-PT	-
STANDAR PENELITIAN			
1	Standar Hasil Penelitian : a. Prodi S1 Teknik Sipil memiliki luaran hasil penelitian atau pemikiran DTPS/Mahasiswa yang mendapatkan sertifikat HKI berupa 1 buku ISBN, 1 Hak Cipta. b. Persentase publikasi ilmiah Mahasiswa yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan Program Studi dalam 3 tahun terakhir masih rendah. c. Tidak ada luaran hasil penelitian mahasiswa secara mandiri atau bersama dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan program studi mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual.	BAN-PT	-
2	Standar Peneliti : a. Prodi S1 Teknik Sipil terdapat Rekam jejak dosen sebagai peneliti yang memperoleh Hak Kekayaan Intelektual berupa 3 Hak Cipta. b. Prodi S1 Teknik Sipil terdapat 1 DTPS dengan	BAN-PT	-

	kualifikasi akademik Doktor yang mengajukan penelitian dalam 1 Tahun Terakhir. c. Prodi S1 Teknik Sipil terdapat 3 DTPS dengan jabatan akademik yang mengajukan penelitian dalam 1 Tahun Terakhir.		
3	Standar Pengelolaan Penelitian : a. Belum memiliki dokumen formal rencana strategis penelitian yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya, sasaran program strategis dan indikator kinerja. b. Belum ada dokumen formal dan mensosialisasikan pedoman pelaksanaan penelitian kepada stakeholders.	BAN-PT	-
STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT			
1	Standar Hasil PkM : a. Prodi S1 Teknik Sipil belum ada luaran hasil PkM DTPS/Mahasiswa yang dipublikasi tingkat nasional maupun internasional. b. Prodi S1 Teknik Sipil belum ada luaran hasil PkM DTPS/Mahasiswa yang dipublikasi dalam bentuk buku ajar ber-ISBN atau media massa nasional. c. Prodi S1 Teknik Sipil belum ada luaran hasil PkM DTPS/Mahasiswa yang dipublikasi dalam bentuk hak paten atau hak cipta.	BAN-PT	-
2	Standar Pelaksana PkM : Prodi S1 Teknik Sipil terdapat 1 Dosen sebagai ketua/anggota PkM dengan dana Eksternal.	BAN-PT	-
3	Standar Sarana dan Prasarana PkM : Prodi S1 Teknik Sipil belum ada fasilitas untuk individu berkebutuhan khusus.	BAN-PT	-
4	Standar Pengelolaan PkM : Prodi S1 Teknik Sipil belum ada dokumen formal rencana strategis PkM yang memuat aspek yang telah ditentukan.	BAN-PT	-
STANDAR KELEMBAGAAN			
1	Standar Pengelolaan : Fakultas tidak menetapkan indikator kinerja tambahan karena indikator kinerja masih mengikuti Universitas.	-	IKT Univ
2	Standar Administrasi Kelembagaan : a. Fakultas belum ada pedoman pemeliharaan pengarsipan. b. Fakultas belum melaksanakan monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan Fakultas. c. Fakultas belum melaksanakan monitoring ketersediaan sarana dan prasarana. d. Standar Operasional Prosedur (SOP) atau Prosedur Mutu (PM) tentang sistem pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip	-	IKT Univ

	inaktif) dan alih media arsip pada Fakultas menunggu SOP dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas. e. Belum tersedia laporan pertanggung jawaban pimpinan unit pengolah arsip kepada pencipta arsip di Fakultas.		
3	Standar Sistem Penjaminan Mutu : Pelaksanaan proses PPEPP Fakultas belum maksimal dan benchmarking.	-	IKT Univ
4	Standar KeMahasiswaan dan Lulusan : Terdapat 1 Mahasiswa asing dari jumlah seluruh Mahasiswa.	-	IKT Univ
STANDAR KAMPUS MERDEKA			
1	Standar Komitmen terhadap Mutu Penyelenggaraan PT : Belum ada Prodi di Fakultas Teknik yang terakreditasi unggul dan belum ada prodi yang terakreditasi internasional.	-	IKT Univ
STANDAR MERDEKA BELAJAR			
1	Standar Luaran Merdeka Belajar : - Jumlah lulusan yang bekerja di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba atau institusi/organisasi multilateral baik di dalam maupun di luar negeri kurang dari 5 lulusan. - Jumlah lulusan yang mempunyai perjanjian kerja PKWTT atau PKWT di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba, institusi/organisasi multilateral kurang dari 5 lulusan. - Jangka waktu lulusan yang melanjutkan studi S2/S3 dalam negeri/Luar negeri dihitung sejak tanggal ijazah lebih dari 24 bulan. - Jumlah Mahasiswa yang mampu berkompetisi dan berprestasi tingkat nasional kurang dari 5 Mahasiswa. - Persentase lulusan yang mempunyai sertifikat/Ijazah kompetensi/profesi dari Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) / Lembaga Profesi (LSP) baik ditempuh di dalam maupun di luar UWKS kurang dari 20%.	-	IKT Univ
2	Standar Isi Merdeka Belajar : Belum ada Implementasi pembelajaran MBKM dalam pengembangan kompetensi mahasiswa untuk membangun profesi dalam lingkup bidang studi.	-	IKT Univ
3	Standar Dosen Pembimbing Merdeka Belajar : - Belum ada penghargaan internasional, pengakuan asosiasi, dan paten nasional untuk karya terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. - Belum ada perolehan pendanaan pada luaran karya seni dosen yang berasal dari sponsorship	-	IKT Univ

	atau pendanaan atau akuisisi oleh individu, sektor privat maupun publik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. c. Belum ada luaran karya seni dosen berupa katalog pameran, pameran, festival, pertunjukan dan penghargaan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. d. Belum ada karya seni dosen yang digunakan sebagai metode berkarya/ art methods untuk kepentingan masyarakat dalam 1 tahun terakhir, contohnya: penerapan desain inklusif untuk disabilitas, dll. khusus untuk kegiatan MBKM. e. Terdapat 1 hasil penelitian dosen berupa studi kasus dan dapat digunakan sebagai materi ajar di program studi dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. f. Belum ada karya sastra dosen ditinjau/ direview secara substansial/ substantial review oleh kritikus maupun penulis sastra/ akademik dan diterbitkan di media nasional maupun internasional bereputasi baik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.		
4	Standar Sarana dan Prasarana Merdeka Belajar : Belum ada tempat uji kompetensi (TUK) untuk memfasilitasi pengembangan kompetensi Mahasiswa.	-	IKT Univ
5	Standar Pengelolaan Merdeka Belajar : Belum ada dokumentasi monitoring dan evaluasi pelaksanaan merdeka belajar di lingkungan Fakultas.	-	IKT Univ
6	Standar Kerjasama Merdeka Belajar : Prodi S1 Teknik Sipil memiliki 1 Kerjasama dengan Kementerian Pendidikan dan Dinas Pendidikan Kota/Kabupaten dalam pelaksanaan kegiatan asistensi/mengajar di sekolah.	-	IKT Univ

2.2. Identifikasi Masalah dan Akar Masalah

No	Masalah	Akar Masalah
1.	Kecukupan kualifikasi tenaga kependidikan yang sudah sesuai yaitu laboran, sedang untuk pustakawan dan teknisi masih belum sesuai.	Teknisi dan Pustakawan menginduk pada PT.
2.	Prodi S1 Teknik Sipil belum memiliki pedoman integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	Belum adanya pedoman di level fakultas sebagai UPPS
3.	Prodi S1 Teknik Sipil memperoleh dana Fakultas yang bersumber selain dari Mahasiswa sebesar 82%.	Tidak menjadi akar masalah
4.	Prodi S1 Teknik Sipil memiliki luaran hasil penelitian atau pemikiran DTPS/Mahasiswa yang mendapatkan sertifikat HKI berupa 1 buku ber- ISBN, 1 Hak Cipta.	Tidak menjadi akar masalah

5.	Persentase publikasi ilmiah Mahasiswa yang dihasilkan secara mandiri atau bersama Dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan Program Studi dalam 3 tahun terakhir masih rendah.	Publikasi ilmiah mahasiswa di 'Axial', jurnal Prodi yang belum terindeks Sinta
6.	Tidak ada luaran hasil penelitian mahasiswa secara mandiri atau bersama dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan program studi mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual.	Luaran penelitian terfokus pada publikasi
7.	Prodi S1 Teknik Sipil terdapat Rekam jejak dosen sebagai peneliti yang memperoleh Hak Kekayaan Intelektual berupa 3 Hak Cipta.	Tidak menjadi akar masalah
8.	Prodi S1 Teknik Sipil terdapat 1 DTPS dengan kualifikasi akademik Doktor yang mengajukan penelitian dalam 1 Tahun Terakhir.	Masih minim sosialisasi penelitian
9.	Prodi S1 Teknik Sipil terdapat 3 DTPS dengan jabatan akademik yang mengajukan penelitian dalam 1 Tahun Terakhir.	Jumlah penelitian dibatasi jumlah dana dari universitas
10.	Belum memiliki dokumen formal rencana strategis penelitian yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya, sasaran program strategis dan indikator kinerja.	Belum adanya renstra penelitian di level fakultas sebagai UPPS
11.	Belum ada dokumen formal dan mensosialisasikan pedoman pelaksanaan penelitian kepada stakeholders.	Menginduk pada pedoman LPPM
12.	Prodi S1 Teknik Sipil belum ada luaran hasil PkM DTPS/Mahasiswa yang dipublikasi tingkat nasional maupun internasional.	Luaran PkM masih terfokus berupa laporan
13.	Prodi S1 Teknik Sipil belum ada luaran hasil PkM DTPS/Mahasiswa yang dipublikasi dalam bentuk buku ajar ber-ISBN atau media massa nasional.	Sulitnya ketentuan penulisan buku ajar yang masih belum dipahami oleh tim dosen
14.	Prodi S1 Teknik Sipil belum ada luaran hasil PkM DTPS/Mahasiswa yang dipublikasi dalam bentuk hak paten atau hak cipta.	PkM masih berupa penyuluhan dan pelatihan, belum ada yang sesuai syarat paten
15.	Prodi S1 Teknik Sipil terdapat 1 Dosen sebagai ketua/anggota PkM dengan dana Eksternal.	DTPS trauma hal pelaporan pertanggungjawaban penggunaan dana
16.	Prodi S1 Teknik Sipil belum ada fasilitas untuk individu berkebutuhan khusus.	Berkaitan dengan dukungan fasilitas yang diberikan dari UPPS dan Universitas
17.	Prodi S1 Teknik Sipil belum ada dokumen formal rencana strategis PkM yang memuat aspek yang telah ditentukan.	Belum adanya renstra PkM di level fakultas sebagai UPPS
18.	Fakultas tidak menetapkan indikator kinerja tambahan karena indikator kinerja masih mengikuti Universitas.	UPM belum menyesuaikan standar LAM

19.	Fakultas belum ada pedoman pemeliharaan pengarsipan.	Universitas belum melakukan sosialisasi pedoman pengarsipan
20.	Fakultas belum melaksanakan monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan Fakultas.	Belum ada SOP
21.	Fakultas belum melaksanakan monitoring ketersediaan sarana dan prasarana.	Sarana prasarana ditangani Universitas
22.	Standar Operasional Prosedur (SOP) atau Prosedur Mutu (PM) tentang sistem pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip inaktif) dan alih media arsip pada Fakultas menunggu SOP dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas.	Universitas belum melakukan sosialisasi pedoman pengarsipan
23.	Belum tersedia laporan pertanggung jawaban pimpinan unit pengolah arsip kepada pencipta arsip di Fakultas.	Belum ada SOP
24.	Pelaksanaan proses PPEPP Fakultas belum maksimal dan belum ada benchmarking.	Benchmarking sudah ada perencanaan tahun bulan Mei 2023 mengikuti kegiatan Univeristas
25.	Terdapat 1 Mahasiswa asing dari jumlah seluruh Mahasiswa.	Minim promosi di tingkat luar negeri
26.	Belum ada Prodi di Fakultas Teknik yang terakreditasi unggul dan belum ada prodi yang terakreditasi internasional.	Belum mengajukan reakreditasi dengan LAM Teknik
27.	Persentase penurunan student body (SB) pada Program Studi (total mahasiswa registrasi dan memprogram mata kuliah) pada awal tahun akademik kurang dari atau sama dengan 30%.	Mahasiswa terkendala biaya kuliah
28.	Jumlah lulusan yang bekerja di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba atau institusi/organisasi multilateral baik di dalam maupun di luar negeri kurang dari 5 lulusan.	Persaingan tinggi dengan lulusan PT lain
29.	Jumlah lulusan yang mempunyai perjanjian kerja PKWTT atau PKWT di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba, institusi/organisasi multilateral kurang dari 5 lulusan.	Persaingan tinggi dengan lulusan PT lain
30.	Jangka waktu lulusan yang melanjutkan studi S2/S3 dalam negeri/Luar negeri dihitung sejak tanggal ijazah lebih dari 24 bulan.	Minim minat mahasiswa untuk studi lanjut
31.	Jumlah Mahasiswa yang mampu berkompetisi dan berprestasi tingkat nasional kurang dari 5 Mahasiswa.	Minim minat mahasiswa untuk ikut berkompetisi
32.	Persentase lulusan yang mempunyai sertifikat/Ijazah kompetensi/profesi dari Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) / Lembaga Profesi (LSP) baik ditempuh di dalam maupun di luar UWKS kurang dari 20%.	Minim sosialisasi bagi mahasiswa

33.	Belum ada Implementasi pembelajaran MBKM dalam pengembangan kompetensi mahasiswa untuk membangun profesi dalam lingkup bidang studi.	Minim sosialisasi pengembangan kompetensi
34.	Belum ada penghargaan internasional, pengakuan asosiasi, dan paten nasional untuk karya terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Minim karya terapan dosen
35.	Belum ada perolehan pendanaan pada luaran karya seni dosen yang berasal dari sponsorship atau pendanaan atau akuisisi oleh individu, sektor privat maupun publik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Tidak linier dengan Prodi
36.	Belum ada luaran karya seni dosen berupa katalog pameran, pameran, festival, pertunjukan dan penghargaan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Tidak linier dengan Prodi
37.	Belum ada karya seni dosen yang digunakan sebagai metode berkarya/ art methods untuk kepentingan masyarakat dalam 1 tahun terakhir, contohnya: penerapan desain inklusif untuk disabilitas, dll. khusus untuk kegiatan MBKM.	Tidak linier dengan Prodi
38.	Terdapat 1 hasil penelitian dosen berupa studi kasus dan dapat digunakan sebagai materi ajar di program studi dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Minim sosialisasi hasil penelitian sebagai materi ajar
39.	Belum ada karya sastra dosen ditinjau/ direview secara substansial/ substantial review oleh kritikus maupun penulis sastra/ akademik dan diterbitkan di media nasional maupun internasional bereputasi baik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Tidak linier dengan Prodi
40.	Belum ada tempat uji kompetensi (TUK) untuk memfasilitasi pengembangan kompetensi Mahasiswa.	Belum ada kerjasama dengan pihak uji kompetensi
41.	Belum ada dokumentasi monitoring dan evaluasi pelaksanaan merdeka belajar di lingkungan Fakultas.	Belum ada petunjuk dari Fakultas
42.	Prodi S1 Teknik Sipil memiliki 1 Kerjasama dengan Kementerian Pendidikan dan Dinas Pendidikan Kota/Kabupaten dalam pelaksanaan kegiatan asistensi/mengajar di sekolah.	Kegiatan MBKM kampus mengajar kurang sesuai dengan Prodi

2.3. Rekomendasi Team Auditor

Rekomendasi Auditor
Meningkatkan capaian indikator yang belum terpenuhi.

3. Program Studi S1 Teknik Industri Pertanian

3.1. Identifikasi Standar Mutu yang Belum Tercapai

No	Identifikasi Standar Mutu Belum Tercapai	BAN-PT	IKT UNIV
STANDAR PENDIDIKAN			
1	Standar Isi Pendidikan: Jumlah bahan ajar (modul) mata kuliah yang dikembangkan oleh dosen pengampu yaitu 43%.	BAN-PT	-
2	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan: a. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian memiliki 7 Dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti Program Studi (DTPS). b. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki tenaga laboran dan secretariat karena jadi satu dengan tenaga di Fakultas.	BAN-PT	
3	Standar Sarana dan Prasarana Pendidikan: Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada fasilitas untuk individu berkebutuhan khusus.	BAN-PT	
4	Standar Pengelolaan Pendidikan: a. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada pedoman pengembangan kurikulum Prodi. b. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada pedoman pelaksanaan kurikulum yang mencakup pemantauan dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isu-isu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya.	BAN-PT	-
5	Standar Pembiayaan Pendidikan : a. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada lab yang menghasilkan atau menerima pemeriksaan sehingga peroleha dana sebagian besar bersumber dari Mahasiswa. b. Tidak ada perolehan dana Fakultas yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana. c. Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/mahasiswa sebesar 10 juta/tahun. d. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki kebijakan, mekanisme, dan prosedur dalam menggalang sumber dana lain secara akuntabel	BAN-PT	-

	dan transparan. e. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki dokumen pengelolaan dana yang mencakup perencanaan penerimaan, pengalokasian pelaporan, monitoring dan evaluasi, serta pertanggungjawaban kepada pemangku kepentingan.		
STANDAR PENELITIAN			
1	Standar Hasil Penelitian : Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki luaran hasil penelitian Mahasiswa secara mandiri atau bersama Dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan program studi mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual.	BAN-PT	-
2	Standar Isi Penelitian : Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki pedoman penelitian karena pedoman mengacu pada LPPM.	BAN-PT	-
3	Standar Proses Penelitian : a. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki pedoman kesempatan kerja dalam kegiatan penelitian. b. Penelitian oleh Dosen tidak melalui reviewer internal Fakultas atau Program Studi sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS.	BAN-PT	-
4	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian : a. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada fasilitas untuk individu berkebutuhan khusus. b. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada laboratorium yang memadai tetapi sudah terbentuk kelompok riset dan belum ada bukti.	BAN-PT	-
5	Standar Pengelolaan Penelitian : a. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum memiliki RENSTRA Penelitian, masih mengikuti Universitas. b. Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum memiliki dokumen formal dan mensosialisasikan pedoman pelaksanaan penelitian kepada stakeholders.	BAN-PT	-
STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT			
1	Standar Hasil PkM : Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada luaran hasil PkM DTPS/Mahasiswa yang dipublikasi dalam bentuk buku ajar ber-ISBN atau media massa nasional.	BAN-PT	-
2	Standar Isi PkM : Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada road map relevansi PkM.	BAN-PT	-

3	Standar Penilaian PkM : Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada review PkM di tingkat PS sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS.	BAN-PT	-
4	Standar Pengelolaan PkM : Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada dokumen formal rencana strategis PkM yang memuat aspek yang telah ditentukan.	BAN-PT	-
STANDAR KELEMBAGAAN			
1	Standar Pengelolaan : Fakultas tidak menetapkan indikator kinerja tambahan karena indikator kinerja masih mengikuti Universitas.	-	IKT Univ
2	Standar Administrasi Kelembagaan : a. Fakultas belum ada pedoman pemeliharaan pengarsipan. b. Fakultas belum melaksanakan monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan Fakultas. c. Fakultas belum melaksanakan monitoring ketersediaan sarana dan prasarana. d. Standar Operasional Prosedur (SOP) atau Prosedur Mutu (PM) tentang sistem pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip inaktif) dan alih media arsip pada Fakultas menunggu SOP dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas. e. Belum tersedia laporan pertanggung jawaban pimpinan unit pengolah arsip kepada pencipta arsip di Fakultas.	-	IKT Univ
3	Standar Sistem Penjaminan Mutu : Pelaksanaan proses PPEPP Fakultas belum maksimal dan benchmarking.	-	IKT Univ
4	Standar KeMahasiswaan dan Lulusan : Terdapat 1 Mahasiswa asing dari jumlah seluruh Mahasiswa.	-	IKT Univ
5	Standar Pengelolaan : Fakultas tidak menetapkan indikator kinerja tambahan karena indikator kinerja masih mengikuti Universitas.	-	IKT Univ
STANDAR KAMPUS MERDEKA			
1	Standar Komitmen terhadap Mutu Penyelenggaraan PT : Belum ada Prodi di Fakultas Teknik yang terakreditasi unggul dan belum ada prodi yang terakreditasi internasional.	-	IKT Univ
STANDAR MERDEKA BELAJAR			
1	Standar Luaran Merdeka Belajar : a. Terdapat 2 Mahasiswa berprestasi tingkat nasional	-	IKT Univ

	tetapi belum waktunya lulus. b. Belum ada lulusan yang melanjutkan studi.		
2	Standar Isi Merdeka Belajar : Belum ada Implementasi pembelajaran MBKM dalam pengembangan kompetensi mahasiswa untuk membangun profesi dalam lingkup bidang studi.	-	IKT Univ
3	Standar Dosen Pembimbing Merdeka Belajar : a. Pemerintahan Desa Cepokolimo Pacet Mojokerto dan Kelompok Tani ternak sapi perah Suko Makmur Mojokerto menerapkan luaran ilmiah atau terapan Dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. b. Belum ada komunitas akademik atau komunitas profesional (individu akademisi/ scholar/ praktisi/ komunitas akademik seperti mahasiswa, alumni, dosen, dan peneliti/ komunitas profesional/ penerbit) yang berkolaborasi dengan dosen dalam membuat luaran ilmiah dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. c. Belum ada penghargaan internasional, pengakuan asosiasi, dan paten nasional untuk karya terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. d. Belum ada perolehan pendanaan pada luaran karya seni dosen yang berasal dari sponsorship atau pendanaan atau akuisisi oleh individu, sektor privat maupun publik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. e. Belum ada luaran karya seni dosen berupa katalog pameran, pameran, festival, pertunjukan dan penghargaan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. f. Belum ada karya seni dosen yang digunakan sebagai metode berkarya/ art methods untuk kepentingan masyarakat dalam 1 tahun terakhir, contohnya: penerapan desain inklusif untuk disabilitas, dll. khusus untuk kegiatan MBKM. g. Terdapat 3 hasil penelitian dosen berupa studi kasus dan dapat digunakan sebagai materi ajar di program studi dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM. h. Belum ada karya sastra dosen ditinjau/ direview secara substansial/ substantial review oleh kritikus maupun penulis sastra/ akademik dan diterbitkan di media nasional maupun internasional bereputasi baik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	-	IKT Univ

3.2. Identifikasi Masalah dan Akar Masalah

No	Masalah	Akar Masalah
1.	Jumlah bahan ajar (modul) mata kuliah yang dikembangkan oleh dosen pengampu yaitu 43%.	Dosen belum ada motivasi mengembangkan bahan ajar sebanyak 67 %
2.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian memiliki 7 Dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti Program Studi (DTPS).	Dosen pengampu mata kuliah Prodi minimal 12 dosen, dosen 7 dirasakan sudah cukup sebagai pengampu mata kuliah karena jumlah mahasiswa yang masih sedikit.
3.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki tenaga laboran dan secretariat karena jadi satu dengan tenaga di Fakultas.	Laboratorium TIP selalu tergusur oleh kepentingan lain yang sifatnya non akademik, sehingga mengalami kendala dalam kegiatan praktikum dan penelitian bagi dosen dan mahasiswa yang menunjang kompetensi mahasiswa secara akademik. Tidak ada fasilitas listrik dan air di laboratorium yang menghambat pelaksanaan praktikum maupun penelitian dosen dan mahasiswa. Ditambah dengan tidak adanya laboran, membuat kondisi praktikum yang makin memprihatinkan
4.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada fasilitas untuk individu berkebutuhan khusus.	Secara umum fasilitas untuk individu berkebutuhan khusus belum terpenuhi baik di tingkat universitas maupun fakultas, terlebih tingkat program studi
5.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada pedoman pengembangan kurikulum Prodi.	Pedoman pengembangan kurikulum program studi merupakan turunan dari univ dan fakultas, yang saat ini juga belum memiliki pedoman pengembangan kurikulum, namun fakultas memiliki pedoman kurikulum.
6.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada pedoman pelaksanaan kurikulum yang mencakup pemantauan dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isu-isu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya.	Pedoman pengembangan kurikulum program studi merupakan turunan dari univ dan fakultas, yang saat ini juga belum memiliki pedoman pengembangan kurikulum, namun fakultas memiliki pedoman kurikulum
7.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada lab yang menghasilkan atau menerima	Dengan kondisi laboratorium seperti pada poin 3, dimana

	pemeriksaan sehingga peroleha dana sebagian besar bersumber dari Mahasiswa.	untuk kebutuhan praktikum saja kesulitan, sehingga belum layak baik secara fasilitas meupun sumber daya manusia untuk menerima pemeriksaan/analisis sebagai sumber dana mandiri Laboratorium juga kekurangan bahan kimia dan alat untuk menunjang pelaksanaan praktikum dan penelitian, serta pemeriksaan/analisa kimia. Harga bahan kimia yang mahal, serta pembelian tidak bisa dalam jumlah sedikit.
8.	Tidak ada perolehan dana Fakultas yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana.	Fakultas tidak memiliki unit pengembangan bisnis untuk menambah sumber pemasukan fakultas.
9.	Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/mahasiswa sebesar 10 juta/tahun.	Belum ada dana pendapatan diluar mahasiswa
10.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki kebijakan, mekanisme, dan prosedur dalam menggalang sumber dana lain secara akuntabel dan transparan.	Prodi mengajukan semua kegiatan pada Fakultas dan laporan akhir kegiatan.
11.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki dokumen pengelolaan dana yang mencakup perencanaan penerimaan, pengalokasian pelaporan, monitoring dan evaluasi, serta pertanggungjawaban kepada pemangku kepentingan.	Program studi tidak memiliki mata anggaran yang dikelola oleh program studi
12.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki luaran hasil penelitian Mahasiswa secara mandiri atau bersama Dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan program studi mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual.	Mahasiswa tidak memiliki sumber dana dari universitas/fakultas untuk melaksanakan penelitian secara mandiri. Tidak ada dana untuk kegiatan penelitian di tingkat mahasiswa
13.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki pedoman penelitian karena pedoman mengacu pada LPPM.	Pedoman penelitian mengacu pada LPPM
14.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian tidak memiliki pedoman kesematan kerja dalam kegiatan penelitian.	Dengan kondisi laboratorium pada poin 3, kegiatan penelitian tidak mendapat dukungan optimal, termasuk keselamatan kerja
15.	Penelitian oleh Dosen tidak melalui reviewer internal Fakultas atau Program Studi sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS.	
16.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada fasilitas untuk individu berkebutuhan khusus.	Secara umum fasilitas untuk individu berkebutuhan khusus

		belum terpenuhi baik di tingkat universitas maupun fakultas, terlebih tingkat program studi
17.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada laboratorium yang memadai tetapi sudah terbentuk kelompok riset dan belum ada bukti.	Universitas belum menyediakan tempat khusus laboratorium riset bagi dosen, kelompok riset belum ada SK Dekan.
18.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum memiliki RENSTRA Penelitian, masih mengikuti Universitas.	Fakultas belum menurunkan Renstra penelitian dari universitas, sehingga Prodi belum bisa melaksanakannya.
19.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum memiliki dokumen formal dan mensosialisasikan pedoman pelaksanaan penelitian kepada stakeholders.	Fakultas belum menurunkan pedoman penelitian dari universitas, sehingga Prodi belum bisa melaksanakannya.
20.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada luaran hasil PkM DTPS/Mahasiswa yang dipublikasi dalam bentuk buku ajar ber-ISBN atau media massa nasional.	Publikasi pada media massa nasional online telah dilaksanakan pada kegiatan PkM DTPS/Mahasiswa namun belum pada semua kegiatan. Tidak ada dana untuk kegiatan pengabdian oleh mahasiswa menjadi kendala bagi mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan pengabdian dengan luaran yang memadai untuk dipublikasikan
21.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada road map relevansi PkM.	Prodi masih perlu melakukan mapping penelitian dosen sesuai dengan bidang keahlian dosen.
22.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada review PkM di tingkat PS sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS.	Prodi masih perlu mengevaluasi pelaksanaan PkM
23.	Prodi S1 Teknik Industri Pertanian belum ada dokumen formal rencana strategis PkM yang memuat aspek yang telah ditentukan.	Fakultas belum menurunkan Renstra PkM dari universitas, sehingga Prodi belum bisa melaksanakannya
24.	Fakultas tidak menetapkan indikator kinerja tambahan karena indikator kinerja masih mengikuti Universitas.	Fakultas masih perlu memastikan IKU sesuai LAM masing-masing Prodi
25.	Fakultas belum ada pedoman pemeliharaan pengarsipan.	Fakultas masih menunggu pedoman dari Universitas
26.	Fakultas belum melaksanakan monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan Fakultas.	Fakultas masih menunggu pedoman dari Universitas
27.	Fakultas belum melaksanakan monitoring ketersediaan sarana dan prasarana.	Universitas yang melaksanakan monitoring ketersediaan sarana dan prasarana
28.	Standar Operasional Prosedur (SOP) atau Prosedur Mutu (PM) tentang sistem	Fakultas masih menunggu pedoman dari Universitas

	pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip inaktif) dan alih media arsip pada Fakultas menunggu SOP dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas.	
29.	Belum tersedia laporan pertanggung jawaban pimpinan unit pengolah arsip kepada pencipta arsip di Fakultas.	Fakultas masih menunggu pedoman dari Universitas
30.	Pelaksanaan proses PPEPP Fakultas belum maksimal dan benchmarking.	Budaya mutu perlu ditingkatkan
31.	Terdapat 1 Mahasiswa asing dari jumlah seluruh Mahasiswa.	Keberadaan mahasiswa asing masih minim
32.	Belum ada Prodi di Fakultas Teknik yang terakreditasi unggul dan belum ada prodi yang terakreditasi internasional.	UPPS belum mempersiapkan Prodi-Prodinya agar ada peningkatan akreditasi.
33.	Terdapat 2 Mahasiswa berprestasi tingkat nasional tetapi belum waktunya lulus.	Jumlah mahasiswa masih minim menyebabkan sulit mendapatkan mahasiswa berprestasi
34.	Belum ada lulusan yang melanjutkan studi.	Tracer study perlu dicek Kembali, mungkin ada mahasiswa yang belum mengisi data.
35.	Belum ada implementasi pembelajaran MBKM dalam pengembangan kompetensi mahasiswa untuk membangun profesi dalam lingkup bidang studi.	Program MBKM masih baru dan dalam pengembangan
36.	Belum ada komunitas akademik atau komunitas profesional (individu akademisi/ scholar/ praktisi/ komunitas akademik seperti mahasiswa, alumni, dosen, dan peneliti/ komunitas profesional/ penerbit) yang berkolaborasi dengan dosen dalam membuat luaran ilmiah dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Program MBKM masih baru dan dalam pengembangan
37.	Belum ada penghargaan internasional, pengakuan asosiasi, dan paten nasional untuk karya terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Program MBKM masih baru dan dalam pengembangan
38.	Belum ada perolehan pendanaan pada luaran karya seni dosen yang berasal dari sponsorship atau pendanaan atau akuisisi oleh individu, sektor privat maupun publik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Program MBKM masih baru dan dalam pengembangan
39.	Belum ada luaran karya seni dosen berupa katalog pameran, pameran, festival, pertunjukan dan penghargaan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Program MBKM masih baru dan dalam pengembangan
40.	Belum ada karya seni dosen yang digunakan sebagai metode berkarya/ art methods untuk kepentingan masyarakat dalam 1 tahun terakhir, contohnya: penerapan desain inklusif	Program MBKM masih baru dan dalam pengembangan

	untuk disabilitas, dll. khusus untuk kegiatan MBKM.	
41.	Terdapat 3 hasil penelitian dosen berupa studi kasus dan dapat digunakan sebagai materi ajar di program studi dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Program MBKM masih baru dan dalam pengembangan
42.	Belum ada karya sastra dosen ditinjau/ direview secara substansial/ substantial review oleh kritikus maupun penulis sastra/ akademik dan diterbitkan di media nasional maupun internasional bereputasi baik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM.	Program MBKM masih baru dan dalam pengembangan

3.3. Rekomendasi Team Auditor

Rekomendasi Auditor	
Meningkatkan capaian indikator yang belum terpenuhi.	

BAB VIII PENUTUP

Laporan Audit Mutu Universitas Wijaya Kusuma untuk Tahun Akademik 2021/2022 disusun sebagai bentuk komitmen dalam mengembangkan budaya mutu. Dalam hal ini, Audit Mutu Internal (AMI) yang telah dilakukan adalah bagian dari tahapan evaluasi dalam konteks Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan (PPEPP). Laporan yang disusun juga telah memasukkan semua tahapan dalam proses AMI. Dimulai dari tahap persiapan yang mencakup identifikasi aturan terkait mutu, penyusunan instrumen (formulir mutu), penetapan auditor, dan penyusunan jadwal. Adapun pada tahap pelaksanaan mencakup asesmen kecukupan dan asesmen lapangan. Untuk tahap hasil, mencakup hasil AMI setiap Program Studi, rekapitulasi pencapaian, ketidakcapaian dan rekomendasi auditor.

Laporan Audit Mutu Internal Fakultas Kedokteran ini diharapkan dapat meningkatkan capaian mutu Program Studi dan unit kerja di Fakultas Kedokteran terhadap standar mutu yang telah ditetapkan. Dalam hal ini Badan Penjaminan Mutu Universitas telah bekerja keras untuk dapat mengevaluasi terkait capaian mutu setiap Program Studi dan unit kerja. Selanjutnya Badan Penjaminan Mutu selaku Pengelola mutu Universitas Wijaya Kusuma Surabaya dan Unit Penjaminan Mutu selaku pengelola Mutu Fakultas dapat mengevaluasi dan memberikan masukan untuk peningkatan capaian masing-masing Program Studi dan unit kerja, sesuai dengan standar Mutu LAMPTKES dan Standar Universitas Wijaya Kusuma Surabaya.

Hasil AMI 2 (dua) program Studi Fakultas Kedokteran ada beberapa butir capaian standar yang masih perlu diperbaiki, dipertahankan dan ditingkatkan. Rekomendasi dari para auditor dalam setiap program studi perlu diperhatikan dan dievaluasi capaiannya. UPM Fakultas dalam melaksanakan monitoring hendaknya fokus pada peningkatan data-data yang terbaru dan data yang harus dipenuhi, untuk meningkatkan target skor menjadi Prodi Unggul.

Fakultas sebagai Unit Pengelola Prodi (UPPS) diharapkan konsisten melakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dan RTL (Rapat Tindak Lanjut) dan monitoring agar proses PPEPP level Fakultas berjalan dengan maksimal dan berkelanjutan. Dalam Rapat Tinjauan Manajemen dapat ditentukan langkah-langkah solutif untuk memenuhi kriteria borang Akreditasi LAMPTKES dan Standar Mutu UWKS. Besar harapan, Fakultas Kedokteran sebagai bagian dari Universitas Wijaya Kusuma Surabaya dapat terus maju dalam capaian-capaian mutu yang telah ditetapkan dan dapat menjalankan budaya mutu secara konsisten dan berkelanjutan, sehingga semua Program Studinya mendapatkan akreditasi UNGGUL

"Bergerak, berjalan, berproses terus menerus untuk melakukan perbaikan dan perbaikan tanpa henti secara konsisten dan berkelanjutan, menuju Universitas Wijaya Kusuma Surabaya UNGGUL".

**ISI DAFTAR TILIK
FAKULTAS TEKNIK
4 STANDAR TA 2021/2022
2 STANDAR KM-MB GASAL TA 2022/2023**



**BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
SURABAYA
2023**

FAKULTAS TEKNIK

Fakultas ini terdiri dari 3 Program studi, sebagai berikut : (1) Program Studi Teknik Sipil (2) program Studi Informatika, (3) Program Studi Teknologi Industri Pertanian. Daftar tilik dibuat berdasarkan standar yang sudah ditetapkan Fakultas Teknik dengan acuan standar BAN PT dan standar Kinerja Tambahan dari Universitas Wijaya Kusuma Surabaya.

Daftar Tilik Program Studi Teknik Sipil

Audit Mutu internal Program Studi Teknik Sipil dilaksanakan tiga (3) tahap. Tahap pertama, AMI Standar KM-MB semester Gasal TA 2022/2023 pada tanggal 6 Pebruari 2023 dengan Auditor (1) Ir. Jajuk Herawati, M.Kes. (2). Ahmad Basuki, SH., MH. dan Auditee Ka. Prodi Teknik Sipil Dr.Ir. Utari Khatulistiani, MT. Tahap kedua, AMI 3 Standar (Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat) pada tanggal 15 Maret 2023 dengan Auditor (1) Dr.Ir. Erika Joeniarti, M.Si. (2) Herfa Maulina DS, S.Si., M.Pd sebagai auditee, Ka. Prodi Teknik Sipil Dr.Ir. Utari Khatulistiani, MT. Tahap ketiga, AMI Standar Kelembagaan pada tanggal 29 Maret 2023 dengan Auditee Dekanat Fakultas Teknik sebagai Unit Pengelola Program Studi Teknik Sipil dan Auditor (1) Dr. Titik Inayati, SE., MM dan (2) drh. Roeswandono, SW. M.Si.

DAFTAR TILIK STANDAR PENDIDIKAN

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. Standar Kompetensi Lulusan							
1	Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir	4	12.50 %	0.50			
2	Rata-rata IPK (RIPK) mahasiswa dalam 1 tahun terakhir	3	12.50 %	0.38	Perlu ditingkatkan	Upaya meningkatkan capaian	AMI TA 2022/2023
3	Rata-rata masa studi mahasiswa (MS) untuk setiap program studi dalam 1 tahun terakhir	4	12.50 %	0.50			
4	Persentase kelulusan tepat waktu (PTW) untuk setiap program studi	3	12.50 %	0.38	Perlu ditingkatkan	Upaya meningkatkan capaian	AMI TA 2022/2023

5	Persentase keberhasilan studi (PPS) untuk setiap program studi	3	12.50 %	0.38	Perlu ditingkatkan	Upaya meningkatkan capaian	AMI TA 2022/2023
6	Waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama (WT)	4	12.50 %	0.50			
7	Kesesuaian bidang kerja lulusan program studi terhadap kompetensi bidang studi saat mendapatkan pekerjaan pertama	4	12.50 %	0.50			
8	Lulusan Program Studi mendapatkan surat keterangan pendamping ijazah (SKPI)	4	12.50 %	0.50			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		29		3.63			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. Standar Isi Pembelajaran							
1	Setiap program studi mempunyai kurikulum yang mengacu pada deskripsi CPL dari KKNI. Program Studi menguraikan struktur kurikulum yang memuat mata kuliah inti yang mencakup: (1) Dasar-dasar keilmuan: strategi penyelesaian masalah, praktikum (2) Praktek professional global: tanggung jawab dan isu-isu professional, prinsip yang sesuai keilmuan, penguasaan TIK, isu etika, hukum, & privasi (3) proyek utama (major projects): integrasi dan penerapan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dari tugas-tugas mata kuliah sebelumnya. (4) Minimal	4	16.67 %	0.67			

	30 sks dan dilengkapi RPS yang memuat CPMK yang sesuai dengan CPL						
2	Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran	4	16.67 %	0.67			
3	Setiap mata kuliah mempunyai Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang memuat bahan kajian matakuliah	4	16.67 %	0.67			
4	Jumlah Bahan ajar (modul) mata kuliah yang dikembangkan oleh dosen pengampu	4	16.67 %	0.67			
5	Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan CPL	4	16.67 %	0.67			
6	UPM Fakultas Teknik melaksanakan monitoring dan evaluasi secara periodik terhadap peraturan Rektor UWKS nomor 51 tahun 2021 tentang Standar Pendidikan tinggi UWKS yang berhubungan dengan Standar Isi Pembelajaran	3	16.67 %	0.50			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		23		3.83			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. Standar Proses Pembelajaran							
1	Ketersediaan bukti yang sah tentang penetapan strategi, metode dan media pembelajaran serta penilaian pembelajaran	4	16.67 %	0.67			
2	Ketersediaan bukti yang sah tentang implementasi sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran	4	16.67 %	0.67			

3	Semua Prodi mengikuti ketentuan, prosedur atau SOP proses pembelajaran yang sudah ditentukan Universitas	4	16.67 %	0.67			
4	Semua Prodi memiliki prosedur atau SOP proses pembelajaran sesuai ketentuan Universitas	4	16.67 %	0.67			
5	Rata-rata jumlah tatap muka kehadiran mengajar dosen pada satu mata kuliah dalam satu semester	4	16.67 %	0.67			
6	Pemberian tugas mata kuliah oleh dosen pengampu kepada mahasiswa, dan nilai tugas masuk dalam perhitungan nilai akhir	4	16.67 %	0.67			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		24		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. Standar Penilaian Pembelajaran							
1	Ketersediaan bukti sahih yang menunjukkan metode penilaian pembelajaran yang tercantum dalam RPS terdiri dari 3 komponen yaitu: (1) kriteria penilaian, (2) indikator penilaian, (3) bobot penilaian (%)	4	50.00 %	2.00			
2	Program Studi yang melaksanakan standar penilaian pembelajaran, berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup : (1) Obyektif (2) Akuntabel (3) Transparan	4	50.00 %	2.00			
Jumlah			100%				

Nilai akhir		8		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. STANDAR DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN							
1	Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti Program Studi (DTPS)	3	12.50 %	0.38	10 dosen, minimal 12 dosen dengan kualifikasi pendidikan ada Doktor dan Lektor	Meninjau ulang dosen pengampu matkul	AMI TA 2022/2023
2	Linieritas bidang ilmu/Kompetensi Dosen (Pendidikan S2 dan/atau S3 dan/atau pendidikan khusus) dengan mata kuliah yang diampu	4	12.50 %	0.50			
3	Persentase DTPS yang memiliki jabatan fungsional Lektor+Lektor Kepala + Guru Besar terhadap jumlah seluruh DTPS	3	12.50 %	0.38	5 LK, 1 Lektor, persentase 60%	Mendorong dosen mengajukan Jafung	AMI TA 2022/2023
4	Persentase dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional/sertifikat profesi terhadap jumlah seluruh dosen tetap Program Studi	4	12.50 %	0.50			
5	Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (dosen tetap dan dosen tidak tetap)	4	12.50 %	0.50			
6	Rasio dosen tetap terhadap mahasiswa	4	12.50 %	0.50			
7	Rata-rata jumlah pengakuan atas prestasi/ kinerja dosen terhadap jumlah dosen tetap Program Studi dalam 1 tahun terakhir	3	12.50 %	0.38	4 dosen		

8	Kecukupan dan kualifikasi tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (pustakawan, laboran, teknisi, dll.)	2	12.50 %	0.25	tendik yang sesuai: laboran, tendik yg belum sesuai: pustakawan dan teknisi	Fakultas mengusulkan ke Universitas untuk mengikuti pelatihan tendik secara berkala	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100%				
Nilai akhir		27		3.38			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SARANA DAN PRASARANA							
1	Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemutakhiran, dan relevansi, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus	4	20.00 %	0.80			
2	Tersedianya akses ke sistem informasi terintegrasi (Integrated e-Campus) untuk merekam data administrasi akademik dan menghasilkan informasi akurat, relevan, tepat waktu	4	20.00 %	0.80			
3	Tersedianya akses ke sistem informasi untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Learning Management System (LMS), Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan dan e-repository)	4	20.00 %	0.80			
4	Pemeliharaan sarana dan prasarana selama proses pembelajaran	4	20.00 %	0.80			

5	Inventarisasi dan penghapusan sarana dan prasarana pembelajaran	4	20.00 %	0.80			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		20		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN							
1	Ketersediaan kebijakan pengembangan kurikulum yang mempertimbangkan keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) fakultas, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan stakeholders	4	16.67 %	0.67			
2	Ketersediaan pedoman pengembangan kurikulum	4	16.67 %	0.67			
3	Ketersediaan pedoman pelaksanaan kurikulum yang mencakup pemantauan dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isu-isu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya	4	16.67 %	0.67			
4	Ketersediaan pedoman integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	3	16.67 %	0.50	belum ada pedoman	Fakultas Menyusun pedoman integrasi penelitian dan PKM	AMI TA 2022/2023
5	Ketersediaan pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman	4	16.67 %	0.67			

6	Terdapat dokumen kuesioner kepuasan mahasiswa terhadap pelaksanaan pembelajaran di Program Studi	4	16.67 %	0.67			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		23		3.83			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR PEMBIAYAAN PEMBELAJARAN							
1	Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana fakultas	2	16.67 %	0.33	persentase 82%	menggerakkan unit bisnis	AMI TA 2022/2023
2	Persentase perolehan dana fakultas yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana fakultas	4	16.67 %	0.67			
3	Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/mahasiswa/ tahun (DOP)	4	16.67 %	0.67			
4	Pelaksanaan pengelolaan dana yang mencakup kebijakan, mekanisme, dan prosedur dalam menggalang sumber dana lain secara akuntabel dan transparan dalam rangka peningkatan kualitas pendidikan	4	16.67 %	0.67			
5	Dokumen pengelolaan dana yang mencakup perencanaan penerimaan, pengalokasian pelaporan, monitoring dan evaluasi, serta pertanggungjawaban	4	16.67 %	0.67			

	kepada pemangku kepentingan						
6	Kebijakan mengenai pembiayaan mahasiswa yang berpotensi secara akademik dan kurang mampu secara ekonomi, serta persentase mahasiswa yang mendapatkan keringanan atau pembebasan biaya pendidikan terhadap total mahasiswa	4	16.67 %	0.67			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		22		3.67			

DAFTAR TILIK STANDAR PENELITIAN

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. STANDAR HASIL PENELITIAN							
1	Jumlah publikasi ilmiah dosen dengan tema yang relevan dengan bidang program studi oleh dosen tetap program studi selama 3 tahun terakhir	4	12.50 %	0.50			
2	Jumlah artikel karya ilmiah dosen tetap program studi yang disitasi selama 3 tahun terakhir	4	12.50 %	0.50			
3	Jumlah luaran hasil penelitian dosen mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual berupa (Paten, Paten Sederhana) atau (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) atau (Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial) atau (Buku Ber-ISBN, Book Chapter)	2	12.50 %	0.25	Buku berISBN 1, hak cipta 1, RLP = 0,4	Memotivasi dosen untuk menghasilkan penelitian berupa hak cipta, dllnya	AMI TA 2022/2023

	yang dihasilkan dosen tetap program studi selama 3 tahun terakhir						
4	Persentase publikasi ilmiah dosen dalam bentuk buku ajar selama 3 tahun terakhir	4	12.50 %	0.50			
5	Hasil penelitian dosen tetap program studi harus mengacu SN Dikti Penelitian yaitu (1) harus memenuhi pengembangan IPTEKS, (2) dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan (3) dapat meningkatkan daya saing bangsa	4	12.50 %	0.50			
6	Persentase publikasi ilmiah mahasiswa yang dihasilkan secara mandiri atau bersama dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan program studi dalam 3 tahun terakhir	1	12.50 %	0.13	$16/180=0,8$	Memotivasi dosen bersama mahasiswa untuk publikasi	AMI TA 2022/2023
7	Jumlah luaran hasil penelitian mahasiswa secara mandiri atau bersama dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan program studi mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual berupa (Paten, Paten Sederhana) atau (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) atau (Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial) atau (Buku Ber-ISBN, Book Chapter) selama 3 tahun terakhir	2	12.50 %	0.25	tidak ada luaran	Memotivasi dosen untuk menghasilkan penelitian berupa HAKI dllnya.	AMI TA 2022/2023

8	Fakultas atau program studi sebagai penyelenggara pertemuan ilmiah baik lokal, nasional, dan internasional selama 1 tahun terakhir	4	12.50 %	0.50			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		25		3.13			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. STANDAR ISI PENELITIAN							
1	Relevansi penelitian dosen dan mahasiswa mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan penelitian, 2) penelitian sesuai dengan agenda dan peta jalan penelitian, 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dengan peta jalan penelitian, 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan dan pengembangan keilmuan program studi	4	20.00 %	0.80			
2	Isi penelitian dasar dan penelitian terapan harus memenuhi kedalaman dan keluasan materi penelitian sesuai capaian pembelajaran	4	20.00 %	0.80			

3	Ruang Lingkup implementasi isi penelitian baik pada penelitian dasar maupun penelitian terapan yang berorientasi pada: 1) wawasan lingkungan dan/ atau 2) entrepreneurship dan/atau 3) saintek, dengan 4) luaran yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model atau postulat baru	4	20.00 %	0.80			
4	Ruang Lingkup implementasi isi penelitian pada penelitian terapan yang berorientasi pada wawasan lingkungan dan/ atau entrepreneurship dan/atau saintek, dengan luaran penelitian yng berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri	4	20.00 %	0.80			
5	Isi materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan harus memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang	4	20.00 %	0.80			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		20		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. STANDAR PROSES PENELITIAN							
1	Ruang lingkup dari proses penelitian oleh dosen fakultas atau program studi yaitu mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan	4	16.67 %	0.67			
2	Ruang lingkup dari kegiatan penelitian oleh dosen fakultas atau program studi yang dilakukan harus mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat dan lingkungan	4	16.67 %	0.67			
3	Proses penelitian oleh dosen fakultas atau program studi sesuai dengan Pedoman Pelaksanaan Penelitian UWKS	4	16.67 %	0.67			
4	Proses proposal penelitian oleh dosen fakultas atau program studi telah melalui reviewer internal fakultas atau program studi sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS (Elektronik Penelitian dan Pengabdian Masyarakat)	4	16.67 %	0.67			

5	Proses penelitian oleh dosen fakultas atau program studi sesuai dengan pedoman pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan terintegrasi kegiatan penelitian ke dalam pembelajaran	4	16.67 %	0.67			
6	Ruang lingkup dari proses penelitian yaitu adanya bukti monitoring dan evaluasi integrasi penelitian terhadap pembelajaran	4	16.67 %	0.67			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		24		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. STANDAR PENILAIAN PENELITIAN							
1	Bukti yang sah tentang penilaian penelitian mencakup 4 unsur sebagai berikut: 1) Edukatif, 2) Obyektif, 3) Akuntabel, 4) Transparan	4	33.33 %	1.33			
2	Bukti yang sah adanya integrasi kegiatan penelitian dalam pembelajaran oleh dosen program studi selama 1 tahun terakhir	4	33.33 %	1.33			
3	Bukti yang sah keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan penelitian yang dilakukan oleh dosen program studi selama 1 tahun terakhir	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. STANDAR PENELITI							
1	Kapabilitas dosen sebagai ketua peneliti dengan dana luar negeri, dalam negeri, atau dana PT/mandiri selama 1 tahun terakhir	3	25.00 %	0.75	2 dana dalam negeri, persentase 20%	mendorong dosen untuk mengajukan hibah eksternal	AMI TA 2022/2023
2	Rekam jejak dosen sebagai peneliti yang memperoleh Hak Kekayaan Intelektual berupa (Paten, Paten Sederhana) atau (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) atau (Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial) atau (Buku Ber-ISBN, Book Chapter) selama 1 tahun terakhir	2	25.00 %	0.50	Hak cipta 3, persentase 30%	mendorong dosen untuk meningkatkan output penelitian	AMI TA 2022/2023
3	Kualifikasi Akademik Dosen tetap program studi yang mengajukan penelitian selama 1 tahun terakhir	2	25.00 %	0.50	1 Doktor	Mendorong dosen untuk studi lanjut	AMI TA 2022/2023
4	Jabatan Akademik Dosen tetap program studi yang mengajukan penelitian selama 1 tahun terakhir	1	25.00 %	0.25	3 org, persentase 40%	Mendorong dosen untuk mengurus kenaikan jafung	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		2.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN							
1	Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemitakhiran, dan relevansi, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan	4	33.33 %	1.33			

	memfasilitasi yang berkebutuhan khusus						
2	Ketersediaan Sistem Informasi TIK (Teknologi Informasi Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan yang mendukung pembelajaran, penelitian, dan PkM	4	33.33 %	1.33			
3	Fakultas atau program studi memiliki sarana dan prasarana untuk keberadaan kelompok riset dan laboratorium riset	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN							
1	Fakultas memiliki dokumen formal rencana strategis penelitian yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya, sasaran program strategis dan indicator kinerja	0	33.33 %	0.00	belum ada dokumen	Fakultas membuat renstra penelitian	AMI TA 2022/2023
2	Fakultas memiliki dokumen formal dan mensosialisasikan pedoman pelaksanaan penelitian kepada stakeholders	0	33.33 %	0.00	belum ada dokumen	Fakultas membuat renstra penelitian dan mensosialisasi kan ke stakeholders	AMI TA 2022/2023

3	Dokumen pelaporan penelitian oleh pengelola penelitian kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, memenuhi aspek-aspek berikut: 1) komprehensif, 2) rinci, 3) relevan, 4) mutakhir, dan 5) disampaikan tepat waktu	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		4		1.33			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN							
1	Persentase penelitian dosen ditinjau dari sumber pendanaan dan pembiayaan penelitian dari biaya luar negeri, dari dalam negeri, dari UWKS atau mandiri selama 1 tahun terakhir	4	33.33 %	1.33			
2	Tercapainya kesesuaian antara rencana anggaran dan realisasi anggaran kegiatan tahunan secara efektif dan efisien dalam 1 tahun terakhir	4	33.33 %	1.33			
3	Besaran dana penelitian dosen tetap program studi dalam 1 tahun terakhir	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			

DAFTAR TILIK STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Persentase hasil PkM DTPS yang relevan dengan bidang PS yang di publikasikan di tingkat internasional/nasional terakreditasi Sinta/ber ISSN dan/atau Media Massa Nasional (Cetak/elektronik) selama 1 tahun terakhir	0	25.00 %	0.00	belum ada hasil Pkm	Memotivasi dosen untuk menghasilkan output PkM	AMI TA 2022/2023
2	Persentase publikasi dalam bentuk buku ajar ber-ISBN, Book Chapter (cetak atau elektronik) selama 1 tahun terakhir	0	25.00 %	0.00	belum ada buku ajar	Memotivasi dosen untuk menghasilkan buku ajar, book chapter	AMI TA 2022/2023
3	Persentase publikasi hasil PkM dalam bentuk Hak Paten, paten sederhana/Hak Cipta, dalam 1 tahun terakhir	2	25.00 %	0.50	belum ada paten	Memotivasi dosen untuk menghasilkan Hak paten/hak cipta	AMI TA 2022/2023
4	Persentase luaran PkM dalam bentuk teknologi tepat guna (TTG), produk, atau karya seni	4	25.00 %	1.00			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		6		1.50			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
-----	-------------	------	-------	-------	-------------------------------------	--------------------------------	--------------------

2. STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1	Relevansi PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT dosen dan mahasiswa mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, 2) PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT sesuai dengan agenda dan peta jalan PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, 3) melakukan evaluasi kesesuaian PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT dengan peta jalan PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan dan pengembangan keilmuan program studi	4	20.00 %	0.80			
2	Isi materi PkM harus memenuhi kedalaman dan keluasan materi PkM sesuai dengan capaian pembelajaran	4	20.00 %	0.80			
3	Ruang Lingkup implementasi isi PkM berorientasi pada wawasan lingkungan, entrepreneurship dan atau saintek, dengan luaran yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model atau postulat baru	4	20.00 %	0.80			

4	Ruang Lingkup implementasi isi PkM berorientasi pada wawasan lingkungan, entrepreneurship dan atau saintek, dengan luaran yang berupa inovasi serta pengembangan IPTEK yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri	4	20.00 %	0.80			
5	Isi materi PkM memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang	4	20.00 %	0.80			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		20		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Ruang lingkup proses PkM oleh dosen, mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan, serta dokumen output PkM	4	16.67 %	0.67			
2	Ruang lingkup dari kegiatan PkM yang dilakukan oleh dosen harus mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pelaksana PkM, masyarakat dan lingkungan	4	16.67 %	0.67			
3	Proses PkM sesuai mengacu pada pedoman pelaksanaan PkM UWKS	4	16.67 %	0.67			

4	Proposal PkM dosen telah melalui proses review internal PS/fakultas sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS (Elektronik Penelitian dan Pengabdian Masyarakat)	4	16.67 %	0.67			
5	Proses PkM dosen sesuai dengan pedoman pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan serta terintegrasi ke dalam kegiatan pembelajaran	4	16.67 %	0.67			
6	Ruang lingkup dari proses PkM yaitu adanya bukti monitoring dan evaluasi integrasi PkM terhadap pembelajaran	4	16.67 %	0.67			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		24		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Ketersediaan bukti sahih yang menunjukkan bahwa penilaian PkM mencakup 4 aspek sebagai berikut: 1) edukatif, 2) obyektif, 3) akuntabel, dan 4) transparan	4	33.33 %	1.33			
2	Bukti adanya integrasi kegiatan PkM dosen dalam pembelajaran oleh program studi selama 1 tahun terakhir	4	33.33 %	1.33			
3	Keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan PkM dosen selama 1 tahun terakhir	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. STANDAR PENELITI							
1	Persentase dosen sebagai ketua/anggota PkM dengan dana eksternal	1	25.00 %	0.25	1 dana eksternal	Meningkatkan kerjasama PKM	AMI TA 2022/2023
2	Rekam jejak dosen sebagai ketua/anggota penulis karya teknologi tepat guna (TTG) atau Hak kekayaan intelektual (paten, hak dll), serta buku ber ISBN/book chapter, dll dari materi PkM	4	25.00 %	1.00			
3	Kualifikasi akademik DTPS yang mengajukan PkM selama 1 tahun terakhir	4	25.00 %	1.00			
4	Jabatan fungsional akademik dosen yang mengajukan PKM	3	25.00 %	0.75	6 dosen		
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		3.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Kecukupan sarana dan prasarana PkM bagi dosen dan mahasiswa dengan ketersediaan, kemutakhiran, dan relevansi, untuk pembela-jaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus	0	33.33 %	0.00	tidak ada fasilitas berkebutuhan khusus	Fakultas mengajukan sarana untuk kebutuhan khusus	Semester genap TA 2022/2023
2	Ketersediaan Sistem Informasi TIK (Teknologi Informasi Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu	4	33.33 %	1.33			

	pengetahuan yang mendukung PkM						
3	Fakultas memiliki kelompok pelaksana PkM yang fungsional memenuhi aspek berikut :1) memiliki bukti legal formal, 2) terlibat aktif dalam jejaring tingkat nasional/internasional, 3) menghasilkan produk PkM yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat, 4) dihasilkannya produk PkM yang berdaya saing nasional/Internasional	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		2.67			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Fakultas memiliki dokumen formal Rencana Strategis (Renstra) PkM yang memuat 5 aspek; 1) landasan pengembangan, 2) peta jalan PkM, 3) sumber daya, 4) sasaran program strategis dan 5) indikator kinerja	0	33.33 %	0.00	belum ada dokumen	Fakultas menurunkan renstra Universitas menjadi restra Fakultas dengan menyesuaikan keilmuan sesuai Prodi	AMI TA 2022/2023
2	Fakultas memiliki Pedoman Pelaksanaan PkM terbitan LPPM-UWKS dan mensosialisasikannya	4	33.33 %	1.33			

3	Dokumen pelaporan PkM oleh pelaksana PkM kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, memenuhi aspek berikut: 1) komprehensif, 2) rinci, 3) relevan, 4) mutakhir, dan 5) disampaikan tepat waktu	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		2.67			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Persentase PkM dengan pendanaan dari dalam negeri di luar UWKS, dari UWKS atau mandiri selama 1 tahun terakhir	3	33.33 %	1.00			
2	Tercapainya kesesuaian antara rencana anggaran dan realisasi anggaran kegiatan PkM tahunan secara efektif dan efisien selama 1 tahun terakhir	4	33.33 %	1.33			
3	Rata-rata besaran dana PkM DTSP dalam 1 tahun terakhir	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		11		3.67			

DAFTAR TILIK STANDAR KELEMBAGAAN

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN SERTA PENCAPAIAN							
1	Kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Fakultas Teknik terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan visi keilmuan Program Studi (PS) yang dikelolanya	4	25.00 %	1.00			

2	Keterlibatan pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah) dalam mekanisme penyusunan VMTS fakultas	3	25.00 %	0.75	Telah melibatkan semua unsur pemangku kepentingan namun dokumen masih belum ditemukan	Melengkapi berkas pada AMI tahun 2022/2023	AMI tahun TA 2022/2023
3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti	3	25.00 %	0.75	Semua proses perlu dokumen dari mulai pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut belum ada	Dekan membuat surat edaran	Semester genap 2023
4	Fakultas memiliki rencana pengembangan jangka panjang, menengah, dan pendek yang memuat indikator kinerja dan targetnya untuk mengukur ketercapaian tujuan strategis yang telah ditetapkan	3	25.00 %	0.75	Perubahan dari renstra sebelumnya Renstra FT Tahun 2019-2023	Pelaksanaan Renstra FT Tahun 2023-2026	AMI tahun TA 2022/2023
Jumlah			100%				
Nilai akhir		13		3.25			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. STANDAR SISTEM TATA PAMONG							
1	Keberadaan dan kelengkapan struktur organisasi serta keefektifan penyelenggaraan organisasi	4	33.33 %	1.33			
2	Perwujudan good governance dan pemenuhan lima pilar sistem tata pamong, yang mencakup : 1) Kredibel, 2) Transparan,	4	33.33 %	1.33			

	3)Akuntabel, 4) Bertanggung Jawab, 5) Adil						
3	Tingkat keterbaruan pedoman tata pamong yang berupa rencana strategis (renstra), rencana operasional (renop) beserta turunannya :	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. STANDAR TATA PAMONG KELEMBAGAAN							
1	Komitmen pimpinan Fakultas Teknik	3	33.33 %	1.00	3 organisasi eksternal yang dimiliki Dekan, namun dokumen belum ditemukan	Melengkapi dokumen AMI Tahun 2022/2023	AMI TA 2022/2023
2	Kapabilitas pimpinan Fakultas Teknik , mencakup aspek: 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personel, 4) pelaksanaan, 5) pengendalian dan pengawasan, dan 6) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut	4	33.33 %	1.33			
3	Ketersediaan bukti yang sah terkait terjalannya komunikasi yang baik antara pimpinan dan stakeholders internal untuk mendorong tercapainya visi, misi, budaya, dan tujuan strategis Fakultas Teknik	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		11		3.67			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. STANDAR PENGELOLAAN KELEMBAGAAN							
1	Pelampauan SN-DIKTI yang ditetapkan dengan indikator kinerja tambahan yang berlaku di FAKULTAS berdasarkan standar pendidikan tinggi yang ditetapkan perguruan tinggi pada tiap kriteria	2	33.33 %	0.67	Indikator kinerja masih mengikuti Universitas		
2	Analisis pencapaian kinerja fakultas memenuhi 2 aspek berikut: 1) diukur dan dievaluasi dengan metoda yang tepat 2) mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat serta tindak lanjut	3	33.33 %	1.00	Dokumen yang menunjukkan adanya evaluasi, identifikasi dan tindak lanjut belum ada	Melengkapi dokumen	AMI TA 2022/2023
3	Pengukuran kepuasan stakeholder internal dan eksternal (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya) terhadap layanan manajemen, memenuhi aspek berikut: 1) menggunakan instrumen yang sahih, handal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala dan tersistem 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan, 4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk	3	33.33 %	1.00	ada pengukuran namun kuesioner untuk dosen belum diedarkan.	Melengkapi dokumen	AMI TA 2022/2023

	perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem. 5) dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan 6) hasil dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa						
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		2.67			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. STANDAR ADMINISTRASI KELEMBAGAAN							
1	Ketersediaan pedoman pemeliharaan dan pengelolaan arsip dinamis (arsip aktif dan arsip inaktif) di fakultas	0	25.00 %	0.00	Menunggu pedoman dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas		
2	Ketersediaan dokumen fakultas yang merekam aktivitas kerja, tertata rapi dan tercatat dalam daftar arsip	1	25.00 %	0.25	Belum melaksanakan Monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan fakultas	UPM melaksanakan monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan fakultas	AMI TA 2022/2023
3	Tersedianya sarana dan prasarana untuk melindungi ketersediaan, keutuhan, keautentikan, kerahasiaan, dan keteraksesan arsip secara utuh sesuai dengan masa retensi yang ditetapkan dengan peraturan perundang-undangan	1	25.00 %	0.25	Monitoring semua kegiatan sarana prasarana	UPM melaksanakan monitoring semua kegiatan sarana prasarana	AMI TA 2022/2023
4	Ketersediaan Standar Operasional Prosedur (SOP) atau prosedur mutu (PM) tentang sistem pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip inaktif) dan alih	0			Menunggu SOP dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas		

	media arsip pada fakultas						
5	Ketersediaan laporan pertanggung jawaban pimpinan unit pengolahan arsip kepada pencipta arsip di fakultas	0			Menunggu SOP dari Universitas terkait laporan pertanggungjawaban		AMI TA 2022/2023
Jumlah			100%				
Nilai akhir		2		0.50			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SISTEM PENJAMINAN MUTU							
1	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan Non akademik) yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek:1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu. 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. 3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP) 4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu. 5) memiliki external benchmarking dalam peningkatan mutu	2	50.00 %	1.00	Proses PPEPP belum maksimal dan benchmarking	UPM FT akan Mengikuti kegiatan benchmarking bersama BPM	AMI TA 2022/2023
2	Ketersediaan dokumen formal SPMI yang dibuktikan dengan ketersediaan 5 aspek sebagai berikut:1) organ/fungsi SPMI,2) dokumen SPMI,3) UPM ,4) hasil moneyv, dan 5) bukti tindak lanjut	3	50.00 %	1.50	Aspek tindak lanjut belum ada	Melengkapi kekurangan	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100%				
Nilai akhir		5		2.50			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR KEMAHASISWAAN							
1	Peningkatan animo calon mahasiswa	4	11.11 %	0.44			
2	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa	2	11.11 %	0.22	Mahasiswa asing Cuma 1	Upaya meningkatkan jumlah mahasiswa asing	
3	Ketersediaan layanan kemahasiswaan dalam bentuk: 1) bimbingan dan konseling, 2) layanan beasiswa, dan 3) layanan kesehatan	4	11.11 %	0.44			
4	Akses dan mutu layanan kemahasiswaan	4	11.11 %	0.44			
5	Tingkat kepuasan pengguna lulusan dinilai terhadap aspek: 1)Etika, 2) Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama),3) Kemampuan berbahasa asing,4) Penggunaan teknologi informasi,5) Kemampuan berkomunikasi,6) Kerjasama tim,7) Pengembangan diri	4	11.11 %	0.44			
6	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan	4	11.11 %	0.44			
7	Proses seleksi untuk mengetahui kemampuan intelektual dan motivasi calon mahasiswa	4	11.11 %	0.44	Masih mengikuti Universitas		
8	Rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama	3	11.11 %	0.33	perbandingan 1:2		

9	Persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama (PDU)	3	11.11 %	0.33	Jika PDU $\geq$ 80%		
Jumlah			100%				
Nilai akhir		32		3.56			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR SISTEM INFORMASI							
1	Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengumpulkan data yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan dan terjaga kerahasiaannya (misal: Sistem Informasi Manajemen Perguruan Tinggi)	4	50.00 %	2.00	Mempunyai sistim TIK yang melebihi sistim Universitas mengenai pemilihan dosen pembimbing skripsi		
2	Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Sistem Informasi Pendidikan/ Pembelajaran, Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan, dll.)	4	50.00 %	2.00			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
9. STANDAR KERJASAMA							
1	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi. UPPS memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 3 aspek berikut : 1) memberikan manfaat bagi program studi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM. 2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi. 3) memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya	4	20.00 %	0.80			
2	Kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh fakultas dalam 1 tahun terakhir	4	20.00 %	0.80			
3	Kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh fakultas dalam 1 tahun terakhir	4	20.00 %	0.80			

4	Ketersediaan dokumen formal di fakultas tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri), monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama	0	20.00 %	0.00	Menunggu keberadaan dokumen formal tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas		
5	Ketersediaan dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan strategis institusi	0	20.00 %	0.00	Menunggu keberadaan dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas dalam mencapai visi misi dan tujuan strategis institusi		
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		2.40			

DAFTAR TILIK STANDAR KAMPUS MERDEKA

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. Standar Komitmen Mematuhi Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan							
1	Komitmen memuaskan <i>stakeholders</i> atas penyelenggaraan pendidikan tinggi Program MBKM di Fakultas Teknik	2	33.33%	0.67	Belum ada umpan balik secara tertulis	Auditee segera konsultasi ttg isi kuisioner kepuasan stakeholder	akhir semester Genap 2022/2023
2	Komitmen mematuhi segala ketentuan peraturan perundang-undangan khususnya yang terkait dengan persyaratan dan ketentuan dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi	4	33.33%	1.33			

3	Komitmen memenuhi persyaratan dan ketentuan untuk mendapatkan peringkat akreditasi nasional tertinggi dan mendapatkan akreditasi internasional	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		10		3.33			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. Standar Komitmen Terhadap Mutu Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi							
1	Persentase Program Studi (PS) di Fakultas Teknik yang mempunyai akreditasi unggul	2	25.00%	0.50			
2	Program Studi yang mempunyai akreditasi yang sesuai dengan daftar lembaga akreditasi internasional dan sertifikasi internasional yang diakui oleh Kementerian	3	25.00%	0.75			
3	Persentase penurunan student body (SB) pada Program Studi (total mahasiswa registrasi dan memprogram mata kuliah) pada awal tahun akademik	2	25.00%	0.50			
4	Program studi (PS) bekerjasama dengan mitra kelas dunia	4	25.00%	1.00			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		11		2.75			

DAFTAR TILIK STANDAR MERDEKA BELAJAR

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. Standar Komitmen Mematuhi Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan							
1	Persentase lulusan yang menempuh paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar perguruan	3	12.50%	0.38			

	tinggi, atau meraih prestasi serendah-rendahnya tingkat nasional (NLPT)						
2	Persentase lulusan yang berhasil mendapatkan pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta dalam waktu kurang dari 6 bulan setelah lulus (NLJ)	4	12.50%	0.50			
3	Rata-rata pendapatan awal pada saat para lulusan mulai bekerja/berwirausaha (NLSr)	3	12.50%	0.38			
4	Jumlah lulusan yang bekerja di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba atau institusi/organisasi multilateral baik di dalam maupun di luar negeri (NLJLn)	1	12.50%	0.13			
5	Jumlah lulusan yang mempunyai perjanjian kerja PKWTT atau PKWT di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba, institusi/organisasi multilateral (NLJPK)	1	12.50%	0.13			
6	Jangka waktu lulusan yang melanjutkan studi S2/S3 dalam negeri/Luar negeri dihitung sejak tanggal ijazah (LSL)	1	12.50%	0.13			
7	Jumlah mahasiswa yang mampu berkompetisi dan berprestasi tingkat nasional (NJKnLn)	1	12.50%	0.13			
8	Persentase lulusan yang mempunyai sertifikat/Ijazah kompetensi/profesi dari Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) / Lembaga Profesi (LSP) baik ditempuh di dalam maupun di luar UWKS (NLSP)	1	12.50%	0.13			

Jumlah			100%				
Nilai akhir		15		1.88			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. Standar Isi Merdeka Belajar							
1	Jumlah Program Studi yang melaksanakan BKP MBKM di Fakultas Teknik (NPSMB)	4	33.33%	1.33			
2	Rencana Pembelajaran Semester (RPS) mata kuliah merdeka belajar memuat 3 unsur yaitu profil lulusan, capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian	4	33.33%	1.33			
3	Implementasi pembelajaran MBKM dalam pengembangan kompetensi mahasiswa untuk membangun profesi dalam lingkup bidang studi, ditunjukkan dengan persentase kelulusan mahasiswa dalam ujian kompetensi (NLKn)	0	33.33%	0.00			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		2.67			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. Standar Proses Merdeka Belajar							
1	Kurikulum program studi mencantumkan metode pembelajaran pemecahan kasus (case-methode) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team base project) sebagai bobot dalam evaluasi pembelajaran (KPS)	4	33.33%	1.33			
2	Jumlah Program Studi di Fakultas Teknik yang mengimplementasi semua tahapan	4	33.33%	1.33			

	pelaksanaan MBKM menggunakan sistem teknologi informasi dan komunikasi (NPSTIK)						
3	Sistem pemrograman mata kuliah merdeka belajar	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. Standar Penilaian Merdeka Belajar							
1	Jumlah Program Studi di Fakultas Teknik yang menerapkan kriteria evaluasi nilai akhir dinilai berdasarkan kualitas partisipasi diskusi kelas menggunakan metode pemecahan kasus (case method) dan/atau presentasi akhir project-based learning (NPSNA)	4	33.33%	1.33			
2	Sistem pelaporan hasil penilaian merdeka belajar	4	33.33%	1.33			
3	Penilaian kegiatan mahasiswa yang menempuh BKP MBKM	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. Standar Dosen Pembimbing Merdeka Belajar							
1	Persentase dosen tetap Fakultas Teknik yang memiliki NIDN/NIDK berkegiatan di luar kampus seperti: (1) dosen melaksanakan tridarma di perguruan tinggi lain dalam negeri, (2) dosen berkegiatan tridarma di QS 500 World University Rankings berdasarkan	3	8.33%	0.25			

	bidang ilmu atau (QS 500 World University Rankings by subject), (3) dosen bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau (4) dosen berhasil membina mahasiswa meraih prestasi dalam kompetisi tingkat nasional dalam 5 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NDT)						
2	Persentase praktisi yang mengajar di kampus memenuhi kriteria berikut : (PM) a. Dosen tetap berkualifikasi S2 atau S3 yang memiliki sertifikat kompetensi b. Dosen tetap berkualifikasi S2 atau S3 yang memiliki sertifikat profesi c. Profesional di dunia industri sebagai dosen praktisi mengajar tanpa batasan waktu khusus untuk kegiatan MBKM.	3	8.33%	0.25			
3	Persentase hasil kerja dosen yang mendapat rekognisi internasional berupa luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat seperti: (1) jurnal ilmiah terindeks global di SINTA, (2) jurnal ilmiah terindeks bereputasi global (SCOPUS, WoS, Microsoft Academic research, DOAJ, CABI, Copernicus, Ebsco), (3) diseminasi luaran ilmiah dalam konferensi/seminar internasional, (4) diseminasi luaran ilmiah dalam media nasional dan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus	3	8.33%	0.25			

	untuk kegiatan MBKM (NPbD)						
4	Jumlah kutipan/sitasi ilmiah dosen dipakai sebagai rujukan atau referensi di publikasi ilmiah lainnya oleh peneliti lain maupun self citation dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NAS)	4	8.33%	0.33			
5	Jumlah lembaga pemangku kepentingan (pemerintah pusat/ pemerintah daerah/perusahaan nasional/perusahaan multi- nasional/ organisasi multilateral/BUMN/BUM D/Organisasi Nirlaba) yang menerapkan luaran ilmiah/terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	2	8.33%	0.17			
6	Jumlah komunitas akademik atau komunitas profesional (individu akademisi/ scholar/ praktisi/ komunitas akademik seperti mahasiswa, alumni, dosen, dan peneliti/ komunitas profesional/ penerbit) yang berkolaborasi dengan dosen dalam membuat luaran ilmiah dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	4	8.33%	0.33			
7	Jumlah penghargaan internasional, pengakuan asosiasi, dan paten nasional untuk karya terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NRD)	0	8.33%	0.00			
8	Terdapat perolehan pendanaan pada luaran	0	8.33%	0.00			

	karya seni dosen yang berasal dari sponsorship atau pendanaan atau akuisisi oleh individu, sektor privat maupun publik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM						
9	Jumlah luaran karya seni dosen berupa katalog pameran, pameran, festival, pertunjukan dan penghargaan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	0	8.33%	0.00			
10	Jumlah karya seni dosen yang digunakan sebagai metode berkarya/ art methods untuk kepentingan masyarakat dalam 1 tahun terakhir, contohnya: penerapan desain inklusif untuk disabilitas, dll. khusus untuk kegiatan MBKM	0	8.33%	0.00			
11	Jumlah hasil penelitian dosen berupa studi kasus dan dapat digunakan sebagai materi ajar di program studi dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	1	8.33%	0.08			
12	Jumlah karya sastra dosen ditinjau/ direview secara substansial/ substantial review oleh kritikus maupun penulis sastra/ akademik dan diterbitkan di media nasional maupun internasional bereputasi baik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	0	8.33%	0.00			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		20		1.67			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. Standar Sarana Dan Prasarana Merdeka Belajar							
1	Jumlah program Studi yang mempunyai sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan kebijakan merdeka belajar di UWKS dituangkan dalam buku panduan pembiayaan merdeka belajar dan terdapat prosedur operasional baku tentang pembayaran, pembiayaan untuk mitra dan pembiayaan mahasiswa luar yang melaksanakan merdeka belajar di Prodi (NPSSP)	4	25.00%	1.00			
2	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana untuk pelaksanaan merdeka belajar mahasiswa disediakan oleh mitra dan tidak mengganti biaya (PSP)	4	25.00%	1.00			
3	Fakultas sebagai penyelenggara/tempat uji kompetensi (TUK) untuk memfasilitasi pengembangan kompetensi mahasiswa	3	25.00%	0.75			
4	Tersedianya akses ke sistem informasi terintegrasi (Integrated e-Campus) untuk merekam data administrasi akademik kegiatan MBKM dan menghasilkan informasi akurat, relevan, tepat waktu	4	25.00%	1.00			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		15		3.75			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. Standar Pengelolaan Merdeka Belajar							
1	Jumlah Program studi di Fakultas Teknik yang telah melaksanakan kebijakan merdeka belajar yang dituangkan ke dalam kurikulum program studi, dirumuskan capaian pembelajaran, disusun RPS masing-masing mata kuliah, buku panduan, dan POB merdeka belajar dan telah dilaksanakan secara konsisten (NPSKbPS)	4	33.33%	1.33			
2	Jumlah program studi yang memiliki panduan pengakuan bobot sks mata kuliah merdeka belajar dan konversinya ke mata kuliah reguler, diuraikan secara detail, mudah dipahami dan mudah dilaksanakan (NPSSr)	4	33.33%	1.33			
3	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan merdeka belajar di lingkungan fakultas	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. Standar Pembiayaan Merdeka Belajar							
1	Pembiayaan pelaksanaan MBKM di Fakultas Teknik mengacu pada buku panduan pembiayaan MBKM dan prosedur operasional baku (POB) milik universitas	4	50.00%	2.00			
2	Persentase mahasiswa peserta merdeka belajar	4	50.00%	2.00			

	mendapatkan bantuan pembiayaan atau dibebaskan dari pembayaran ke mitra (NMBTM)						
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		4.00			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
9. Standar Kerjasama Merdeka Belajar							
1	Keberadaan Kerjasama antara fakultas dengan mitra yang dapat digunakan sebagai payung pelaksanaan kegiatan merdeka belajar di tingkat program studi	4	11.11%	0.44			
2	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan mitra dunia industri, dunia usaha, atau dunia kerja dalam rangka memfasilitasi mahasiswa melakukan aktifitas Merdeka Belajar (NPSKM)	4	11.11%	0.44			
3	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan perusahaan multinasional, perusahaan nasional berstandar tinggi, perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan teknologi (<i>start-up company</i>), organisasi nirlaba kelas dunia, institusi/organisasi multilateral, perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS 100, instansi pemerintah, Badan Usaha Milik Negara, Badan Usaha Milik Daerah, Usaha	4	11.11%	0.44			

	Mikro Kecil Menengah, Lembaga Riset (NPSKP)						
4	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan Kementerian Desa serta kabupaten/kota sebagai mitra dalam pelaksanaan Merdeka Belajar, khususnya kegiatan membangun desa sebagai pengembangan dari kegiatan KKN tematik, serta kegiatan proyek penelitian/riset (NPSKKKN)	4	11.11%	0.44			
5	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan perguruan tinggi dalam negeri yang terakreditasi A/Unggul, dan perguruan tinggi luar negeri yang terakreditasi sebagai mitra dalam pertukaran mahasiswa (NPSKPM)	4	11.11%	0.44			
6	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan BUMN/BUMD atau perusahaan swasta yang setara sebagai mitra dalam pelaksanaan magang bagi mahasiswa Universitas (NPSMa)	4	11.11%	0.44			
7	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan Kementerian Pendidikan dan Dinas Pendidikan Kota/Kabupaten dalam pelaksanaan kegiatan asistensi/mengajar di sekolah (NPSKAM)	2	11.11%	0.22			
8	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan perusahaan/lembaga inkubator bisnis dalam	3	11.11%	0.33			

	pelaksanaan giat kewirausahaan. (NPSKW)						
9	Jumlah Program Studi yang mengimplementasi Kerjasama MBKM didukung dengan bukti: 1) dokumen kerjasama, 2) laporan pelaksanaan isi kerjasama, 3) evaluasi pelaksanaan kerjasama, 4) laporan tindak lanjut kerjasama, dan 5) pengukuran kepuasan mitra kerjasama (NBKMBKM)	4	11.11%	0.44			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		33		3.67			

REKAPITULASI HASIL PENILAIAN PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL

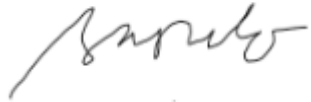
NO	STANDAR	SKOR	NILAI
1	STANDAR PENDIDIKAN	176	30.33
2	STANDAR PENELITIAN	117	26.46
3	STANDAR PkM	101	25.50
4	STANDAR KELEMBAGAAN	103	26.54
	TOTAL	497	108.83
	SKOR MAKSIMAL	596	132.00

REKAPITULASI HASIL PENILAIAN PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL

TANDAR KM-MB SEMESTER GASAL 2022/2023

NO	STANDAR	SKOR	NILAI
1	STANDAR KAMPUS MERDEKA	21	6.08
2	STANDAR MERDEKA BELAJAR	135	29.63
	TOTAL	156	35.71
	SKOR MAKSIMAL	216	44.00

Tim Auditor Standar Kampus Merdeka – Merdeka Belajar Program Studi Teknik Sipil :

Surabaya, 06-02-2023		
Auditee	Auditor 1	Auditor 2
		
Dr.Ir. Utari Khatulistiani, MT.	Ir. Jajuk Herawati, MKes.	Ahmad Basuki, SH.,MH.

Tim Auditor Standar Pendidikan, Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Program Studi Teknik Sipil :

Surabaya, 15-03-2023		
Auditee	Auditor 1	Auditor 2
		
Dr.Ir. Utari Khatulistiani, MT.	Dr.Ir. Erika Joeniarti, M.Si.	Herfa Maulina DS, S.Si., M.Pd.

Tim Auditor Standar Kelembagaan Fakultas Teknik:

Surabaya, 29 Maret 2023		
Auditee	Auditor 1	Auditor 2
		
Johan Paing Heru Waskito, ST, MT	drh. Roeswandono SW.,M.Si	DR. Titik Inayati, SE.,MM

Daftar Tilik Program Studi Teknik Informatika

Audit Mutu internal Program Studi Teknik Informatika dilaksanakan tiga (3) tahap.

Tahap pertama, AMI Standar KM-MB semester Gasal TA 2022/2023 pada tanggal 6 Pebruari 2023 dengan Auditor (1) drh. H. Roeswandono.W., M.Si. (2). Herfa Maulina DS.S.Si.,M.Pd dan Auditee Ka. Prodi Teknik Sipil Dr.Ir. Utari Khatulistiani, MT. Tahap kedua, AMI 3 Standar (Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat) pada tanggal 14 Maret 2023 dengan Auditor (1) Dr.Ir. Erika Joenarti, M.Si. (2) Herfa Maulina DS, S.Si., M.Pd sebagai auditee, Ka. Prodi Teknik Sipil Dr.Ir. Utari Khatulistiani, MT. Tahap ketiga, AMI Standar Kelembagaan pada tanggal 29 Maret 2023 dengan Auditee Dekanat Fakultas Teknik sebagai Unit Pengelola Program Studi Teknik Sipil dan Auditor (1) Dr. Titik Inayati, SE., MM dan (2) drh. Roeswandono, SW. M.Si.

DAFTAR TILIK STANDAR PENDIDIKAN

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. Standar Kompetensi Lulusan							
1	Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir	4	12.50%	0.50			
2	Rata-rata IPK (RIPK) mahasiswa dalam 1 tahun terakhir	4	12.50%	0.50			
3	Rata-rata masa studi mahasiswa (MS) untuk setiap program studi dalam 1 tahun terakhir	4	12.50%	0.50			
4	Persentase kelulusan tepat waktu (PTW) untuk setiap program studi	4	12.50%	0.50			
5	Persentase keberhasilan studi (PPS) untuk setiap program studi	4	12.50%	0.50			
6	Waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama (WT)	4	12.50%	0.50			

7	Kesesuaian bidang kerja lulusan program studi terhadap kompetensi bidang studi saat mendapatkan pekerjaan pertama	4	12.50%	0.50			
8	Lulusan Program Studi mendapatkan surat keterangan pendamping ijazah (SKPI)	4	12.50%	0.50			
Jumlah			100.0%				
Nilai akhir		32		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. Standar Isi Pembelajaran							
1	Setiap program studi mempunyai kurikulum yang mengacu pada deskripsi CPL dari KKNI. Program Studi menguraikan struktur kurikulum yang memuat mata kuliah inti yang mencakup: (1) Dasar-dasar keilmuan: strategi penyelesaian masalah, praktikum (2) Praktek professional global: tanggung jawab dan isu-isu professional, prinsip yang sesuai keilmuan, penguasaan TIK, isu etika, hukum, & privasi (3) proyek utama (major projects): integrasi dan penerapan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dari tugas-tugas mata kuliah sebelumnya. (4) Minimal 30 sks dan dilengkapi RPS yang memuat CPMK yang sesuai dengan CPL	4	16.67%	0.67			
2	Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran	4	16.67%	0.67			

3	Setiap mata kuliah mempunyai Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang memuat bahan kajian matakuliah	4	16.67%	0.67			
4	Jumlah Bahan ajar (modul) mata kuliah yang dikembangkan oleh dosen pengampu	4	16.67%	0.67			
5	Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan CPL	4	16.67%	0.67			
6	UPM Fakultas Teknik melaksanakan monitoring dan evaluasi secara periodik terhadap peraturan Rektor UWKS nomor 51 tahun 2021 tentang Standar Pendidikan tinggi UWKS yang berhubungan dengan Standar Isi Pembelajaran	4	16.67%	0.67			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		24		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. Standar Proses Pembelajaran							
1	Ketersediaan bukti yang sah tentang penetapan strategi, metode dan media pembelajaran serta penilaian pembelajaran	4	16.67%	0.67			
2	Ketersediaan bukti yang sah tentang implementasi sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran	4	16.67%	0.67			
3	Semua Prodi mengikuti ketentuan, prosedur atau SOP proses pembelajaran yang sudah ditentukan Universitas	4	16.67%	0.67			
4	Semua Prodi memiliki prosedur atau SOP proses pembelajaran sesuai ketentuan Universitas	4	16.67%	0.67			

5	Rata-rata jumlah tatap muka kehadiran mengajar dosen pada satu mata kuliah dalam satu semester	4	16.67%	0.67			
6	Pemberian tugas mata kuliah oleh dosen pengampu kepada mahasiswa, dan nilai tugas masuk dalam perhitungan nilai akhir	4	16.67%	0.67			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		24		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. Standar Penilaian Pembelajaran							
1	Ketersediaan bukti sahih yang menunjukkan metode penilaian pembelajaran yang tercantum dalam RPS terdiri dari 3 komponen yaitu: (1) kriteria penilaian, (2) indikator penilaian, (3) bobot penilaian (%)	4	50.00%	2.00			
2	Program Studi yang melaksanakan standar penilaian pembelajaran, berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup : (1) Obyektif (2) Akuntabel (3) Transparan	4	50.00%	2.00			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		8		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. STANDAR DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN							
1	Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti Program Studi (DTPS)	4	12.50%	0.50			

2	Linieritas bidang ilmu/Kompetensi Dosen (Pendidikan S2 dan/atau S3 dan/atau pendidikan khusus) dengan mata kuliah yang diampu	4	12.50%	0.50			
3	Persentase DTPS yang memiliki jabatan fungsional Lektor+Lektor Kepala + Guru Besar terhadap jumlah seluruh DTPS	2	12.50%	0.25	4 org lektor, 3 org masih proses lektor, persentase 36%	4 org mengajukan lektor kepala	TA 2023/2024
4	Persentase dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional/sertifikat profesi terhadap jumlah seluruh dosen tetap Program Studi	4	12.50%	0.50			
5	Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (dosen tetap dan dosen tidak tetap)	4	12.50%	0.50			
6	Rasio dosen tetap terhadap mahasiswa	4	12.50%	0.50			
7	Rata-rata jumlah pengakuan atas prestasi/kinerja dosen terhadap jumlah dosen tetap Program Studi dalam 1 tahun terakhir	4	12.50%	0.50			
8	Kecukupan dan kualifikasi tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (pustakawan, laboran, teknisi, dll.)	2	12.50%	0.25	tendik yang sesuai: laboran, tendik yg belum sesuai: pustakawan dan teknisi	Fakultas mengadakan pelatihan tendik secara berkala	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		28		3.50			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SARANA DAN PRASARANA							
1	Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemutakhiran, dan relevansi, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus	4	20.00%	0.80			
2	Tersedianya akses ke sistem informasi terintegrasi (Integrated e-Campus) untuk merekam data administrasi akademik dan menghasilkan informasi akurat, relevan, tepat waktu	4	20.00%	0.80			
3	Tersedianya akses ke sistem informasi untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Learning Management System (LMS), Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan dan e-repository)	4	20.00%	0.80			
4	Pemeliharaan sarana dan prasarana selama proses pembelajaran	4	20.00%	0.80			
5	Inventarisasi dan penghapusan sarana dan prasarana pembelajaran	4	20.00%	0.80			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		20		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN							
1	Ketersediaan kebijakan pengembangan kurikulum yang mempertimbangkan keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) fakultas, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan stakeholders	4	16.67%	0.67			
2	Ketersediaan pedoman pengembangan kurikulum	4	16.67%	0.67			
3	Ketersediaan pedoman pelaksanaan kurikulum yang mencakup pemantauan dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isu-isu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya	4	16.67%	0.67			
4	Ketersediaan pedoman integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	3	16.67%	0.50	belum ada pedoman	Menyusun pedoman integrasi penelitian dan PKM	AMI TA 2022/2023
5	Ketersediaan pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman	4	16.67%	0.67			
6	Terdapat dokumen kuesioner kepuasan mahasiswa terhadap pelaksanaan pembelajaran di Program Studi	3	16.67%	0.50	rata-rata = 3,1	memotivasi semua dosen untuk merespon keluhan mahasiswa	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		22		3.67			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR PEMBIAYAAN PEMBELAJARAN							
1	Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana fakultas	2	16.67%	0.33	persentase 82%	menggerakkan unit bisnis	AMI TA 2022/2023
2	Persentase perolehan dana fakultas yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana fakultas	4	16.67%	0.67			
3	Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/mahasiswa/tahun (DOP)	4	16.67%	0.67			
4	Pelaksanaan pengelolaan dana yang mencakup kebijakan, mekanisme, dan prosedur dalam menggalang sumber dana lain secara akuntabel dan transparan dalam rangka peningkatan kualitas pendidikan	4	16.67%	0.67			
5	Dokumen pengelolaan dana yang mencakup perencanaan penerimaan, pengalokasian pelaporan, monitoring dan evaluasi, serta pertanggungjawaban kepada pemangku kepentingan	4	16.67%	0.67			
6	Kebijakan mengenai pembiayaan mahasiswa yang berpotensi secara akademik dan kurang mampu secara ekonomi, serta persentase mahasiswa yang mendapatkan keringanan atau pembebasan biaya pendidikan terhadap total mahasiswa	4	16.67%	0.67			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		22		3.67			

DAFTAR TILIK STANDAR PENELITIAN

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. STANDAR HASIL PENELITIAN							
1	Jumlah publikasi ilmiah dosen dengan tema yang relevan dengan bidang program studi oleh dosen tetap program studi selama 3 tahun terakhir	4	12.50%	0.50			
2	Jumlah artikel karya ilmiah dosen tetap program studi yang disitasi selama 3 tahun terakhir	4	12.50%	0.50			
3	Jumlah luaran hasil penelitian dosen mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual berupa (Paten, Paten Sederhana) atau (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) atau (Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial) atau (Buku Ber-ISBN, Book Chapter) yang dihasilkan dosen tetap program studi selama 3 tahun terakhir	3	12.50%	0.38	7 luaran dari 11 dosen	meningkatkan luaran penelitian dosen	AMI TA 2022/2023
4	Persentase publikasi ilmiah dosen dalam bentuk buku ajar selama 3 tahun terakhir	4	12.50%	0.50			
5	Hasil penelitian dosen tetap program studi harus mengacu SN Dikti Penelitian yaitu (1) harus memenuhi pengembangan IPTEKS, (2) dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan (3) dapat meningkatkan daya saing bangsa	4	12.50%	0.50			

6	Persentase publikasi ilmiah mahasiswa yang dihasilkan secara mandiri atau bersama dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan program studi dalam 3 tahun terakhir	3	12.50%	0.38	28/74 = 0,4	meningkatkan publikasi ilmiah mahasiswa	AMI TA 2022/2023
7	Jumlah luaran hasil penelitian mahasiswa secara mandiri atau bersama dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan program studi mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual berupa (Paten, Paten Sederhana) atau (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) atau (Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial) atau (Buku Ber-ISBN, Book Chapter) selama 3 tahun terakhir	2	12.50%	0.25	belum ada luaran mahasiswa	meningkatkan luaran hasil penelitian mahasiswa	AMI TA 2022/2023
8	Fakultas atau program studi sebagai penyelenggara pertemuan ilmiah baik lokal, nasional, dan internasional selama 1 tahun terakhir	4	12.50%	0.50			
9	Fakultas atau program studi mempunyai penerbitan jurnal ilmiah internasional bereputasi, internasional, nasional terakreditasi, nasional, wilayah/lokal/PT selama 1 tahun terakhir	4	12.50%	0.50			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		32		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. STANDAR ISI PENELITIAN							
1	Relevansi penelitian dosen dan mahasiswa mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan penelitian, 2) penelitian sesuai dengan agenda dan peta jalan penelitian, 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dengan peta jalan penelitian, 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan dan pengembangan keilmuan program studi	2	20.00%	0.40	belum dilakukan evaluasi	melakukan evaluasi secara berkala	AMI TA 2022/2023
2	Isi penelitian dasar dan penelitian terapan harus memenuhi kedalaman dan keluasan materi penelitian sesuai capaian pembelajaran	4	20.00%	0.80			
3	Ruang Lingkup implementasi isi penelitian baik pada penelitian dasar maupun penelitian terapan yang berorientasi pada: 1) wawasan lingkungan dan/ atau 2) entrepreneurship dan/atau 3) saintek, dengan 4) luaran yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model atau postulat baru	4	20.00%	0.80			
4	Ruang Lingkup implementasi isi penelitian pada penelitian terapan yang berorientasi pada wawasan lingkungan dan/ atau entrepreneurship dan/atau saintek, dengan luaran penelitian yng berupa inovasi serta pengembangan ilmu	4	20.00%	0.80			

	pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri						
5	Isi materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan harus memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang	4	20.00%	0.80			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		18		3.60			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. STANDAR PROSES PENELITIAN							
1	Ruang lingkup dari proses penelitian oleh dosen fakultas atau program studi yaitu mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan	4	16.67%	0.67			
2	Ruang lingkup dari kegiatan penelitian oleh dosen fakultas atau program studi yang dilakukan harus mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat dan lingkungan	4	16.67%	0.67			
3	Proses penelitian oleh dosen fakultas atau program studi sesuai dengan Pedoman Pelaksanaan Penelitian UWKS	4	16.67%	0.67			
4	Proses proposal penelitian oleh dosen fakultas atau program studi telah melalui reviewer internal fakultas atau program	2	16.67%	0.33	belum ada reviewer internal	meembentuk reviewer internal fakultas	AMI TA 2022/2023

	studi sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS (Elektronik Penelitian dan Pengabdian Masyarakat)						
5	Proses penelitian oleh dosen fakultas atau program studi sesuai dengan pedoman pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan terintegrasi kegiatan penelitian ke dalam pembelajaran	4	16.67%	0.67			
6	Ruang lingkup dari proses penelitian yaitu adanya bukti monitoring dan evaluasi integrasi penelitian terhadap pembelajaran	4	16.67%	0.67			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		22		3.67			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. STANDAR PENILAIAN PENELITIAN							
1	Bukti yang sah tentang penilaian penelitian mencakup 4 unsur sebagai berikut: 1) Edukatif, 2) Obyektif, 3) Akuntabel, 4) Transparan	4	33.33%	1.33			
2	Bukti yang sah adanya integrasi kegiatan penelitian dalam pembelajaran oleh dosen program studi selama 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
3	Bukti yang sah keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan penelitian yang dilakukan oleh dosen program studi selama 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		12		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. STANDAR PENELITI							
1	Kapabilitas dosen sebagai ketua peneliti dengan dana luar negeri, dalam negeri, atau dana PT/mandiri selama 1 tahun terakhir	2	25.00%	0.50	5 dosen sebagai ketua, persentase 50%	memotivasi dosen meneliti dengan dana luar negeri/dalam negeri	AMI TA 2022/2023
2	Rekam jejak dosen sebagai peneliti yang memperoleh Hak Kekayaan Intelektual berupa (Paten, Paten Sederhana) atau (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) atau (Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial) atau (Buku Ber-ISBN, Book Chapter) selama 1 tahun terakhir	2	25.00%	0.50	3 dosen	meningkatkan rekam jejak dosen	AMI TA 2022/2023
3	Kualifikasi Akademik Dosen tetap program studi yang mengajukan penelitian selama 1 tahun terakhir	1	25.00%	0.25	1 dosen Doktor	mendorong dosen untk studi lanjut	AMI TA 2022/2023
4	Jabatan Akademik Dosen tetap program studi yang mengajukan penelitian selama 1 tahun terakhir	3	25.00%	0.75	4 lektor	meningkatkan jafung dosen ke lektor kepala	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		8		2.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN							
1	Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemutakhiran, dan relevansi, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus	4	33.33%	1.33			

2	Ketersediaan Sistem Informasi TIK (Teknologi Informasi Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan yang mendukung pembelajaran, penelitian, dan PkM	4	33.33%	1.33			
3	Fakultas atau program studi memiliki sarana dan prasarana untuk keberadaan kelompok riset dan laboratorium riset	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		12		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN							
1	Fakultas memiliki dokumen formal rencana strategis penelitian yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya, sasaran program strategis dan indicator kinerja	3	33.33%	1.00	belum ada renstra	Fakultas membuat renstra penelitian	AMI TA 2022/2023
2	Fakultas memiliki dokumen formal dan mensosialisasikan pedoman pelaksanaan penelitian kepada stakeholders	3	33.33%	1.00	belum ada pedoman penelitian Fakultas	Fakultas membuat renstra penelitian dan mensosialisasikan ke stakeholders	AMI TA 2022/2023
3	Dokumen pelaporan penelitian oleh pengelola penelitian kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, memenuhi aspek-aspek berikut: 1) komprehensif, 2) rinci, 3) relevan, 4) mutakhir, dan 5) disampaikan tepat waktu	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		10		3.33			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN							
1	Persentase penelitian dosen ditinjau dari sumber pendanaan dan pembiayaan penelitian dari biaya luar negeri, dari dalam negeri, dari UWKS atau mandiri selama 1 tahun terakhir	3	33.33%	1.00	3 penelitian dalam negeri luar uwks	meningkatkan jumlah penelitian dosen dana luar negeri atau dalam negeri	AMI TA 2022/2023
2	Tercapainya kesesuaian antara rencana anggaran dan realisasi anggaran kegiatan tahunan secara efektif dan efisien dalam 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
3	Besaran dana penelitian dosen tetap program studi dalam 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		11		3.67			

DAFTAR TILIK STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Persentase hasil PKM DTPS yang relevan dengan bidang PS yang di publikasikan di tingkat internasional/nasional terakreditasi Sinta/ber ISSN dan/atau Media Massa Nasional (Cetak/elektronik) selama 1 tahun terakhir	4	25.00%	1.00			
2	Persentase publikasi dalam bentuk buku ajar ber-ISBN, Book Chapter (cetak atau elektronik) selama 1 tahun terakhir	0	25.00%	0.00	tidak ada buku ajar	memotivasi dosen untuk publikasi PKM dalam bentuk buku ajar	AMI TA 2022/2023

3	Persentase publikasi hasil PkM dalam bentuk Hak Paten, paten sederhana/Hak Cipta, dalam 1 tahun terakhir	2	25.00%	0.50	tidak ada publikasi	memotivasi dosen untuk publikasi PKM dalam bentuk paten, Hak cipta	AMI TA 2022/2023
4	Persentase luaran PkM dalam bentuk teknologi tepat guna (TTG), produk, atau karya seni	4	25.00%	1.00			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		10		2.50			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Relevansi PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT dosen dan mahasiswa mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, 2) PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT sesuai dengan agenda dan peta jalan PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, 3) melakukan evaluasi kesesuaian PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT dengan peta jalan PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan dan pengembangan keilmuan program studi	2	20.00%	0.40	belum ada evaluasi	melakukan evaluasi	AMI TA 2022/2023
2	Isi materi PkM harus memenuhi kedalaman dan keluasan materi PkM sesuai dengan capaian pembelajaran	4	20.00%	0.80			
3	Ruang Lingkup implementasi isi PkM berorientasi pada wawasan lingkungan, entrepreneurship dan atau saintek, dengan	4	20.00%	0.80			

	luaran yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model atau postulat baru						
4	Ruang Lingkup implementasi isi PkM berorientasi pada wawasan lingkungan, entrepreneurship dan atau saintek, dengan luaran yang berupa inovasi serta pengembangan IPTEK yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri	4	20.00%	0.80			
5	Isi materi PkM memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang	4	20.00%	0.80			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		18		3.60			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Ruang lingkup proses PkM oleh dosen, mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan, serta dokumen output PkM	4	16.67%	0.67			
2	Ruang lingkup dari kegiatan PkM yang dilakukan oleh dosen harus mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pelaksana PkM, masyarakat dan lingkungan	4	16.67%	0.67			

3	Proses PkM sesuai mengacu pada pedoman pelaksanaan PkM UWKS	4	16.67%	0.67			
4	Proposal PkM dosen telah melalui proses review internal PS/fakultas sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS (Elektronik Penelitian dan Pengabdian Masyarakat)	2	16.67%	0.33	belum ada reviewer internal	membentuk tim reviewer internal di Fakultas	AMI TA 2022/2023
5	Proses PkM dosen sesuai dengan pedoman pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan serta terintegrasi ke dalam kegiatan pembelajaran	4	16.67%	0.67			
6	Ruang lingkup dari proses PkM yaitu adanya bukti monitoring dan evaluasi integrasi PkM terhadap pembelajaran	4	16.67%	0.67			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		22		3.67			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Ketersediaan bukti sah yang menunjukkan bahwa penilaian PkM mencakup 4 aspek sebagai berikut: 1) edukatif, 2) obyektif, 3) akuntabel, dan 4) transparan	4	33.33%	1.33			
2	Bukti adanya integrasi kegiatan PkM dosen dalam pembelajaran oleh program studi selama 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
3	Keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan PkM dosen selama 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		12		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. STANDAR PENELITIAN							
1	Persentase dosen sebagai ketua/anggota PkM dengan dana eksternal	0	25.00%	0.00	belum ada dana eksternal	Upaya meningkatkan kerjasama PkM dengan pihak eksternal	AMI TA 2022/2023
2	Rekam jejak dosen sebagai ketua/anggota penulis karya teknologi tepat guna (TTG) atau Hak kekayaan intelektual (paten, hak dll), serta buku ber ISBN/book chapter, dll dari materi PkM	2	25.00%	0.50	belum ada	mengupayakan ada HAKI atau buku	AMI TA 2022/2023
3	Kualifikasi akademik DTPS yang mengajukan PkM selama 1 tahun terakhir	3	25.00%	0.75	1 doktor	mendorong dosen untuk studi lanjut	AMI TA 2022/2023
4	Jabatan fungsional akademik dosen yang mengajukan PKM	3	25.00%	0.75	4 lektor	meningkatkan jafung dosen ke lektor kepala	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		8		2.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Kecukupan sarana dan prasarana PkM bagi dosen dan mahasiswa dengan ketersediaan, kemutakhiran, dan relevansi, untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus	4	33.33%	1.33			
2	Ketersediaan Sistem Informasi TIK (Teknologi Informasi Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan yang mendukung PkM	4	33.33%	1.33			

3	Fakultas memiliki kelompok pelaksana PkM yang fungsional memenuhi aspek berikut :1) memiliki bukti legal formal, 2) terlibat aktif dalam jejaring tingkat nasional/internasional, 3) menghasilkan produk PkM yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat, 4) dihasilkannya produk PkM yang berdaya saing nasional/Internasional	3	33.33%	1.00	belum ada produk berdaya saing nasional/internasional	mendorong dosen untuk menghasilkan produk berdaya saing	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		11		3.67			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Fakultas memiliki dokumen formal Rencana Strategis (Renstra) PkM yang memuat 5 aspek; 1) landasan pengembangan, 2) peta jalan PkM, 3) sumber daya, 4) sasaran program strategis dan 5) indikator kinerja	0	33.33%	0.00	tidak ada renstra PKM	Menyusun Renstra PKM	AMI TA 2022/2023
2	Fakultas memiliki Pedoman Pelaksanaan PkM terbitan LPPM-UWKS dan mensosialisasikannya	4	33.33%	1.33			
3	Dokumen pelaporan PkM oleh pelaksana PkM kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, memenuhi aspek berikut: 1) komprehensif, 2) rinci, 3) relevan, 4) mutakhir, dan 5) disampaikan tepat waktu	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		8		2.67			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Persentase PkM dengan pendanaan dari dalam negeri di luar UWKS, dari UWKS atau mandiri selama 1 tahun terakhir	3	33.33%	1.00	100% penelitian dana UWKS	mengupayakan dana dari luar UWKS	AMI TA 2022/2023
2	Tercapainya kesesuaian antara rencana anggaran dan realisasi anggaran kegiatan PkM tahunan secara efektif dan efisien selama 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
3	Rata-rata besaran dana PkM DTPS dalam 1 tahun terakhir	1	33.33%	0.33	rata-rata 2,7 jt/dosen/tahun	mengupayakan peningkatan usulan dana PKM	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		8		2.67			

DAFTAR TILIK STANDAR KELEMBAGAAN

No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN SERTA PENCAPAIAN							
1	Kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Fakultas Teknik terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan visi keilmuan Program Studi (PS) yang dikelolanya	4	25.00%	1.00			
2	Keterlibatan pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah) dalam mekanisme penyusunan VMTS fakultas	3	25.00%	0.75	Telah melibatkan semua unsur pemangku kepentingan namun dokumen masih belum ditemukan	Melengkapi berkas pada AMI tahun 2022/2023	AMI tahun TA 2022/2023

3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti	3	25.00%	0.75	Semua proses perlu dokumen dari mulai pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut belum ada	Dekan membuat surat edaran	Semester genap 2023
4	Fakultas memiliki rencana pengembangan jangka panjang, menengah, dan pendek yang memuat indikator kinerja dan targetnya untuk mengukur ketercapaian tujuan strategis yang telah ditetapkan	3	25.00%	0.75	Perubahan dari renstra sebelumnya Renstra FT Tahun 2019-2023	Pelaksanaan Renstra FT Tahun 2023-2026	AMI tahun TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		13		3.25			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. STANDAR SISTEM TATA PAMONG							
1	Keberadaan dan kelengkapan struktur organisasi serta keefektifan penyelenggaraan organisasi	4	33.33%	1.33			
2	Perwujudan good governance dan pemenuhan lima pilar sistem tata pamong, yang mencakup : 1) Kredibel, 2) Transparan, 3) Akuntabel, 4) Bertanggung Jawab, 5) Adil	4	33.33%	1.33			
3	Tingkat keterbaruan pedoman tata pamong yang berupa rencana strategis (renstra), rencana operasional (renop) beserta turunannya :	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100.00%				

Nilai akhir		12		4.00			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. STANDAR TATA PAMONG KELEMBAGAAN							
1	Komitmen pimpinan Fakultas Teknik	3	33.33%	1.00	3 organisasi eksternal yang dimiliki Dekan, namun dokumen belum ditemukan	Melengkapi dokumen AMI Tahun 2022/2023	AMI TA 2022/2023
2	Kapabilitas pimpinan Fakultas Teknik , mencakup aspek: 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personel, 4) pelaksanaan, 5) pengendalian dan pengawasan, dan 6) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut	4	33.33%	1.33			
3	Ketersediaan bukti yang sah terkait terjalannya komunikasi yang baik antara pimpinan dan stakeholders internal untuk mendorong tercapainya visi, misi, budaya, dan tujuan strategis Fakultas Teknik	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		11		3.67			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. STANDAR PENGELOLAAN KELEMBAGAAN							
1	Pelampauan SN-DIKTI yang ditetapkan dengan indikator kinerja tambahan yang berlaku di FAKULTAS berdasarkan standar pendidikan tinggi yang	2	33.33%	0.67	Indikator kinerja masih mengikuti Universitas		

	ditetapkan perguruan tinggi pada tiap kriteria						
2	Analisis pencapaian kinerja fakultas memenuhi 2 aspek berikut: 1) diukur dan dievaluasi dengan metoda yang tepat 2) mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat serta tindak lanjut	3	33.33%	1.00	Dokumen yang menunjukkan adanya evaluasi, identifikasi dan tindak lanjut belum ada	Melengkapi dokumen	AMI TA 2022/2023
3	Pengukuran kepuasan stakeholder internal dan eksternal (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya) terhadap layanan manajemen, memenuhi aspek berikut: 1) menggunakan instrumen yang sahih, handal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala dan tersistem 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan, 4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem. 5) dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan 6) hasil dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa	3	33.33%	1.00	ada pengukuran namun kuesioner untuk dosen belum diedarkan.	Melengkapi dokumen	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				

Nilai akhir		8		2.67			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. STANDAR ADMINISTRASI KELEMBAGAAN							
1	Ketersediaan pedoman pemeliharaan dan pengelolaan arsip dinamis (arsip aktif dan arsip inaktif) di fakultas	0	25.00%	0.00	Menunggu pedoman dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas		
2	Ketersediaan dokumen fakultas yang merekam aktivitas kerja, tertata rapi dan tercatat dalam daftar arsip	1	25.00%	0.25	Belum melaksanakan Monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan fakultas	UPM melaksanakan monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan fakultas	AMI TA 2022/2023
3	Tersedianya sarana dan prasarana untuk melindungi ketersediaan, keutuhan, keautentikan, kerahasiaan, dan keteraksesan arsip secara utuh sesuai dengan masa retensi yang ditetapkan dengan peraturan perundang-undangan	1	25.00%	0.25	Monitoring semua kegiatan sarana prasarana	UPM melaksanakan monitoring semua kegiatan sarana prasarana	AMI TA 2022/2023
4	Ketersediaan Standar Operasional Prosedur (SOP) atau prosedur mutu (PM) tentang sistem pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip inaktif) dan alih media arsip pada fakultas	0			Menunggu SOP dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas		
5	Ketersediaan laporan pertanggung jawaban pimpinan unit pengolah arsip kepada pencipta arsip di fakultas	0			Menunggu SOP dari Universitas terkait laporan pertanggungjawaban		AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		2		0.50			

No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SISTEM PENJAMINAN MUTU							
1	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan Non akademik) yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek:1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu. 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. 3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP) 4) bukti sah efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu. 5) memiliki external benchmarking dalam peningkatan mutu	2	50.00%	1.00	Proses PPEPP belum maksimal dan benchmarking	UPM FT akan Mengikuti kegiatan benchmarking bersama BPM	AMI TA 2022/2023
2	Ketersediaan dokumen formal SPMI yang dibuktikan dengan ketersediaan 5 aspek sebagai berikut:1) organ/fungsi SPMI,2) dokumen SPMI,3) UPM ,4) hasil monev, dan 5) bukti tindak lanjut	3	50.00%	1.50	Aspek tindak lanjut belum ada	Melengkapi kekurangan	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		5		2.50			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR KEMAHASISWAAN							
1	Peningkatan animo calon mahasiswa	4	11.11%	0.44			
2	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa	2	11.11%	0.22	Mahasiswa asing Cuma 1	Upaya meningkatkan jumlah	

						mahasiswa asing	
3	Ketersediaan layanan kemahasiswaan dalam bentuk: 1) bimbingan dan konseling, 2) layanan beasiswa, dan 3) layanan kesehatan	4	11.11%	0.44			
4	Akses dan mutu layanan kemahasiswaan	4	11.11%	0.44			
5	Tingkat kepuasan pengguna lulusan dinilai terhadap aspek: 1)Etika, 2) Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama),3) Kemampuan berbahasa asing,4) Penggunaan teknologi informasi,5) Kemampuan berkomunikasi,6) Kerjasama tim,7) Pengembangan diri	4	11.11%	0.44			
6	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan	4	11.11%	0.44			
7	Proses seleksi untuk mengetahui kemampuan intelektual dan motivasi calon mahasiswa	4	11.11%	0.44	Masih mengikuti Universitas		
8	Rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama	3	11.11%	0.33	perbandingan 1:2		
9	Persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama (PDU)	3	11.11%	0.33	Jika PDU $\geq$ 80%		
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		32		3.56			

No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR SISTEM INFORMASI							
1	Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengumpulkan data yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan dan terjaga kerahasiaannya (misal: Sistem Informasi Manajemen Perguruan Tinggi)	4	50.00%	2.00	Mempunyai sistim TIK yang melebihi sistim Universitas mengenai pemilihan dosen pembimbing skripsi		
2	Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Sistem Informasi Pendidikan/ Pembelajaran, Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan, dll.)	4	50.00%	2.00			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		8		4.00			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
9. STANDAR KERJASAMA							
1	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi. UPPS memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 3 aspek berikut : 1) memberikan manfaat bagi program studi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian,	4	20.00%	0.80			

	PkM. 2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi. 3) memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya						
2	Kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh fakultas dalam 1 tahun terakhir	4	20.00%	0.80			
3	Kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh fakultas dalam 1 tahun terakhir	4	20.00%	0.80			
4	Ketersediaan dokumen formal di fakultas tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri), monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama	0	20.00%	0.00	Menunggu keberadaan dokumen formal tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas		
5	Ketersediaan dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan strategis institusi	0	20.00%	0.00	Menunggu keberadaan dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas dalam mencapai visi		

					misi dan tujuan strategis institusi		
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		12		2.40			

DAFTAR TILIK STANDAR KAMPUS MERDEKA

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. Standar Komitmen Mematuhi Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan							
1	Komitmen memuaskan <i>stakeholders</i> atas penyelenggaraan pendidikan tinggi Program MBKM di Fakultas Teknik	3	33,33%	1,00	Tindak lanjut terhadap mitra MBKM belum ada	Menindaklanjuti masukan mitra MBKM	Semester gasal 2023/2024
2	Komitmen mematuhi segala ketentuan peraturan perundang-undangan khususnya yang terkait dengan persyaratan dan ketentuan dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi	4	33,33%	1,33			
3	Komitmen memenuhi persyaratan dan ketentuan untuk mendapatkan peringkat akreditasi nasional tertinggi dan mendapatkan akreditasi internasional	4	33,33%	1,33			
Jumlah			100,00%				
Nilai akhir		11		3,67			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. Standar Komitmen Terhadap Mutu Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi							
1	Persentase Program Studi (PS) di Fakultas Teknik yang mempunyai akreditasi unggul	2	25,00%	0,50	belum ada PS akreditasi unggul	Mengupayakan akreditasi unggul	2024
2	Program Studi yang mempunyai akreditasi yang sesuai dengan daftar lembaga akreditasi internasional dan	3	25,00%	0,75	tidak ada PS terakreditasi internasional	Mengupayakan akreditasi internasional	2024

	sertifikasi internasional yang diakui oleh Kementerian						
3	Persentase penurunan student body (SB) pada Program Studi (total mahasiswa registrasi dan memprogram mata kuliah) pada awal tahun akademik	4	25,00%	1,00			
4	Program studi (PS) bekerjasama dengan mitra kelas dunia	3	25,00%	0,75	1 mitra kelas dunia (dengan PT Cristo Veritas Harapan)	menambah mitra kelas dunia	2024
Jumlah			100,00%				
Nilai akhir		12		3,00			

DAFTAR TILIK STANDAR MERDEKA BELAJAR

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. Standar Komitmen Mematuhi Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan							
1	Persentase lulusan yang menempuh paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar perguruan tinggi, atau meraih prestasi serendah-rendahnya tingkat nasional (NLPT)	1	12,50%	0,13	1 lulusan dari 37 lulusan, persentase 2,7%	Meningkatkan jumlah peserta yang mengikuti kegiatan MBKM	Semester genap 2022/2023
2	Persentase lulusan yang berhasil mendapatkan pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta dalam waktu kurang dari 6 bulan setelah lulus (NLJ)	4	12,50%	0,50			
3	Rata-rata pendapatan awal pada saat para lulusan mulai bekerja/berwirausaha (NLSr)	4	12,50%	0,50			
4	Jumlah lulusan yang bekerja di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba atau institusi/organisasi multilateral baik di dalam maupun di luar negeri (NLJLn)	2	12,50%	0,25	8 lulusan	Meningkatkan jumlah peserta yang mengikuti kegiatan MBKM	Semester genap 2022/2023

5	Jumlah lulusan yang mempunyai perjanjian kerja PKWTT atau PKWT di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba, institusi/organisasi multilateral (NLJPK)	2	12,50%	0,25	8 lulusan	Meningkatkan jumlah peserta yang mengikuti kegiatan MBKM	Semester genap 2022/2023
6	Jangka waktu lulusan yang melanjutkan studi S2/S3 dalam negeri/Luar negeri dihitung sejak tanggal ijazah (LSL)	4	12,50%	0,50			
7	Jumlah mahasiswa yang mampu berkompetisi dan berprestasi tingkat nasional (NJKnLn)	0	12,50%	0,00	belum ada mahasiswa	Membimbing mahasiswa untuk berkompetisi dan berprestasi tingkat nasional	Semester genap 2022/2023
8	Persentase lulusan yang mempunyai sertifikat/Ijazah kompetensi/profesi dari Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) / Lembaga Profesi (LSP) baik ditempuh di dalam maupun di luar UWKS (NLSP)	0	12,50%	0,00	belum ada	Mengupayakan mahasiswa mengikuti uji kompetensi	Tahun akademik 2023/2024
Jumlah			100,00%				
Nilai akhir		17		2,13			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. Standar Isi Merdeka Belajar							
1	Jumlah Program Studi yang melaksanakan BKP MBKM di Fakultas Teknik (NPSMB)	4	33,33%	1,33			
2	Rencana Pembelajaran Semester (RPS) mata kuliah merdeka belajar memuat 3 unsur yaitu profil lulusan, capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian	4	33,33%	1,33			

3	Implementasi pembelajaran MBKM dalam pengembangan kompetensi mahasiswa untuk membangun profesi dalam lingkup bidang studi, ditunjukkan dengan persentase kelulusan mahasiswa dalam ujian kompetensi (NLKn)	0	33,33%	0,00	belum ada mahasiswa mengikuti uji kompetensi	Mengupayakan mahasiswa mengikuti uji kompetensi	Tahun akademik 2023/2024
Jumlah			100,00%				
Nilai akhir		8		2,67			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. Standar Proses Merdeka Belajar							
1	Kurikulum program studi mencantumkan metode pembelajaran pemecahan kasus (case-methode) atau pembelajaran kelompok berbasis projek (team base project) sebagai bobot dalam evaluasi pembelajaran (KPS)	4	33,33%	1,33			
2	Jumlah Program Studi di Fakultas Teknik yang mengimplementasi semua tahapan pelaksanaan MBKM menggunakan sistem teknologi informasi dan komunikasi (NPSTIK)	4	33,33%	1,33			
3	Sistem pemrograman mata kuliah merdeka belajar	4	33,33%	1,33			
Jumlah			100,00%				
Nilai akhir		12		4,00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. Standar Penilaian Merdeka Belajar							
1	Jumlah Program Studi di Fakultas Teknik yang menerapkan kriteria evaluasi nilai akhir dinilai berdasarkan kualitas partisipasi diskusi kelas menggunakan metode pemecahan kasus (case method) dan/atau presentasi akhir project-based learning (NPSNA)	4	33,33%	1,33			
2	Sistem pelaporan hasil penilaian merdeka belajar	4	33,33%	1,33			
3	Penilaian kegiatan mahasiswa yang menempuh BKP MBKM	4	33,33%	1,33			
Jumlah			100,00%				
Nilai akhir		12		4,00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. Standar Dosen Pembimbing Merdeka Belajar							
1	Persentase dosen tetap Fakultas Teknik yang memiliki NIDN/NIDK berkegiatan di luar kampus seperti: (1) dosen melaksanakan tridarma di perguruan tinggi lain dalam negeri, (2) dosen berkegiatan tridarma di QS 500 World University Rankings berdasarkan bidang ilmu atau (QS 500 World University Rankings by subject), (3) dosen bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau (4) dosen berhasil membina mahasiswa meraih prestasi dalam kompetisi tingkat nasional dalam 5 tahun terakhir khusus	3	8,33%	0,25	6 dosen dari 11 dosen, persentase 54%, perlu dilengkapi Surat Tugas Dekan	meningkatkan jumlah dosen yang berkegiatan di luar kampus	

	untuk kegiatan MBKM (NDT)						
2	Persentase praktisi yang mengajar di kampus memenuhi kriteria berikut : (PM) a. Dosen tetap berkualifikasi S2 atau S3 yang memiliki sertifikat kompetensi b. Dosen tetap berkualifikasi S2 atau S3 yang memiliki sertifikat profesi c. Profesional di dunia industri sebagai dosen praktisi mengajar tanpa batasan waktu khusus untuk kegiatan MBKM.	4	8,33%	0,33	7 praktisi, persentase 65%		
3	Persentase hasil kerja dosen yang mendapat rekognisi internasional berupa luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat seperti: (1) jurnal ilmiah terindeks global di SINTA, (2) jurnal ilmiah terindeks bereputasi global (SCOPUS, WoS, Microsoft Academic research, DOAJ, CABI, Copernicus, Ebscho), (3) diseminasi luaran ilmiah dalam konferensi/ seminar internasional, (4) diseminasi luaran ilmiah dalam media nasional dan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NPbD)	4	8,33%	0,33	10 dari 11 dosen, persentase 91%		
4	Jumlah kutipan/sitasi ilmiah dosen dipakai sebagai rujukan atau referensi di publikasi ilmiah lainnya oleh peneliti lain maupun self citation dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NAS)	4	8,33%	0,33			

5	Jumlah lembaga pemangku kepentingan (pemerintah pusat/ pemerintah daerah/perusahaan nasional/perusahaan multi- nasional/ organisasi multilateral/BUMN/BUMD /Organisasi Nirlaba) yang menerapkan luaran ilmiah/terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	4	8,33%	0,33	4 lembaga (PT. Sabim, PT Bina Marga, Dinas Pengairan Kab. Ngawi dan Madiun)		
6	Jumlah komunitas akademik atau komunitas profesional (individu akademisi/ scholar/ praktisi/ komunitas akademik seperti mahasiswa, alumni, dosen, dan peneliti/ komunitas profesional/ penerbit) yang berkolaborasi dengan dosen dalam membuat luaran ilmiah dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	4	8,33%	0,33	Aptikom, LSP TIK, Fakultas Pertanian UGM, Fakultas Ilmu Komputer UPN		
7	Jumlah penghargaan internasional, pengakuan asosiasi, dan paten nasional untuk karya terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NRD)	2	8,33%	0,17	belum ada penghargaan tahun 2022	Meningkatkan jumlah dosen yang mendapat penghargaan, pengakuan, dan paten	TA 2023/2024
8	Terdapat perolehan pendanaan pada luaran karya seni dosen yang berasal dari sponsorship atau pendanaan atau akuisisi oleh individu, sektor privat maupun publik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	0	8,33%	0,00	belum ada pendanaan	Mengupayakan pendanaan dari sponsorship	TA 2023/2024
9	Jumlah luaran karya seni dosen berupa katalog pameran, pameran, festival, pertunjukan dan	0	8,33%	0,00	belum ada luaran	Mengupayakan luaran karya seni dosen berupa katalog	TA 2023/2024

	penghargaan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM					pameran, festival dan penghargaan	
10	Jumlah karya seni dosen yang digunakan sebagai metode berkarya/ art methods untuk kepentingan masyarakat dalam 1 tahun terakhir, contohnya: penerapan desain inklusif untuk disabilitas, dll. khusus untuk kegiatan MBKM	4	8,33%	0,33			
11	Jumlah hasil penelitian dosen berupa studi kasus dan dapat digunakan sebagai materi ajar di program studi dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	4	8,33%	0,33			
12	Jumlah karya sastra dosen ditinjau/ direview secara substansial/ substantial review oleh kritikus maupun penulis sastra/ akademik dan diterbitkan di media nasional maupun internasional bereputasi baik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	4	8,33%	0,33			
Jumlah			100,00%				
Nilai akhir		37		3,08			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. Standar Sarana Dan Prasarana Merdeka Belajar							
1	Jumlah program Studi yang mempunyai sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan kebijakan merdeka belajar di UWKS dituangkan dalam buku panduan pembiayaan merdeka belajar dan terdapat prosedur operasional baku tentang	4	25,00%	1,00			

	pembayaran, pembiayaan untuk mitra dan pembiayaan mahasiswa luar yang melaksanakan merdeka belajar di Prodi (NPSSP)						
2	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana untuk pelaksanaan merdeka belajar mahasiswa disediakan oleh mitra dan tidak mengganti biaya (PSP)	4	25,00%	1,00			
3	Fakultas sebagai penyelenggara/tempat uji kompetensi (TUK) untuk memfasilitasi pengembangan kompetensi mahasiswa	3	25,00%	0,75	1 TUK namun belum dilaksanakan	Mengupayakan pelaksanaan TUK	TA 2023/2024
4	Tersedianya akses ke sistem informasi terintegrasi (Integrated e-Campus) untuk merekam data administrasi akademik kegiatan MBKM dan menghasilkan informasi akurat, relevan, tepat waktu	4	25,00%	1,00			
Jumlah			100,00%				
Nilai akhir		15		3,75			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. Standar Pengelolaan Merdeka Belajar							
1	Jumlah Program studi di Fakultas Teknik yang telah melaksanakan kebijakan merdeka belajar yang dituangkan ke dalam kurikulum program studi, dirumuskan capaian pembelajaran, disusun RPS masing-masing mata kuliah, buku panduan, dan POB merdeka belajar dan telah dilaksanakan secara konsisten (NPSPbPS)	4	33,33%	1,33			

2	Jumlah program studi yang memiliki panduan pengakuan bobot sks mata kuliah merdeka belajar dan konversinya ke mata kuliah reguler, diuraikan secara detail, mudah dipahami dan mudah dilaksanakan (NPSSr)	4	33,33%	1,33			
3	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan merdeka belajar di lingkungan fakultas	4	33,33%	1,33			
Jumlah			100,00%				
Nilai akhir		12		4,00			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. Standar Pembiayaan Merdeka Belajar							
1	Pembiayaan pelaksanaan MBKM di Fakultas Teknik mengacu pada buku panduan pembiayaan MBKM dan prosedur operasional baku (POB) milik universitas	4	50,00%	2,00			
2	Persentase mahasiswa peserta merdeka belajar mendapatkan bantuan pembiayaan atau dibebaskan dari pembayaran ke mitra (NMBTM)	4	50,00%	2,00			
Jumlah			100,00%				
Nilai akhir		8		4,00			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
9. Standar Kerjasama Merdeka Belajar							
1	Keberadaan Kerjasama antara fakultas dengan mitra yang dapat digunakan sebagai payung pelaksanaan kegiatan merdeka belajar di tingkat program studi	3	11,11%	0,33	4 jenis kegiatan(magang , pertukaran mahasiswa, kewirausahaan, riset)	Meningkatkan jenis kerjasama kegiatan merdeka belajar	

2	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan mitra dunia industri, dunia usaha, atau dunia kerja dalam rangka memfasilitasi mahasiswa melakukan aktifitas Merdeka Belajar (NPSKM)	4	11,11%	0,44			
3	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan perusahaan multinasional, perusahaan nasional berstandar tinggi, perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan teknologi (<i>start-up company</i>), organisasi nirlaba kelas dunia, institusi/organisasi multilateral, perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS 100, instansi pemerintah, Badan Usaha Milik Negara, Badan Usaha Milik Daerah, Usaha Mikro Kecil Menengah, Lembaga Riset (NPSKP)	3	11,11%	0,33			
4	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan Kementerian Desa serta kabupaten/kota sebagai mitra dalam pelaksanaan Merdeka Belajar, khususnya kegiatan membangun desa sebagai pengembangan dari kegiatan KKN tematik, serta kegiatan proyek penelitian/riset (NPSKKKN)	0	11,11%	0,00	belum ada kerjasama	Mengupayakan kerjasama dengan kementerian desa atau kabupaten kota	TA 2023/2024
5	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan perguruan tinggi dalam negeri yang terakreditasi A/Unggul, dan perguruan tinggi luar negeri yang	4	11,11%	0,44			

	terakreditasi sebagai mitra dalam pertukaran mahasiswa (NPSKPM)						
6	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan BUMN/BUMD atau perusahaan swasta yang setara sebagai mitra dalam pelaksanaan magang bagi mahasiswa Universitas (NPSMa)	4	11,11%	0,44			
7	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan Kementerian Pendidikan dan Dinas Pendidikan Kota/Kabupaten dalam pelaksanaan kegiatan asistensi/mengajar di sekolah (NPSKAM)	0	11,11%	0,00	belum ada kerjasama	Mengupayakan kerjasaman dengan Dinas Pendidikan Kota/Kabupaten	TA 2023/2024
8	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan perusahaan/lembaga inkubator bisnis dalam pelaksanaan giat kewirausahaan. (NPSKW)	4	11,11%	0,44			
9	Jumlah Program Studi yang mengimplementasi Kerjasama MBKM didukung dengan bukti: 1) dokumen kerjasama, 2) laporan pelaksanaan isi kerjasama, 3) evaluasi pelaksanaan kerjasama, 4) laporan tindak lanjut kerjasama, dan 5) pengukuran kepuasan mitra kerjasama (NBKMBKM)	3	11,11%	0,33	belum ada evaluasi pelaksanaan dan laporan tindak lanjut kerjasama	melengkapi evaluasi pelaksanaan dan laporan tindak lanjut kerjasama	Semester genap 2023/2024
Jumlah			100,00%				
Nilai akhir		25		2,78			

REKAPITULASI HASIL PENILAIAN PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

NO	STANDAR	SKOR	NILAI
1	STANDAR PENDIDIKAN	180	30.83
2	STANDAR PENELITIAN	125	28.27
3	STANDAR PkM	97	24.77
4	STANDAR KELEMBAGAAN	103	26.54
	TOTAL	505	110.40
	SKOR MAKSIMAL	596	132.00

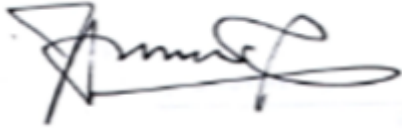
REKAPITULASI HASIL PENILAIAN PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA**STANDAR KM-MB SEMESTER GENAP TA.2022/2023**

NO	STANDAR	SKOR	NILAI
1	STANDAR KAMPUS MERDEKA	23	6,67
2	STANDAR MERDEKA BELAJAR	146	30,40
	TOTAL	169	37,07
	SKOR MAKSIMAL	216	44,00

Tim Auditor Standar Kampus Merdeka dan Merdeka Belajar Program Studi Teknik Informatika:

Surabaya, 06-02-2023		
Auditee	Auditor 1	Auditor 2
		
Nonot Wisnu Karyanto, ST., M.Kom.	drh. Roeswandono W, M.Si.	Herfa Maulina DS, S.Si., M.Pd

Tim Auditor Standar Pendidikan, Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Program Studi Teknik Informatika:

Surabaya, 14-03-2023		
Auditee	Auditor 1	Auditor 2
		
Nonot Wisnu Karyanto, ST., M.Kom.	drh. Roeswandono W, M.Si.	Herfa Maulina DS, S.Si., M.Pd

Tim Auditor Standar Kelembagaan Fakultas Teknik :

Surabaya, 29 Maret 2023		
Auditee	Auditor 1	Auditor 2
		
Johan Paing Heru Waskito, ST, MT	drh. Roeswandono SW.,M.Si	DR. Titik Inayati,SE.,MM

Daftar Tilik Program Studi Teknologi Industri Pertanian

Audit Mutu internal Program Studi Teknologi Industri Pertanian dilaksanakan dua (3) tahap.

Tahap Pertama, AMI 3 Standar (Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat) pada tanggal 20 Maret 2023 dengan Auditor (1) Dr. Dorta Simamora, Dra, M.Si 2) Lusiani Tjandra S. Si, Apt, M.Kes sebagai auditee, Ka. Prodi Teknologi Industri Pertanian Diana Puspitasari, S.TP, MT. Tahap kedua, AMI Standar Kelembagaan pada tanggal 29 Maret 2023 dengan Auditee Dekanat Fakultas Teknik sebagai Unit Pengelola Program Studi Teknik Sipil dan Auditor (1) Dr. Titik Inayati, SE., MM dan (2) drh. Roeswandono, SW. M.Si. Tahap ketiga, AMI Standar KM-MB TA 2021/2022 pada tanggal 6 Juni 2023 dengan auditor (1). Prof. Dr. Ari Purwadi, S.H., M.Hum., CCD., CMC, 2) Dr. Titik Inayati, SE., MM dan (3) drh. H. Roeswandono, W., M.Si. dan auditee, Ka. Prodi Teknomogi Industri Pertanian Diana Puspita, S.Tp., MT.

DAFTAR TILIK STANDAR PENDIDIKAN

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. Standar Kompetensi Lulusan							
1	Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir	4	12.50%	0.50			
2	Rata-rata IPK (RIPK) mahasiswa dalam 1 tahun terakhir	4	12.50%	0.50			
3	Rata-rata masa studi mahasiswa (MS) untuk setiap program studi dalam 1 tahun terakhir	3	12.50%	0.38	5,5 tahun	Upaya meningkatkan score	AMI TA 2022/2023
4	Persentase kelulusan tepat waktu (PTW) untuk setiap program studi	3	12.50%	0.38	$5/10 \times 100 \% = 50 \%$	Upaya meningkatkan score	AMI TA 2022/2023
5	Persentase keberhasilan studi (PPS) untuk setiap program studi	3	12.50%	0.38	$5/10 \times 100 \% = 50 \%$	Upaya meningkatkan score	AMI TA 2022/2023
6	Waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama (WT)	3	12.50%	0.38	7,19 bulan cek tracer study	Upaya meningkatkan score	AMI TA 2022/2023

7	Kesesuaian bidang kerja lulusan program studi terhadap kompetensi bidang studi saat mendapatkan pekerjaan pertama	4	12.50%	0.50			
8	Lulusan Program Studi mendapatkan surat keterangan pendamping ijazah (SKPI)	4	12.50%	0.50			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		28		3.50			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. Standar Isi Pembelajaran							
1	Setiap program studi mempunyai kurikulum yang mengacu pada deskripsi CPL dari KKNI. Program Studi menguraikan struktur kurikulum yang memuat mata kuliah inti yang mencakup: (1) Dasar-dasar keilmuan: strategi penyelesaian masalah, praktikum (2) Praktek professional global: tanggung jawab dan isu-isu professional, prinsip yang sesuai keilmuan, penguasaan TIK, isu etika, hukum, & privasi (3) proyek utama (major projects): integrasi dan penerapan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dari tugas-tugas mata kuliah sebelumnya. (4) Minimal 30 sks dan dilengkapi RPS yang memuat CPMK yang sesuai dengan CPL	4	16.67%	0.67			
2	Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran	4	16.67%	0.67			
3	Setiap mata kuliah mempunyai Rencana	4	16.67%	0.67			

	Pembelajaran Semester (RPS) yang memuat bahan kajian matakuliah						
4	Jumlah Bahan ajar (modul) mata kuliah yang dikembangkan oleh dosen pengampu	2	16.67%	0.33	$3/7 \times 100\% = 43\%$		
5	Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan CPL	4	16.67%	0.67	secara tertulis ada		
6	UPM Fakultas Teknik melaksanakan monitoring dan evaluasi secara periodik terhadap peraturan Rektor UWKS nomor 51 tahun 2021 tentang Standar Pendidikan tinggi UWKS yang berhubungan dengan Standar Isi Pembelajaran	4	16.67%	0.67			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		22		3.67			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. Standar Proses Pembelajaran							
1	Ketersediaan bukti yang sah tentang penetapan strategi, metode dan media pembelajaran serta penilaian pembelajaran	4	16.67%	0.67	ada di kontrak perkuliahan		
2	Ketersediaan bukti yang sah tentang implementasi sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran	4	16.67%	0.67			
3	Semua Prodi mengikuti ketentuan, prosedur atau SOP proses pembelajaran yang sudah ditentukan Universitas	4	16.67%	0.67			
4	Semua Prodi memiliki prosedur atau SOP proses pembelajaran sesuai ketentuan Universitas	4	16.67%	0.67			

5	Rata-rata jumlah tatap muka kehadiran mengajar dosen pada satu mata kuliah dalam satu semester	4	16.67%	0.67			
6	Pemberian tugas mata kuliah oleh dosen pengampu kepada mahasiswa, dan nilai tugas masuk dalam perhitungan nilai akhir	3	16.67%	0.50	belum semua	Mensosialisasikan kepada dosen dalam menentukan penilaian	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		23		3.83			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. Standar Penilaian Pembelajaran							
1	Ketersediaan bukti sahih yang menunjukkan metode penilaian pembelajaran yang tercantum dalam RPS terdiri dari 3 komponen yaitu: (1) kriteria penilaian, (2) indikator penilaian, (3) bobot penilaian (%)	4	50.00%	2.00	ada pada RPS		
2	Program Studi yang melaksanakan standar penilaian pembelajaran, berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup : (1) Obyektif (2) Akuntabel (3) Transparan	4	50.00%	2.00	kontrak kuliah		
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		8		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. STANDAR DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN							
1	Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti Program Studi (DTPS)	2	12.50%	0.25	Skor 2 bila 7 minimal dosen mengampu matkul 12 DT, ada yang berpendidikan DR dan Lektor	Prodi mengevaluasi kembali penentuan dosen pengampu matkul	AMI TA 2022/2023

2	Linieritas bidang ilmu/Kompetensi Dosen (Pendidikan S2 dan/atau S3 dan/atau pendidikan khusus) dengan mata kuliah yang diampu	4	12.50%	0.50	linier		
3	Persentase DTPS yang memiliki jabatan fungsional Lektor+Lektor Kepala + Guru Besar terhadap jumlah seluruh DTPS	4	12.50%	0.50	ada 6 dari 7 dosen tetap		
4	Persentase dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional/sertifikat profesi terhadap jumlah seluruh dosen tetap Program Studi	4	12.50%	0.50	ada 7 dari 7 dosen tetap		
5	Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (dosen tetap dan dosen tidak tetap)	4	12.50%	0.50	tidak ada		
6	Rasio dosen tetap terhadap mahasiswa	4	12.50%	0.50	1:08		
7	Rata-rata jumlah pengakuan atas prestasi/ kinerja dosen terhadap jumlah dosen tetap Program Studi dalam 1 tahun terakhir	4	12.50%	0.50	ada 6 dari 7 dosen		
8	Kecukupan dan kualifikasi tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (pustakawan, laboran, teknisi, dll.)	0	12.50%	0.00	tenaga laboran dan sekretariat tidak punya yang punya fakultas	Mengusulkan ke Fakultas	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		26		3.25			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SARANA DAN PRASARANA							
1	Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemitakluran, dan relevansi, mencakup:	0	20.00%	0.00	tidak ada yang memfasilitasi yang berkebutuhan khusus	Mengusulkan ke Fakultas	AMI TA 2022/2023

	fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus						
2	Tersedianya akses ke sistem informasi terintegrasi (Integrated e-Campus) untuk merekam data administrasi akademik dan menghasilkan informasi akurat, relevan, tepat waktu	4	20.00%	0.80			
3	Tersedianya akses ke sistem informasi untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Learning Management System (LMS), Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan dan e-repository)	4	20.00%	0.80			
4	Pemeliharaan sarana dan prasarana selama proses pembelajaran	4	20.00%	0.80	dari universitas		
5	Inventarisasi dan penghapusan sarana dan prasarana pembelajaran	4	20.00%	0.80	dari universitas		
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		16		3.20			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN							
1	Ketersediaan kebijakan pengembangan kurikulum yang mempertimbangkan keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) fakultas, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan stakeholders	4	16.67%	0.67	Renstra prodi tidak ada yang ada hanya Renstra Fakultas		
2	Ketersediaan pedoman pengembangan kurikulum	1	16.67%	0.17	Belum ada Pedoman	Prodi melakukan	AMI TA 2022/2023

					Pengembangan kurikulum Prodi	pengembangan kurikulum	
3	Ketersediaan pedoman pelaksanaan kurikulum yang mencakup pemantauan dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isu-isu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya	1	16.67%	0.17	belum ada Pedoman Pengembangan kurikulum Prodi	Prodi melakukan pengembangan kurikulum	AMI TA 2022/2023
4	Ketersediaan pedoman integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	3	16.67%	0.50	Pedoman belum ada tetapi hasil produk sudah ada	Fakultas membuat pedoman integrasi penelitian dan PkM	AMI TA 2022/2023
5	Ketersediaan pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman	3	16.67%	0.50	pedoman belum ada tapi penugasan sudah berdasarkan kualifikasi, keahlian dan pengalaman	Fakultas membuat pedoman penerapan penugasan dosen	AMI TA 2022/2023
6	Terdapat dokumen kuesioner kepuasan mahasiswa terhadap pelaksanaan pembelajaran di Program Studi	4	16.67%	0.67	ada menggunakan google form tetapi belum ada laporan atau analisisnya		
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		16		2.67			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR PEMBIAYAAN PEMBELAJARAN							
1	Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana fakultas	1	16.67%	0.17	belum ada lab yang menghasilkan atau menerima pemeriksaan	Mengusulkan ke fakultas	AMI TA 2022/2023
2	Persentase perolehan dana fakultas yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga	1	16.67%	0.17	tidak ada sumber lain	Upaya mengajukan hibah eksternal	AMI TA 2022/2023

	terhadap total perolehan dana fakultas						
3	Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/mahasiswa/ tahun (DOP)	2	16.67%	0.33	10 juta	Koordinasi dengan Fakultas	AMI TA 2022/2023
4	Pelaksanaan pengelolaan dana yang mencakup kebijakan, mekanisme, dan prosedur dalam menggalang sumber dana lain secara akuntabel dan transparan dalam rangka peningkatan kualitas pendidikan	2	16.67%	0.33	Prodi tidak memiliki mata anggaran	Koordinasi dengan Fakultas	AMI TA 2022/2023
5	Dokumen pengelolaan dana yang mencakup perencanaan penerimaan, pengalokasian pelaporan, monitoring dan evaluasi, serta pertanggungjawaban kepada pemangku kepentingan	2	16.67%	0.33	Prodi tidak memiliki mata anggaran semua ada di fakultas	Koordinasi dengan Fakultas	AMI TA 2022/2023
6	Kebijakan mengenai pembiayaan mahasiswa yang berpotensi secara akademik dan kurang mampu secara ekonomi, serta persentase mahasiswa yang mendapatkan keringanan atau pembebasan biaya pendidikan terhadap total mahasiswa	4	16.67%	0.67	semua pengajuan di acc		
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		12		2.00			

DAFTAR TILIK STANDAR PENELITIAN

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. STANDAR HASIL PENELITIAN							
1	Jumlah publikasi ilmiah dosen dengan tema yang relevan dengan bidang program studi oleh dosen tetap program studi selama 3 tahun terakhir	4	12.50%	0.50	$16 / 7 \times 100 \% = 228,6 \%$		
2	Jumlah artikel karya ilmiah dosen tetap program studi yang disitasi selama 3 tahun terakhir	4	12.50%	0.50	$57 / 7 \times 100 \% = 814,3 \%$		
3	Jumlah luaran hasil penelitian dosen mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual berupa (Paten, Paten Sederhana) atau (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) atau (Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial) atau (Buku Ber-ISBN, Book Chapter) yang dihasilkan dosen tetap program studi selama 3 tahun terakhir	3	12.50%	0.38	1 buku, 3 hak cipta	Memotivasi dosen untuk menghasilkan penelitian berupa hak cipta, dllnya	AMI TA 2022/2023
4	Persentase publikasi ilmiah dosen dalam bentuk buku ajar selama 3 tahun terakhir	4	12.50%	0.50	4 buku		
5	Hasil penelitian dosen tetap program studi harus mengacu SN Dikti Penelitian yaitu (1) harus memenuhi pengembangan IPTEKS, (2) dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan (3) dapat meningkatkan daya saing bangsa	4	12.50%	0.50			
6	Persentase publikasi ilmiah mahasiswa yang dihasilkan secara	4	12.50%	0.50	ada 7		

	mandiri atau bersama dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan program studi dalam 3 tahun terakhir						
7	Jumlah luaran hasil penelitian mahasiswa secara mandiri atau bersama dosen tetap PS dengan judul yang relevan dengan program studi mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual berupa (Paten, Paten Sederhana) atau (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) atau (Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial) atau (Buku Ber-ISBN, Book Chapter) selama 3 tahun terakhir	2	12.50%	0.25	tidak ada	Sosialisasi dan Memotivasi dosen dan mahasiswa agar mengurus HAKI	AMI TA 2022/2023
8	Fakultas atau program studi sebagai penyelenggara pertemuan ilmiah baik lokal, nasional, dan internasional selama 1 tahun terakhir	3	12.50%	0.38	1 seminar nasional	Upaya meningkatkan penyelenggaraan seminar	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		28		3.50			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. STANDAR ISI PENELITIAN							
1	Relevansi penelitian dosen dan mahasiswa mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan penelitian, 2) penelitian sesuai dengan agenda dan peta jalan penelitian, 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dengan peta jalan penelitian, 4)	4	20.00%	0.80	Roadmap penelitian prodi pada proposal belum ada pedoman penelitian di Prodi	Fakultas dan Prodi membuat roadmap penelitian	AMI TA 2022/2023

	menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan dan pengembangan keilmuan program studi						
2	Isi penelitian dasar dan penelitian terapan harus memenuhi kedalaman dan keluasan materi penelitian sesuai capaian pembelajaran	2	20.00%	0.40	Pedoman Penelitian prodi belum ada, semua mengacu ke LPPM	Fakultas membuat pedoman penelitian sesuai dengan keilmuan Prodi2	AMI TA 2022/2023
3	Ruang Lingkup implementasi isi penelitian baik pada penelitian dasar maupun penelitian terapan yang berorientasi pada: 1) wawasan lingkungan dan/ atau 2) entrepreneurship dan/atau 3) saintek, dengan 4) luaran yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model atau postulat baru	3	20.00%	0.60	Pedoman Penelitian prodi belum ada, semua mengacu ke LPPM	Fakultas membuat pedoman penelitian sesuai dengan keilmuan Prodi2	AMI TA 2022/2023
4	Ruang Lingkup implementasi isi penelitian pada penelitian terapan yang berorientasi pada wawasan lingkungan dan/ atau entrepreneurship dan/atau saintek, dengan luaran penelitian yng berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri	4	20.00%	0.80	Pedoman Penelitian prodi belum ada, semua mengacu ke LPPM		
5	Isi materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan harus memuat prinsip-prinsip	4	20.00%	0.80	Pedoman Penelitian prodi belum ada,		

	kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang				semua mengacu ke LPPM		
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		17		3.40			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. STANDAR PROSES PENELITIAN							
1	Ruang lingkup dari proses penelitian oleh dosen fakultas atau program studi yaitu mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan	2	16.67%	0.33	belum ada time line dari prodi sebelum masuk Enimas	Prodi memberikan ketentuan untuk melaksanakan review sebelum submit	AMI TA 2022/2023
2	Ruang lingkup dari kegiatan penelitian oleh dosen fakultas atau program studi yang dilakukan harus mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat dan lingkungan	2	16.67%	0.33	belum ada Pedoman standart keselamatan Kerja	Fakultas membuat Pedoman PKM dengan memperhatikan keselamatan kerja	AMI TA 2022/2023
3	Proses penelitian oleh dosen fakultas atau program studi sesuai dengan Pedoman Pelaksanaan Penelitian UWKS	4	16.67%	0.67	Mengikuti Pedoman Penelitian LPPM	Fakultas membuat Pedoman PKM	AMI TA 2022/2023
4	Proses proposal penelitian oleh dosen fakultas atau program studi telah melalui reviewer internal fakultas atau program studi sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS (Elektronik Penelitian dan Pengabdian Masyarakat)	2	16.67%	0.33	belum ada bukti rewiuw sebelum masuk Enimas	Prodi membentuk tim reviewer	AMI TA 2022/2023

5	Proses penelitian oleh dosen fakultas atau program studi sesuai dengan pedoman pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan terintegrasi kegiatan penelitian ke dalam pembelajaran	4	16.67%	0.67	bukti integrasi berupa ppt atau buku ajar yang memuat hasil penelitian	Fakultas membuat pedoman PKM terintegrasi dengan pembelajaran	AMI TA 2022/2023
6	Ruang lingkup dari proses penelitian yaitu adanya bukti monitoring dan evaluasi integrasi penelitian terhadap pembelajaran	4	16.67%	0.67	bukti monitoring dan evaluasi integrasi pada pembelajaran		
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		18		3.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. STANDAR PENILAIAN PENELITIAN							
1	Bukti yang sah tentang penilaian penelitian mencakup 4 unsur sebagai berikut: 1) Edukatif, 2) Obyektif, 3) Akuntabel, 4) Transparan	4	33.33%	1.33	Bukti Penilaian Penelitian ada di Enimas		
2	Bukti yang sah adanya integrasi kegiatan penelitian dalam pembelajaran oleh dosen program studi selama 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33	bukti integrasi berupa ppt atau buku ajar yang memuat hasil penelitian		
3	Bukti yang sah keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan penelitian yang dilakukan oleh dosen program studi selama 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33	ada nama mahasiswa pada Proposal		
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		12		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian

5. STANDAR PENELITIAN							
1	Kapabilitas dosen sebagai ketua peneliti dengan dana luar negeri, dalam negeri, atau dana PT/mandiri selama 1 tahun terakhir	4	25.00%	1.00			
2	Rekam jejak dosen sebagai peneliti yang memperoleh Hak Kekayaan Intelektual berupa (Paten, Paten Sederhana) atau (Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll.) atau (Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial) atau (Buku Ber-ISBN, Book Chapter) selama 1 tahun terakhir	4	25.00%	1.00			
3	Kualifikasi Akademik Dosen tetap program studi yang mengajukan penelitian selama 1 tahun terakhir	4	25.00%	1.00			
4	Jabatan Akademik Dosen tetap program studi yang mengajukan penelitian selama 1 tahun terakhir	4	25.00%	1.00			
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		16		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN							
1	Kecukupan sarana dan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemutakhiran, dan relevansi, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, PKM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus	1	33.33%	0.33	Belum ada sarana dan prasarana yang memfasilitasi yang berkebutuhan khusus	Fakultas mengajukan sarana untuk kebutuhan khusus	Semester genap TA 2022/2023
2	Ketersediaan Sistem Informasi TIK (Teknologi Informasi Komunikasi) untuk	4	33.33%	1.33	Enimas dan Elena pada Sidokar		

	mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan yang mendukung pembelajaran, penelitian, dan PkM						
3	Fakultas atau program studi memiliki sarana dan prasarana untuk keberadaan kelompok riset dan laboratorium riset	1	33.33%	0.33	Belum ada laboratorium yang memadahi tetapi sudah terbentuk kelompok riset tapi belum ada bukti	Prodi mengajukan ke Fakultas untuk penambahan laboratorium	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		6		2.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN							
1	Fakultas memiliki dokumen formal rencana strategis penelitian yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya, sasaran program strategis dan indikator kinerja	0	33.33%	0.00	Renstra Penelitian belum ada	Fakultas membuat renstra penelitian	AMI TA 2022/2023
2	Fakultas memiliki dokumen formal dan mensosialisasikan pedoman pelaksanaan penelitian kepada stakeholders	0	33.33%	0.00	Pedoman Penelitian Prodi belum ada	Fakultas membuat renstra penelitian dan mensosialisasikan ke stakeholders	AMI TA 2022/2023
3	Dokumen pelaporan penelitian oleh pengelola penelitian kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, memenuhi aspek-aspek berikut: 1) komprehensif, 2) rinci, 3) relevan, 4) mutakhir, dan 5) disampaikan tepat waktu	4	33.33%	1.33	melihat Enimas lewat sidokar		
Jumlah			100.00%				

Nilai akhir		4		1.33			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN							
1	Persentase penelitian dosen ditinjau dari sumber pendanaan dan pembiayaan penelitian dari biaya luar negeri, dari dalam negeri, dari UWKS atau mandiri selama 1 tahun terakhir	3	33.33%	1.00		Mendoron dosen untuk mengajukan hibah eksternal	AMI TA 2022/2023
2	Tercapainya kesesuaian antara rencana anggaran dan realisasi anggaran kegiatan tahunan secara efektif dan efisien dalam 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
3	Besaran dana penelitian dosen tetap program studi dalam 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33	rata rata per dosen 35 juta		
Jumlah			100.00%				
Nilai akhir		11		3.67			

DAFTAR TILIK STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Persentase hasil PkM DTSPS yang relevan dengan bidang PS yang di publikasikan di tingkat internasional/nasional terakreditasi Sinta/ber ISSN dan/atau Media Massa Nasional (Cetak/elektronik) selama 1 tahun terakhir	4	25%	1.00	5 dari 7 dosen		
2	Persentase publikasi dalam bentuk buku ajar ber-ISBN, Book Chapter (cetak atau elektronik) selama 1 tahun terakhir	2	25%	0.50	tidak ada	Memotivasi dosen untuk menghasilkan buku ajar, book chapter	AMI TA 2022/2023
3	Persentase publikasi hasil PkM dalam bentuk Hak	3	25%	0.75	ada 1	Memotivasi dosen untuk	AMI TA 2022/2023

	Paten, paten sederhana/Hak Cipta, dalam 1 tahun terakhir					menghasilkan Hak paten/hak cipta	
4	Persentase luaran PkM dalam bentuk teknologi tepat guna (TTG), produk, atau karya seni	4	25%	1.00	ada 4		
Jumlah			100%				
Nilai akhir		13		3.25			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Relevansi PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT dosen dan mahasiswa mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, 2) PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT sesuai dengan agenda dan peta jalan PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, 3) melakukan evaluasi kesesuaian PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT dengan peta jalan PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan dan pengembangan keilmuan program studi	0	20%	0.00	road map Pengabdian belum ada	Fakultas dan Prodi membuat roadmap penelitian	AMI TA 2022/2023
2	Isi materi PkM harus memenuhi kedalaman dan keluasan materi PkM sesuai dengan capaian pembelajaran	4	20%	0.80	bentuk integrasi Pkm		
3	Ruang Lingkup implementasi isi PkM berorientasi pada wawasan lingkungan, entrepreneurship dan atau saintek, dengan luaran yang berupa penjelasan atau penemuan untuk	2	20%	0.40	luaran yang berupa penemuan tidak ada	Memotivasi dosen agar menghasilkan temuan PkM	AMI TA 2022/2023

	mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model atau postulat baru						
4	Ruang Lingkup implementasi isi PkM berorientasi pada wawasan lingkungan, entrepreneurship dan atau saintek, dengan luaran yang berupa inovasi serta pengembangan IPTEK yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri	3	20%	0.60		Memotivasi dosen agar meningkatkan output PkM	AMI TA 2022/2023
5	Isi materi PkM memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang	4	20%	0.80			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		13		2.60			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Ruang lingkup proses PkM oleh dosen, mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan, serta dokumen output PkM	2	16.67%	0.33	ikut enimas time line	Prodi mempunyai arsip PKM dosen	AMI TA 2022/2023
2	Ruang lingkup dari kegiatan PkM yang dilakukan oleh dosen harus mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pelaksana PkM, masyarakat dan lingkungan	2	16.67%	0.33	pedoman keselamatan kerja	Fakultas membuat Pedoman PKM dengan memperhatikan keselamatan kerja	AMI TA 2022/2023
3	Proses PkM sesuai mengacu pada pedoman pelaksanaan PkM UWKS	2	16.67%	0.33	pedoman pkm	Fakultas membuat Pedoman PKM	AMI TA 2022/2023

4	Proposal PkM dosen telah melalui proses review internal PS/fakultas sebelum diunggah ke aplikasi ENIMAS (Elektronik Penelitian dan Pengabdian Masyarakat)	2	16.67%	0.33	belum ada review	Prodi membentuk tim reviewer	AMI TA 2022/2023
5	Proses PkM dosen sesuai dengan pedoman pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan serta terintegrasi ke dalam kegiatan pembelajaran	4	16.67%	0.67	Pedoman Pkm mengacu lppm	Fakultas membuat pedoman PKM terintegrasi dengan pembelajaran	AMI TA 2022/2023
6	Ruang lingkup dari proses PkM yaitu adanya bukti monitoring dan evaluasi integrasi PkM terhadap pembelajaran	4	16.67%	0.67	bukti monitoring dan evaluasi integrasi Pkm	Melengkapi bukti	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100%				
Nilai akhir		16		2.67			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Ketersediaan bukti sahih yang menunjukkan bahwa penilaian PkM mencakup 4 aspek sebagai berikut: 1) edukatif, 2) obyektif, 3) akuntabel, dan 4) transparan	4	33.33%	1.33	penilaian Enimas		
2	Bukti adanya integrasi kegiatan PkM dosen dalam pembelajaran oleh program studi selama 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33	bukti ppt		
3	Keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan PkM dosen selama 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. STANDAR PENELITI							
1	Persentase dosen sebagai ketua/anggota PkM dengan dana eksternal	4	25.00%	1.00			
2	Rekam jejak dosen sebagai ketua/anggota penulis karya teknologi tepat guna (TTG) atau Hak kekayaan intelektual (paten, hak dll), serta buku ber ISBN/book chapter, dll dari materi PkM	2	25.00%	0.50	tidak ada	Memotivasi dosen agar meningkatkan output PKM	AMI TA 2022/2023
3	Kualifikasi akademik DTPS yang mengajukan PkM selama 1 tahun terakhir	4	25.00%	1.00			
4	Jabatan fungsional akademik dosen yang mengajukan PKM	4	25.00%	1.00			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		14		3.50			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Kecukupan sarana dan prasarana PkM bagi dosen dan mahasiswa dengan ketersediaan, kemutakhiran, dan relevansi, untuk pembela-jaran, penelitian, PkM, dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus	0	33.33%	0.00	tidak ada fasilitas berkebutuhan khusus	Fakultas mengajukan sarana untuk kebutuhan khusus	Semester genap TA 2022/2023
2	Ketersediaan Sistem Informasi TIK (Teknologi Informasi Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan yang mendukung PkM	4	33.33%	1.33			
3	Fakultas memiliki kelompok pelaksana PkM yang fungsional	2	33.33%	0.67	meningkatkan output PkM	Mendorong dosen	AMI TA 2022/2023

	memenuhi aspek berikut :1) memiliki bukti legal formal, 2) terlibat aktif dalam jejaring tingkat nasional/internasional, 3) menghasilkan produk PkM yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat, 4) dihasilkannya produk PkM yang berdaya saing nasional/Internasional					menghasilkan output PkM	
Jumlah			100%				
Nilai akhir		6		2.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Fakultas memiliki dokumen formal Rencana Strategis (Renstra) PkM yang memuat 5 aspek; 1) landasan pengembangan, 2) peta jalan PkM, 3) sumber daya, 4) sasaran program strategis dan 5) indikator kinerja	0	33.33%	0.00	belum ada dokumen	Fakultas membuat renstra penelitian	AMI TA 2022/2023
2	Fakultas memiliki Pedoman Pelaksanaan PkM terbitan LPPM-UWKS dan mensosialisasikannya	4	33.33%	1.33	Pedoman Pkm turunan dari LPPM	Fakultas membuat renstra penelitian dan mensosialisasikan ke stakeholders	AMI TA 2022/2023
3	Dokumen pelaporan PkM oleh pelaksana PkM kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, memenuhi aspek berikut: 1) komprehensif, 2) rinci, 3) relevan, 4) mutakhir, dan 5) disampaikan tepat waktu	4	33.33%	1.33	Bukti dokumen		
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		2.67			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Persentase PkM dengan pendanaan dari dalam negeri di luar UWKS, dari UWKS atau mandiri selama 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
2	Tercapainya kesesuaian antara rencana anggaran dan realisasi anggaran kegiatan PkM tahunan secara efektif dan efisien selama 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
3	Rata-rata besaran dana PkM DTPS dalam 1 tahun terakhir	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			

DAFTAR TILIK STANDAR KELEMBAGAAN

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN SERTA PENCAPAIAN							
1	Kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Fakultas Teknik terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan visi keilmuan Program Studi (PS) yang dikelolanya	4	25.00%	1.00			
2	Keterlibatan pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah) dalam mekanisme penyusunan VMTS fakultas	3	25.00%	0.75	Telah melibatkan semua unsur pemangku kepentingan namun dokumen masih belum ditemukan	Melengkapi berkas pada AMI tahun 2022/2023	AMI tahun TA 2022/2023

3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti	3	25.00%	0.75	Semua proses perlu dokumen mulai dari pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut belum ada	Dekan membuat surat edaran	Semester genap 2023
4	Fakultas memiliki rencana pengembangan jangka panjang, menengah, dan pendek yang memuat indikator kinerja dan targetnya untuk mengukur ketercapaian tujuan strategis yang telah ditetapkan	3	25.00%	0.75	Perubahan dari renstra sebelumnya Renstra FT Tahun 2019-2023	Pelaksanaan Renstra FT Tahun 2023-2026	AMI tahun TA 2022/2023
Jumlah			100%				
Nilai akhir		13		3.25			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. STANDAR SISTEM TATA PAMONG							
1	Keberadaan dan kelengkapan struktur organisasi serta keefektifan penyelenggaraan organisasi	4	33.33%	1.33			
2	Perwujudan good governance dan pemenuhan lima pilar sistem tata pamong, yang mencakup : 1) Kredibel, 2) Transparan, 3) Akuntabel, 4) Bertanggung Jawab, 5) Adil	4	33.33%	1.33			
3	Tingkat keterbaruan pedoman tata pamong yang berupa rencana strategis (renstra), rencana operasional	4	33.33%	1.33			

	(renop) beserta turunannya :						
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. STANDAR TATA PAMONG KELEMBAGAAN							
1	Komitmen pimpinan Fakultas Teknik	3	33.33%	1.00	3 organisasi eksternal yang dimiliki Dekan, namun dokumen belum ditemukan	Melengkapi dokumen AMI Tahun 2022/2023	AMI TA 2022/2023
2	Kapabilitas pimpinan Fakultas Teknik , mencakup aspek: 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personel, 4) pelaksanaan, 5) pengendalian dan pengawasan, dan 6) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut	4	33.33%	1.33			
3	Ketersediaan bukti yang sah terkait terjalannya komunikasi yang baik antara pimpinan dan stakeholders internal untuk mendorong tercapainya visi, misi, budaya, dan tujuan strategis Fakultas Teknik	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		11		3.67			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. STANDAR PENGELOLAAN KELEMBAGAAN							
1	Pelampauan SN-DIKTI yang ditetapkan dengan indikator kinerja tambahan yang berlaku di FAKULTAS berdasarkan standar pendidikan tinggi yang ditetapkan perguruan tinggi pada tiap kriteria	2	33.33%	0.67	Indikator kinerja masih mengikuti Universitas		
2	Analisis pencapaian kinerja fakultas memenuhi 2 aspek berikut: 1) diukur dan dievaluasi dengan metoda yang tepat 2) mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat serta tindak lanjut	3	33.33%	1.00	Dokumen yang menunjukkan adanya evaluasi, identifikasi dan tindak lanjut belum ada	Melengkapi dokumen	AMI TA 2022/2023
3	Pengukuran kepuasan stakeholder internal dan eksternal (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya) terhadap layanan manajemen, memenuhi aspek berikut: 1) menggunakan instrumen yang sahih, handal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala dan tersistem 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan	3	33.33%	1.00	ada pengukuran namun kuesioner untuk dosen belum diedarkan.	Melengkapi dokumen	AMI TA 2022/2023

	keputusan, 4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem. 5) dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan 6) hasil dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa						
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		2.67			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. STANDAR ADMINISTRASI KELEMBAGAAN							
1	Ketersediaan pedoman pemeliharaan dan pengelolaan arsip dinamis (arsip aktif dan arsip inaktif) di fakultas	0	25.00%	0.00	Menunggu pedoman dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas		
2	Ketersediaan dokumen fakultas yang merekam aktivitas kerja, tertata rapi dan tercatat dalam daftar arsip	1	25.00%	0.25	Belum melaksanakan Monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan fakultas	UPM melaksanakan monitoring semua aktifitas kerja dan pengarsipan fakultas	AMI TA 2022/2023
3	Tersedianya sarana dan prasarana untuk melindungi ketersediaan, keutuhan, keautentikan, kerahasiaan, dan keteraksesan arsip secara utuh sesuai dengan masa retensi yang ditetapkan dengan peraturan perundang-undangan	1	25.00%	0.25	Monitoring semua kegiatan sarana prasarana	UPM melaksanakan monitoring semua kegiatan sarana prasarana	AMI TA 2022/2023

4	Ketersediaan Standar Operasional Prosedur (SOP) atau prosedur mutu (PM) tentang sistem pemeliharaan arsip (arsip aktif dan arsip inaktif) dan alih media arsip pada fakultas	0			Menunggu SOP dari Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas		
5	Ketersediaan laporan pertanggung jawaban pimpinan unit pengolah arsip kepada pencipta arsip di fakultas	0			Menunggu SOP dari Universitas terkait laporan pertanggungjawaban		AMI TA 2022/2023
Jumlah			100.00 %				
Nilai akhir		2		0.50			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. STANDAR SISTEM PENJAMINAN MUTU							
1	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan Non akademik) yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek:1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu. 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. 3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP) 4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu. 5) memiliki external benchmarking dalam peningkatan mutu	2	50.00%	1.00	Proses PPEPP belum maksimal dan benchmarking	UPM FT akan Mengikuti kegiatan benchmarking bersama BPM	AMI TA 2022/2023

2	Ketersediaan dokumen formal SPMI yang dibuktikan dengan ketersediaan 5 aspek sebagai berikut: 1) organ/fungsi SPMI, 2) dokumen SPMI, 3) UPM, 4) hasil monev, dan 5) bukti tindak lanjut	3	50.00%	1.50	Aspek tindak lanjut belum ada	Melengkapi kekurangan	AMI TA 2022/2023
Jumlah			100%				
Nilai akhir		5		2.50			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. STANDAR KEMAHASISWAAN							
1	Peningkatan animo calon mahasiswa	4	11.11%	0.44			
2	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa	2	11.11%	0.22	Mahasiswa asing Cuma 1	Upaya meningkatkan jumlah mahasiswa asing	
3	Ketersediaan layanan kemahasiswaan dalam bentuk: 1) bimbingan dan konseling, 2) layanan beasiswa, dan 3) layanan kesehatan	4	11.11%	0.44			
4	Akses dan mutu layanan kemahasiswaan	4	11.11%	0.44			
5	Tingkat kepuasan pengguna lulusan dinilai terhadap aspek: 1) Etika, 2) Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), 3) Kemampuan berbahasa asing, 4) Penggunaan teknologi informasi, 5) Kemampuan berkomunikasi, 6) Kerjasama tim, 7) Pengembangan diri	4	11.11%	0.44			
6	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan	4	11.11%	0.44			

7	Proses seleksi untuk mengetahui kemampuan intelektual dan motivasi calon mahasiswa	4	11.11%	0.44	Masih mengikuti Universitas		
8	Rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama	3	11.11%	0.33	perbandingan 1:2		
9	Persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama (PDU)	3	11.11%	0.33	Jika PDU $\geq$ 80%		
Jumlah			100%				
Nilai akhir		32		3.56			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. STANDAR SISTEM INFORMASI							
1	Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengumpulkan data yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan dan terjaga kerahasiaannya (misal: Sistem Informasi Manajemen Perguruan Tinggi)	4	50.00%	2.00	Mempunyai sistim TIK yang melebihi sistim Universitas mengenai pemilihan dosen pembimbing skripsi		
2	Ketersediaan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Sistem Informasi Pendidikan/ Pembelajaran, Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem	4	50.00%	2.00			

	Informasi Perpustakaan, dll.)						
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
9. STANDAR KERJASAMA							
1	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi. UPPS memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 3 aspek berikut : 1) memberikan manfaat bagi program studi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM. 2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi. 3) memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya	4	20.00%	0.80			
2	Kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh fakultas dalam 1 tahun terakhir	4	20.00%	0.80			
3	Kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal yang relevan dengan	4	20.00%	0.80			

	program studi dan dikelola oleh fakultas dalam 1 tahun terakhir						
4	Ketersediaan dokumen formal di fakultas tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri), monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama	0	20.00%	0.00	Menunggu keberadaan dokumen formal tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas		
5	Ketersediaan dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan strategis institusi	0	20.00%	0.00	Menunggu keberadaan dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan Universitas yang akan diturunkan ke Fakultas dalam mencapai visi misi dan tujuan strategis institusi		
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		2.40			

DAFTAR TILIK STANDAR KAMPUS MERDEKA

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. Standar Komitmen Mematuhi Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan							
1	Komitmen memuaskan <i>stakeholders</i> atas penyelenggaraan pendidikan tinggi Program MBKM di Fakultas Teknik	4	33.33%	1.33			
2	Komitmen mematuhi segala ketentuan peraturan perundang-undangan khususnya yang terkait dengan persyaratan dan ketentuan dalam	4	33.33%	1.33			

	penyelenggaraan pendidikan tinggi						
3	Komitmen memenuhi persyaratan dan ketentuan untuk mendapatkan peringkat akreditasi nasional tertinggi dan mendapatkan akreditasi internasional	4	33.33%	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. Standar Komitmen Terhadap Mutu Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi							
1	Persentase Program Studi (PS) di Fakultas Teknik yang mempunyai akreditasi unggul	2	25.00%	0.50			
2	Program Studi yang mempunyai akreditasi yang sesuai dengan daftar lembaga akreditasi internasional dan sertifikasi internasional yang diakui oleh Kementerian	3	25.00%	0.75			
3	Persentase penurunan student body (SB) pada Program Studi (total mahasiswa registrasi dan memprogram mata kuliah) pada awal tahun akademik	4	25.00%	1.00			
4	Program studi (PS) bekerjasama dengan mitra kelas dunia	4	25.00%	1.00			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		13		3.25			

DAFTAR TILIK STANDAR MERDEKA BELAJAR

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
1. Standar Komitmen Mematuhi Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan							
1	Persentase lulusan yang menempuh paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar perguruan tinggi, atau meraih prestasi serendah-rendahnya tingkat nasional (NLPT)	2	12.50 %	0.25	2 mahasiswa yang berprestasi nasional belum waktunya lulus	Menunggu lulus dan mendorong mhs lainnya untuk mengikuti kegiatan MBKM	Tiap semester
2	Persentase lulusan yang berhasil mendapatkan pekerjaan, melanjutkan studi atau menjadi wiraswasta dalam waktu kurang dari 6 bulan setelah lulus (NLJ)	4	12.50 %	0.50			
3	Rata-rata pendapatan awal pada saat para lulusan mulai bekerja/berwirausaha (NLSr)	4	12.50 %	0.50			
4	Jumlah lulusan yang bekerja di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba atau institusi/organisasi multilateral baik di dalam maupun di luar negeri (NLJLn)	4	12.50 %	0.50	Form tidak ada		
5	Jumlah lulusan yang mempunyai perjanjian kerja PKWTT atau PKWT di perusahaan swasta/perusahaan nirlaba, institusi/organisasi multilateral (NLJPK)	4	12.50 %	0.50			
6	Jangka waktu lulusan yang melanjutkan studi S2/S3 dalam negeri/Luar negeri dihitung sejak tanggal ijazah (LSL)	0	12.50 %	0.00	Tidak ada	Memotivasi mahasiswa	Tiap semester
7	Jumlah mahasiswa yang mampu berkompetisi dan	1	12.50 %	0.13		Memotivasi mahasiswa untuk aktif di	Tiap semester

	berprestasi tingkat nasional (NJKnLn)					kegiatan non kulikuler, memberikan informasi tentang lomba-lomba skala nasional	
8	Persentase lulusan yang mempunyai sertifikat/Ijazah kompetensi/profesi dari Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) / Lembaga Profesi (LSP) baik ditempuh di dalam maupun di luar UWKS (NLSP)	0	12.50 %	0.00		Memberikan informasi tentang sertifikasi profesi.	Tiap semester
Jumlah			100%				
Nilai akhir		19		2.38			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
2. Standar Isi Merdeka Belajar							
1	Jumlah Program Studi yang melaksanakan BKP MBKM di Fakultas Teknik (NPSMB)	4	33.33 %	1.33			
2	Rencana Pembelajaran Semester (RPS) mata kuliah merdeka belajar memuat 3 unsur yaitu profil lulusan, capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian	4	33.33 %	1.33			
3	Implementasi pembelajaran MBKM dalam pengembangan kompetensi mahasiswa untuk membangun profesi dalam lingkup bidang studi, ditunjukkan dengan persentase kelulusan mahasiswa dalam ujian kompetensi (NLKn)	0	33.33 %	0.00		Memberikan informasi tentang sertifikasi profesi.	Tiap semester
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		2.67			

No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
3. Standar Proses Merdeka Belajar							
1	Kurikulum program studi mencantumkan metode pembelajaran pemecahan kasus (case-methode) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team base project) sebagai bobot dalam evaluasi pembelajaran (KPS)	4	33.33 %	1.33			
2	Jumlah Program Studi di Fakultas Teknik yang mengimplementasi semua tahapan pelaksanaan MBKM menggunakan sistem teknologi informasi dan komunikasi (NPSTIK)	4	33.33 %	1.33			
3	Sistem pemrograman mata kuliah merdeka belajar	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
4. Standar Penilaian Merdeka Belajar							
1	Jumlah Program Studi di Fakultas Teknik yang menerapkan kriteria evaluasi nilai akhir dinilai berdasarkan kualitas partisipasi diskusi kelas menggunakan metode pemecahan kasus (case method) dan/atau presentasi akhir project-based learning (NPSNA)	4	33.33 %	1.33			
2	Sistem pelaporan hasil penilaian merdeka belajar	4	33.33 %	1.33			
3	Penilaian kegiatan mahasiswa yang menempuh BKP MBKM	4	33.33 %	1.33			

Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
5. Standar Dosen Pembimbing Merdeka Belajar							
1	Persentase dosen tetap Fakultas Teknik yang memiliki NIDN/NIDK berkegiatan di luar kampus seperti: (1) dosen melaksanakan tridarma di perguruan tinggi lain dalam negeri, (2) dosen berkegiatan tridarma di QS 500 World University Rankings berdasarkan bidang ilmu atau (QS 500 World University Rankings by subject), (3) dosen bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau (4) dosen berhasil membina mahasiswa meraih prestasi dalam kompetisi tingkat nasional dalam 5 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NDT)	4	8.33%	0.33	4 dosen dari jumlah 7 dosen TIP		
2	Persentase praktisi yang mengajar di kampus memenuhi kriteria berikut : (PM) a. Dosen tetap berkualifikasi S2 atau S3 yang memiliki sertifikat kompetensi b. Dosen tetap berkualifikasi S2 atau S3 yang memiliki sertifikat profesi c. Profesional di dunia industri sebagai dosen praktisi mengajar tanpa batasan waktu khusus untuk kegiatan MBKM.	4	8.33%	0.33	1 praktisi PT Samudera Kencana Mina dan 7 dosen sudah bersertifikasi profesi		

3	Persentase hasil kerja dosen yang mendapat rekognisi internasional berupa luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat seperti: (1) jurnal ilmiah terindeks global di SINTA, (2) jurnal ilmiah terindeks bereputasi global (SCOPUS, WoS, Microsoft Academic research, DOAJ, CABI, Copernicus, Ebsco), (3) diseminasi luaran ilmiah dalam konferensi/ seminar internasional, (4) diseminasi luaran ilmiah dalam media nasional dan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NPbD)	4	8.33%	0.33			
4	Jumlah kutipan/sitasi ilmiah dosen dipakai sebagai rujukan atau referensi di publikasi ilmiah lainnya oleh peneliti lain maupun self citation dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NAS)	4	8.33%	0.33			
5	Jumlah lembaga pemangku kepentingan (pemerintah pusat/ pemerintah daerah/perusahaan nasional/perusahaan multi- nasional/ organisasi multilateral/BUMN/BUM D/Organisasi Nirlaba) yang menerapkan luaran ilmiah/terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	2	8.33%	0.17	Desa Cepokolimo Pacet Mojokerto dan kelompok tani ternak sapi perah Suko Makmur Majokerto	Meningkatkan kegiatan MBKM yang bisa diimplementasikan untuk pemangku kepentingan	Tiap semester

6	Jumlah komunitas akademik atau komunitas profesional (individu akademisi/ scholar/ praktisi/ komunitas akademik seperti mahasiswa, alumni, dosen, dan peneliti/ komunitas profesional/ penerbit) yang berkolaborasi dengan dosen dalam membuat luaran ilmiah dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	0	8.33%	0.00		Meningkatkan efisiensi kerjasama untuk melaksanakan kegiatan MBKM bersama	Tiap semester
7	Jumlah penghargaan internasional, pengakuan asosiasi, dan paten nasional untuk karya terapan dosen dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM (NRD)	0	8.33%	0.00	Ada tapi 2 tahun terakhir	Meningkatkan upaya dosen untuk menghasilkan paten	Tiap TA
8	Terdapat perolehan pendanaan pada luaran karya seni dosen yang berasal dari sponsorship atau pendanaan atau akuisisi oleh individu, sektor privat maupun publik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	0	8.33%	0.00	Tidak sesuai bidang Ilmu Prodi		
9	Jumlah luaran karya seni dosen berupa katalog pameran, pameran, festival, pertunjukan dan penghargaan internasional dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	0	8.33%	0.00	Tidak sesuai bidang Ilmu Prodi		
10	Jumlah karya seni dosen yang digunakan sebagai metode berkarya/ art methods untuk kepentingan masyarakat dalam 1 tahun terakhir, contohnya: penerapan	0	8.33%	0.00	Tidak sesuai bidang Ilmu Prodi		

	desain inklusif untuk disabilitas, dll. khusus untuk kegiatan MBKM						
11	Jumlah hasil penelitian dosen berupa studi kasus dan dapat digunakan sebagai materi ajar di program studi dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	3	8.33%	0.25	3 penelitian yang digunakan untuk materi ajar		
12	Jumlah karya sastra dosen ditinjau/ direview secara substansial/ substantial review oleh kritikus maupun penulis sastra/ akademik dan diterbitkan di media nasional maupun internasional bereputasi baik dalam 1 tahun terakhir khusus untuk kegiatan MBKM	0	8.33%	0.00	Tidak sesuai bidang Ilmu Prodi		
Jumlah			100%				
Nilai akhir		21		1.75			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
6. Standar Sarana Dan Prasarana Merdeka Belajar							
1	Jumlah program Studi yang mempunyai sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan kebijakan merdeka belajar di UWKS dituangkan dalam buku panduan pembiayaan merdeka belajar dan terdapat prosedur operasional baku tentang pembayaran, pembiayaan untuk mitra dan pembiayaan mahasiswa luar yang melaksanakan merdeka belajar di Prodi (NPSSP)	4	25.00 %	1.00			

2	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana untuk pelaksanaan merdeka belajar mahasiswa disediakan oleh mitra dan tidak mengganti biaya (PSP)	4	25.00 %	1.00			
3	Fakultas sebagai penyelenggara/tempat uji kompetensi (TUK) untuk memfasilitasi pengembangan kompetensi mahasiswa	3	25.00 %	0.75	Fakultas sebagai penyelenggara TUK LSP TIK		
4	Tersedianya akses ke sistem informasi terintegrasi (Integrated e-Campus) untuk merekam data administrasi akademik kegiatan MBKM dan menghasilkan informasi akurat, relevan, tepat waktu	4	25.00 %	1.00			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		15		3.75			
No.	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
7. Standar Pengelolaan Merdeka Belajar							
1	Jumlah Program studi di Fakultas Teknik yang telah melaksanakan kebijakan merdeka belajar yang dituangkan ke dalam kurikulum program studi, dirumuskan capaian pembelajaran, disusun RPS masing-masing mata kuliah, buku panduan, dan POB merdeka belajar dan telah dilaksanakan secara konsisten (NPSKbPS)	4	33.33 %	1.33			
2	Jumlah program studi yang memiliki panduan pengakuan bobot sks mata kuliah merdeka	4	33.33 %	1.33			

	belajar dan konversinya ke mata kuliah reguler, diuraikan secara detail, mudah dipahami dan mudah dilaksanakan (NPSSr)						
3	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan merdeka belajar di lingkungan fakultas	4	33.33 %	1.33			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		12		4.00			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
8. Standar Pembiayaan Merdeka Belajar							
1	Pembiayaan pelaksanaan MBKM di Fakultas Teknik mengacu pada buku panduan pembiayaan MBKM dan prosedur operasional baku (POB) milik universitas	4	50.00 %	2.00			
2	Persentase mahasiswa peserta merdeka belajar mendapatkan bantuan pembiayaan atau dibebaskan dari pembayaran ke mitra (NMBTM)	4	50.00 %	2.00			
Jumlah			100%				
Nilai akhir		8		4.00			
No	Isi Standar	Skor	Bobot	Nilai	Temuan/Materi yang perlu diperbaiki	Tindakan korektif oleh Auditee	Waktu penyelesaian
9. Standar Kerjasama Merdeka Belajar							
1	Keberadaan Kerjasama antara fakultas dengan mitra yang dapat digunakan sebagai payung pelaksanaan kegiatan merdeka belajar di tingkat program studi	4	11.11 %	0.44			
2	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan mitra dunia industri,	4	11.11 %	0.44			

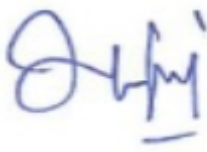
	dunia usaha, atau dunia kerja dalam rangka memfasilitasi mahasiswa melakukan aktifitas Merdeka Belajar (NPSKM)						
3	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan perusahaan multinasional, perusahaan nasional berstandar tinggi, perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan teknologi (<i>start-up company</i>), organisasi nirlaba kelas dunia, institusi/organisasi multilateral, perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS 100, instansi pemerintah, Badan Usaha Milik Negara, Badan Usaha Milik Daerah, Usaha Mikro Kecil Menengah, Lembaga Riset (NPSKP)	4	11.11 %	0.44			
4	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan Kementerian Desa serta kabupaten/kota sebagai mitra dalam pelaksanaan Merdeka Belajar, khususnya kegiatan membangun desa sebagai pengembangan dari kegiatan KKN tematik, serta kegiatan proyek penelitian/riset (NPSKKKN)	4	11.11 %	0.44			
5	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan perguruan tinggi dalam negeri yang terakreditasi A/Unggul, dan perguruan tinggi luar negeri yang	4	11.11 %	0.44			

	terakreditasi sebagai mitra dalam pertukaran mahasiswa (NPSKPM)						
6	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan BUMN/BUMD atau perusahaan swasta yang setara sebagai mitra dalam pelaksanaan magang bagi mahasiswa Universitas (NPSMa)	4	11.11 %	0.44			
7	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan Kementerian Pendidikan dan Dinas Pendidikan Kota/Kabupaten dalam pelaksanaan kegiatan asistensi/mengajar di sekolah (NPSKAM)	4	11.11 %	0.44			
8	Jumlah program studi yang melaksanakan Kerjasama dengan perusahaan/lembaga inkubator bisnis dalam pelaksanaan giat kewirausahaan. (NPSKW)	4	11.11 %	0.44			
9	Jumlah Program Studi yang mengimplementasi Kerjasama MBKM didukung dengan bukti: 1) dokumen kerjasama, 2) laporan pelaksanaan isi kerjasama, 3) evaluasi pelaksanaan kerjasama, 4) laporan tindak lanjut kerjasama, dan 5) pengukuran kepuasan mitra kerjasama (NBKMBKM)	4	11.11 %	0.44	Dokumen yang belum ada no 4 dan 5		
Jumlah			100%				
Nilai akhir		36		4.00			

REKAPITULASI HASIL PENILAIAN PROGRAM STUDI TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN

NO	STANDAR	SKOR	NILAI
1	STANDAR PENDIDIKAN	151	26.12
2	STANDAR PENELITIAN	112	24.90
3	STANDAR PkM	94	20.68
4	STANDAR KELEMBAGAAN	103	26.54
5.	STANDAR KAMPUS MERDEKA	25	7.25
6.	STANDAR MERDEKA BELAJAR	143	30.54
	TOTAL	633	136.36
	SKOR MAKSIMAL	812	176.00

Tim Auditor Standar Pendidikan, Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Program Studi Teknologi Hasil Pertanian:

Surabaya, 20-Maret-2023		
Auditee	Auditor 1	Auditor 2
		
Diana Puspitasari, S.TP., MT	Dr. Dorta Simamora, Dra,M.Si	Lusiani Tjandra S. Si, Apt, M.Kes

Tim Auditor Standar Kelembagaan Fakultas Teknik :

Surabaya, 29 Maret 2023		
Auditee	Auditor 1	Auditor 2
		
Johan Paing Heru Waskito, ST, MT	drh. Roeswandono SW.,M.Si	DR. Titik Inayati,SE.,MM

**Tim Auditor Standar Kampus Merdeka – Merdeka belajar Program Studi
Teknologi Hasil Pertanian:**

Surabaya, 29 Maret 2023			
Auditee	Auditor 1	Auditor 2	Auditor 3
			
Johan Paing Heru Waskito, ST, MT	Prof. Dr. Ari Purwadi.S.H., M.Hum.,CCD.,DMC	Dr. Titik Inayati,SE.,MM	drh. Roeswandono SW.,M.Si